

2019



Inhoud

Bestuursverslag

Voorwoord	5	4 Medezeggenschap	52
Kerncijfers	6	4.1 Jaarverslag Studentenraad	54
Jaaroverzicht	8	4.2 Jaarverslag Ondernemingsraad	55
1 Over Aventus	20	5 Onze bedrijfsvoering	56
1.1 Wie zijn wij?	22	5.1 Zorgvuldige invoer studenteninformatiesysteem Osiris	58
1.2 Missie en visie	22	5.2 Huisvestingsbeleid en vastgoedstrategie	58
1.3 Cultuurwaarden	22	5.3 Onderwijslogistiek prima op orde	58
1.4 Strategische koers 2016-2022 en Kwaliteitsagenda 2019-2022	22	5.4 Informatiebeveiliging en privacy: bovengemiddeld goed	58
1.5 Stichting, bestuur en intern toezicht	25	5.5 Netwerkvervanging	59
1.6 College van bestuur en raad van toezicht	26	6 Kengetallen en financiële informatie	60
1.7 Verantwoording raad van toezicht	29	6.1 Aventus in cijfers	62
1.8 Klachten en incidenten	30	6.2 Financiën 2019	67
2 Onze studenten en ons onderwijs	32	6.3 Gegevens in het kader van helderheid	70
2.1 Thuis bij Aventus	34	6.4 Continuïteitsparagraaf	71
2.2 Klaar voor je toekomst	35	Bijlage bestuursverslag	
2.3 Jouw route voor maximale groei	38	Verantwoording voortgang kwaliteitsagenda	78
2.4 Leven lang ontwikkelen bij Aventus	41		
2.5 Samen werken aan een goede school	43		
3 Onze medewerkers	48	Jaarrekening	
3.1 Veranderagenda 2017-2020 afgerond	50	7 Jaarrekening	84
3.2 Betrokken en bevlogen aan de slag	50	7.1 Jaarrekening 2019	86
3.3 Ziekteverzuim daalt	50	7.2 Vaststelling jaarrekening	125
3.4 Blijven leren en ontwikkelen	50	7.3 Overige gegevens	125
3.5 Ons personeelsbestand	51	7.4 Gegevens over de rechtspersoon	129
3.6 Meer participatiebanen	51		





Voorwoord

Als de grootste onderwijsaanbieder in de Stedendriehoek staan wij voor de belangrijke opdracht om studenten op te leiden voor een kansrijke vervolgstap, of dat nu op de arbeidsmarkt is, of in het hoger beroeps-onderwijs. Ook werknemers van bedrijven kunnen bij ons terecht om ervoor te zorgen dat zij hun hele werkende leven vitaal en inzetbaar blijven.

In 2019 hebben wij een nieuwe onderwijsvisie ontwikkeld om ons onderwijs ook in de toekomst goed te laten aansluiten op wat werkgevers vragen. Een belangrijke rode draad daarin: wij leiden niet alleen op voor een beroep, maar meer en meer voor een loopbaan. Ook als zij aan het werk gaan, blijven studenten zich hun leven lang ontwikkelen.

In 2019 is de samenwerking met scholen voor voortgezet onderwijs en het hbo verder versterkt. Samen werken wij aan betere en soms kortere doorgaande leerlijnen en aan een gezamenlijke aanpak voor loopbaan-oriëntatie en -begeleiding. Ook met het bedrijfsleven is de samenwerking goed: in dit jaarverslag leest u mooie voorbeelden die onze studenten en werkenden in de Stedendriehoek veel perspectief bieden.

Kijken we meer 'naar binnen', dan zien wij dat onderwijsteams en centrale diensten stappen hebben gezet om onze school beter te maken. Een

voorbeeld is onze nieuwe en sterk verbeterde examenorganisatie, maar bijvoorbeeld ook het Domoticahuis of de nieuwe en succesvolle barbiers-opleiding. Dit soort successen kunnen wij meer uitdragen. Onze bescheidenheid siert ons, maar tegelijkertijd mogen we best laten merken dat we trots zijn op Aventus!

Ondanks de verbeteringen leunen we niet achterover. Er wachten genoeg uitdagingen. De invoering van onze onderwijsvisie bijvoorbeeld. En het flexibeler maken van onze organisatie, om sneller mee te kunnen bewegen met de arbeidsmarkt en 'de samenleving' van morgen. Ook het waarmaken van afspraken uit de Kwaliteitsagenda en de verbetertrajecten die voortkomen uit het vierjaarlijkse inspectieonderzoek, hebben onze aandacht.

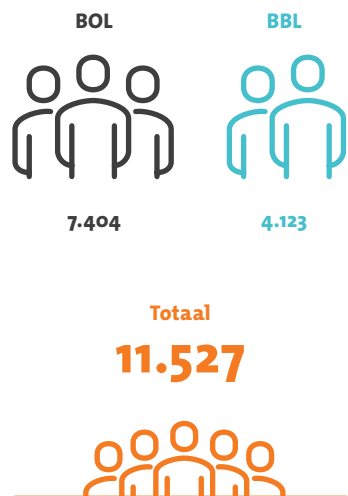
Het waarmaken van onze ambities zal in 2020 de nodige extra inzet van ons allen vragen omdat we onderkennen dat de Coronacrisis een behoorlijke impact heeft op onze organisatie. Door de aan de dag gelegde flexibiliteit, creativiteit en enorme inzet van al onze medewerkers zien wij de toekomst echter met vertrouwen tegemoet.

Ellen Marks en Jos van Deursen
College van bestuur

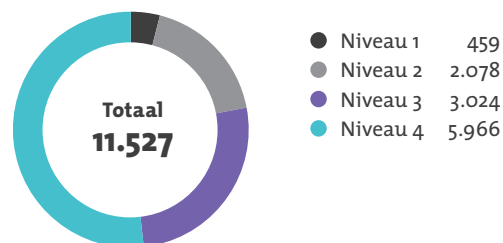
Kerncijfers

Studenten

Aantal mbo-studenten per leerweg
(teldatum 1 oktober)



Aantal mbo-studenten per niveau
(teldatum 1 oktober)

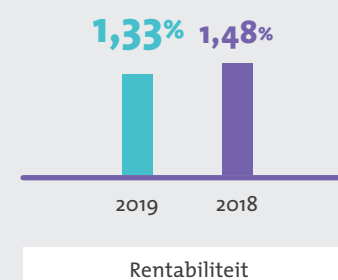
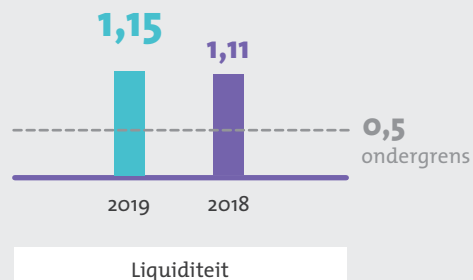
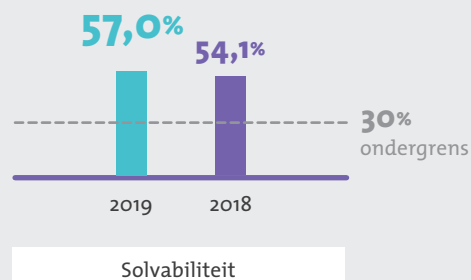


Aantal studenten volwassenenonderwijs
(rijksbekostigd en uitbesteed, teldatum 1 oktober)

Aantal nieuwkomers inburgeringstrajecten
(teldatum 1 oktober)



Financiële resultaten



Medewerkers

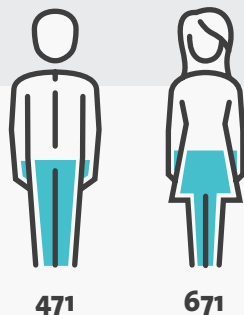
Aantallen per 31 december 2019

FTE

897

Medewerkers

1.142



Onbepaalde- en bepaalde
tijd met dienstbetrekking

82%

Onbepaalde tijd

18%

Bepaalde tijd



Ziekteverzuim 2019

5,0%

Ziekteverzuim 2018

5,7%

Medewerkerstevredenheid

Medewerkers waarderen Aventus
gemiddeld met een 7,1



Resultaten

Aantal topopleidingen

14



Positie in MBO keuzegids

28^e





2019

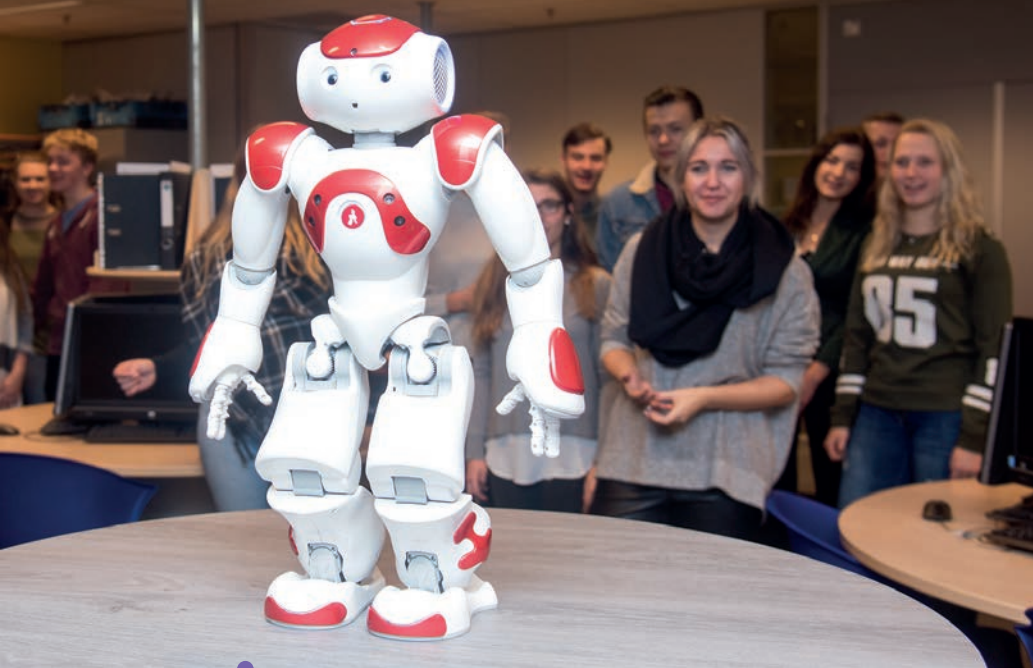
Jaaroverzicht

Aventus kijkt terug op een inspirerend 2019! In dit jaaroverzicht staat een greep uit nieuwswaardige momenten en bijzondere gebeurtenissen.

januari

26 januari: Drukbezochte open dag

Véél scholieren en hun ouders oriënteerden zich op een Aventus beroepsopleiding tijdens onze eerste open dag van 2019. Zij beoordeelden de open dag met een 7.9 en op dat prachtcijfer zijn we natuurlijk trots!



februari

4 februari: Roboky winnaar creathon

Samen met Thinkwise software organiseerde de sector Creatieve industrie een creathon voor zo'n 75 studenten: wat zijn slimme oplossingen voor optimale samenwerking tussen mens en technologie? Het winnend concept was de virtuele winkelassistent van team Roboky die zich aanpast aan verschillende klanttypen.

18 februari: Première Entreefilm

Onze veelzijdige Entreedocent Karlijn van Droffelaar maakte de indrukwekkende film 'Omarm me', waarin negen leerlingen uit de Internationale Schakelklas vertellen over hun toekomstdromen. De film trok veel bezoekers.

19 februari: Apeldoorns college bezoekt Aventus

Het college van burgemeester & wethouders van de gemeente Apeldoorn kwam op werkbezoek en ging in gesprek met het college van bestuur en medewerkers over allerlei actuele arbeidsmarkt-thema's.



20 februari: Laura wint debatwedstrijd Overijssel

Laura Tempel studeert bij Aventus in Deventer en wil onderwijsassistent worden. Dat zij goed raad weet met een debat, bleek tijdens de debatwedstrijd in Overijssel, waar zij de beste was van 550 deelnemers.



21 februari: Studenten organiseren Gezondheidsmarkt

Van social media-verslaving tot voeding en van mondhygiëne tot gezonde voeding: eerstejaars Assistenten Gezondheidszorg organiseerden een Gezondheidsmarkt met workshops en voorlichting.

maart

7 maart: Deventer wethouder in debat met studenten Entreeschool

Wethouder Frits Rorink van de gemeente Deventer kwam met collega's op bezoek bij de Entreeschool in Deventer. Zij gingen in debat met studenten over burgerschap, volgden een praktijkles in de keuken en lunchten samen met studenten en medewerkers.



7 maart: Tweedaagse hackathon Apeldoorn

Wat is nodig voor een goede aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt? Met die vraag gingen 65 studenten, programmeurs, beleidsmakers en data-analisten aan de slag tijdens een tweedaagse hackathon. Het ministerie van OCW neemt de uitkomsten mee in een breder onderzoek naar gebruik van big data in het onderwijs.

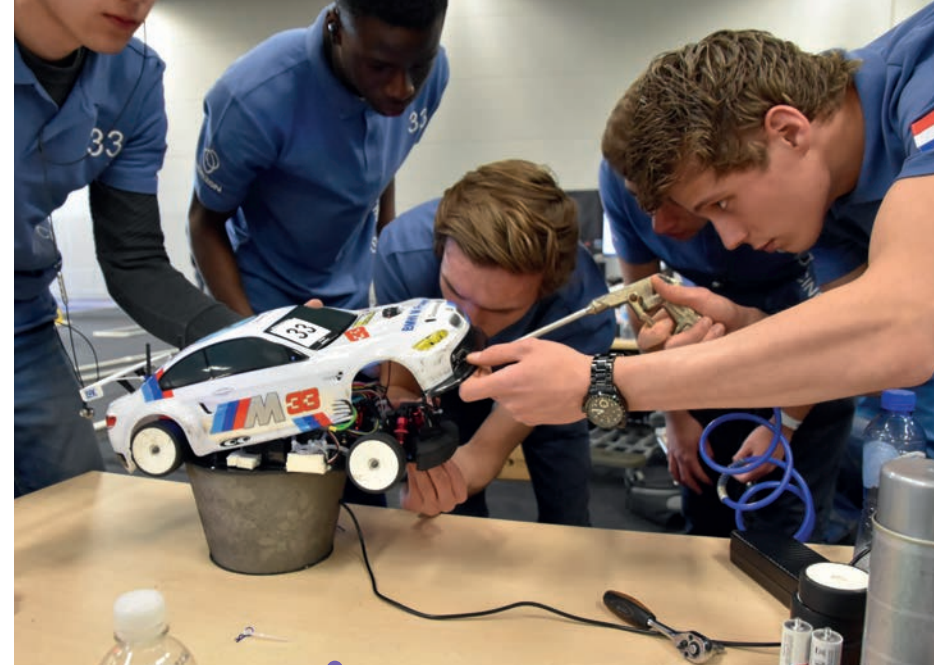
25 maart: Trots op Skills-winnaars

Peter, Michael, Arthur, Ryan, Dylan en Verena: allemaal wonnen zij in hun eigen branche de Skills Finals 2019. Natuurlijk zetten wij alle studenten in het zonnetje!

[> Lees in hoofdstuk 2 meer over de Skills!](#)

28 maart: Teammanager Bouw Annick Olthof De Sterkste Schakel

Teammanager Annick Olthof van de sector Techniek en Mobiel won De Sterkste Schakel Trofee. Zij werd onder meer voorgedragen door brancheorganisaties waarmee wij samenwerken. Klant- en servicegerichtheid staan centraal bij deze verkiezing in de regio Stedendriehoek en Noord-Veluwe.



april

28 maart: **Gemeente Zutphen op 'dag-stage' bij Entree**

Na gemeente Deventer kwamen ook wethouders en medewerkers van gemeente Zutphen kennismaken met studenten van de Entreeschool en liepen een dag mee.

9 april: **Aventus Leert: topdag!**

Medewerkers gaven er een dikke 8 voor: Aventus Leert. Tijdens de gezamenlijke studiedag draaide het om elkaar ontmoeten én om samen leren.

> [Nieuwsgierig? In hoofdstuk 3 meer over Aventus Leert.](#)

12 april: **Studenten winnen NK Waterstof Challenge**

Studenten Technisch Specialist Autotechniek wonnen met hun modelauto de NK Waterstof Challenge!



mei

**14 mei:
Workshops geven boost aan digitale vaardigheden**

De Digitale Werkplaats van Google stond vandaag bij Aventus. Studenten konden er allerlei digitale workshops volgen, van programmeren en marketing tot leren over online veiligheid.



juni

**11 juni:
In het nieuws**

Directeur Martine van Tilburg van Entree & Educatie werd door NOS geïnterviewd over laaggeletterdheid. Zij vertelde en liet zien hoe Aventus inzet op taalonderwijs.



**19 juni:
Brandon Aventus-mbo-ambassadeur 2019**

Brandon Brom, student Sport & Bewegen, werd verkozen tot Aventus mbo-ambassadeur 2019. Als voorzitter zette Brandon de Studentenraad goed op de kaart. Hij vertegenwoordigde Aventus in 2019 tijdens de landelijke campagne Mbo'ers pakken aan, georganiseerd door Ditismbo.nl. Hij behaalde daar een mooie derde plaats.



juli

4 juli: PLUIM voor super-stagebedrijf The Sting

Een PLUIM voor één van onze leerbedrijven. Kledingwinkel The Sting in Deventer kreeg van Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven de PLUIM omdat de praktijkopleiders daar de beste zijn in de sector Handel in Overijssel.



augustus

28 augustus: Nieuwe barbiersopleiding meteen vol

Een kappersklas vol jongens: dat is best uniek. Onze nieuwe barbiersopleiding in Deventer is het resultaat van een bijzondere samenwerking tussen docent Jacqueline van Dijk en oud-leerling Metin Pamboghchy. Metin is nu topstylist en grondlegger van de Barbershop in Deventer. Hij ontwikkelde lessen, trainde docenten en geeft ook gastlessen.

september

16 september: Aftrap project Versterken LOB in de regio

Vandaag was de kick-off van het project 'Versterken van LOB in de regio'. Met scholen voor voortgezet onderwijs verbeteren we loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) en ontwikkelen een gezamenlijke, regionale visie en aanpak.



**20 september:
Staatssecretaris Blokhuis bezoekt
Gezonde School Aventus**

Staatssecretaris Paul Blokhuis en voorzitter Ton Heerts van de MBO Raad kwamen meevieren dat onze school aan de Middelweg in Deventer zich als 100e mbo-school in Nederland Gezonde School mag noemen. Onze studenten vertelden zelf wat er allemaal gebeurt om een gezonde leefstijl te promoten.

**27 september:
Mbo en hbo samen sterk voor IT-
onderwijs in de regio**

Met ROC van Twente en hogeschool Saxion ondertekende Aventus een intentieverklaring om het IT-onderwijs in de regio samen te versterken. Docententeams gaan samen aan de slag met doorgaande leerlijnen en mogelijk start ook een verkort mbo-hbo-traject.



oktober

**4 oktober:
Convenant met Go Ahead Eagles
ondertekend**

In het samenwerkingsconvenant met Go Ahead Eagles staat een greep aan activiteiten die wij samen ondernemen. Zo draaien tweehonderd studenten Orde & Veiligheid mee bij thuiswedstrijden, lopen studenten stage en kunnen wij iets betekenen in de scholing van voetballers.



10 oktober: Tandartsassistenten geven voorlichting op scholen

Studenten Julia en Iris geven als aankomend tandartsassistenten voorlichting op scholen in de regio, om kinderen bewust te maken van goed poetsen. Ze haalden er regionaal dagblad De Stentor mee.

11 oktober: Gemoderniseerde tractor afgeleverd

Studenten Landbouwtechniek maakten een dertig jaar oude tractor weer helemaal up-to-date, in samenwerking met het maandblad Trekker. De tractor werd versierd afgeleverd bij de eigenaar en kan weer meedoen in de moderne landbouw.

16 oktober: Statenfractie PvdA Gelderland bezoekt Aventus

Statenleden van de PvdA in Gelderland lieten zich bij Aventus bijpraten over actuele onderwijs-ontwikkelingen. Zij wilden onder meer van alles weten over Sociaal Werk(t). Via dit project helpen wij, samen met gemeenten en welzijns-organisaties, mensen aan het werk.



november

4 november: Eat and Greet bij HEMA Deventer: SkillsCoaches

HEMA Deventer stond op zijn kop: 125 mbo- en hbo-studenten namen er samen een ontbijtje. Dit was onderdeel van het project Saxion SkillsCoaches. Ervaren hbo-studenten helpen mbo'ers bij hun keuze voor een hbo vervolgopleiding en blijven ook paraat als steun tijdens het eerste jaar.

12 november: Deventer burgemeester en wethouders gewassen en geschoren

Actuele ontwikkelingen in onderwijs en arbeidsmarkt kwamen uitgebreid aan bod tijdens het werkbezoek van de Deventer burgemeester en wethouders aan Aventus in Deventer. En: studenten van de nieuwe barbiersopleiding gaven de mannelijke collegeleden een scheerbeurt!

18 november: Aventus-studenten op de planken

Een groot succes: de musical Tarzan die onze studenten Toerisme & Recreatie van A tot Z organiseerden en op de planken brachten in Gigant in Apeldoorn.



december

20 november: Keuzedeel Doorstroom hbo gezondheidszorg van start

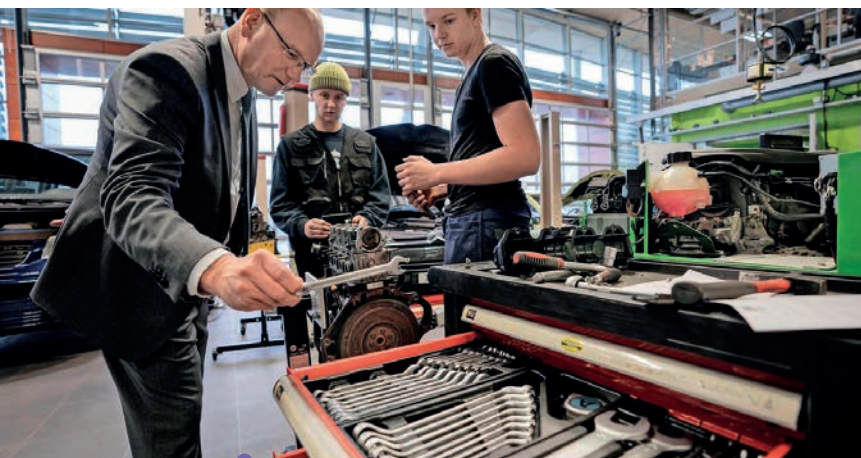
Enthousiaste verpleegkundestudenten van Aventus gingen vandaag aan de slag bij Saxion met een hbo-project onder begeleiding van mbo- en hbo-docenten. Het nieuwe keuzedeel is onderdeel van het Toptraject waarmee wij de doorgaande leerlijnen in de regio verbeteren.

26 november: Gesprek over Vrijheid – 75 jaar vrijheid in Nederland

Gerdi Verbeet, voorzitter Nationaal Comité 4 en 5 mei ging met studenten in gesprek over de betekenis van vrijheid. Dit was de aftrap voor meer activiteiten op school in 2020 over 75 jaar vrijheid in Nederland.

3 december: Beheerders openbare ruimte en voormannen 'afvalbranche' geslaagd!

Een groep trotse beheerders en voormannen nam vandaag het diploma in ontvangst van de nieuwe opleiding op niveau 3 die Aventus samen met de SPA Groep ontwikkelde. Opleidingen op niveau 1 en 2 waren er al, nu is er ook een midden-managementopleiding.



**5 december:
Ton Heerts vlak voor afscheid MBO
Raad op bezoek bij Aventus**

Vlak voor zijn afscheid als voorzitter van de MBO Raad, bezocht Ton Heerts Aventus. Hij ging in gesprek met studenten, bezocht opleidingen en hoorde veel over samenwerking met het bedrijfsleven. Die kennis neemt Heerts mee in zijn nieuwe functie van burgemeester van Apeldoorn.



**17 december:
Presentatie slimme innovatie
studenten Techniek & Mobiel**

Studenten Pim en Daan bedachten Zytec, een slimme contactloze magneetkoppeling om installaties duurzaam te verbinden en veel kosten te besparen. Zij presenteerden hun innovatie in het auditorium.

**17 december:
OCW bezoekt Aventus**

Plaatsvervangend directeur mbo Bas Derks van het ministerie van OCW en accountmanager Ted van Vilsteren bezochten Aventus en lieten zich bijpraten over ons onderwijs. Zij gingen in gesprek met studenten, keken bij opleidingen en hoorden van medewerkers, sector- en dienstendirecteuren alles over onder meer onze nieuwe onderwijsvisie. Omgekeerd vertelden Derks en Van Vilsteren over de visie van OCW op flexibilisering van onderwijs.



Over Aventus



➤ **Waar staan wij voor en waar gaan wij voor? Hoe zit onze organisatie in elkaar en wat is onze koers? Waarop focust het college van bestuur? Hoe ziet het intern toezicht eruit? Lees in dit hoofdstuk meer over Aventus.**

1.1 Wie zijn wij?

Aventus biedt ruim tweehonderd opleidingen voor middelbaar beroepsonderwijs (mbo) en volwasseneneducatie aan ruim 12.000 studenten en cursisten. Daarmee zijn wij de grootste onderwijsaanbieder in de Stedendriehoek. Dit is de regio rond Apeldoorn, Deventer en Zutphen, met ruim 400 duizend inwoners. Onze hoofdvestigingen vind je in Apeldoorn, Deventer en Zutphen.

1.2 Missie en visie

Onze missie:

Aventus laat zien hoe mooi en uitdagend beroepsgericht onderwijs is en stimuleert daarmee elke dag de groei van het individu, het bedrijfsleven en de samenleving.

Onze visie:

Wij zijn ervan overtuigd dat wij onze studenten voor een succesvolle (leer)loopbaan toekomstgerichte vakkennis en persoonlijke en sociale vaardigheden moeten meegeven. Onze studenten en cursisten leren bij ons de regie te nemen over hun ontwikkeling in een steeds sneller veranderende arbeidsmarkt en samenleving.

1.3 Cultuurwaarden

Wij werken vanuit vier cultuurwaarden: nieuwsgierig, ambitieus, samen en aandacht.

Nieuwsgierig

Wij willen leren, inspireren, uitdagen en uitgedaagd worden. Daarom zijn wij nieuwsgierig naar elkaar en de wereld om ons heen. Wij gaan op zoek naar vernieuwing om onszelf, ons onderwijs en Aventus van goed tot beter te maken.

Ambitieus

Ambitie krijgt bij Aventus de ruimte. Wij ontwikkelen ons en pakken onze kansen om het onderwijs en de dienstverlening aan onze studenten verder te verbeteren.

Samen

Wij gebruiken elkaars kracht en talent en werken samen aan een goede school voor onze studenten. Met onze partners in de regio houden wij ons onderwijs toekomstgericht.

Aandacht

Wij hebben aandacht voor onze studenten en voor elkaar. Met de ander zoeken wij naar optimaal resultaat. Dat komt onze studenten en Aventus ten goede.

1.4 Strategische koers 2016-2022 en Kwaliteitsagenda 2019-2022

Strategische koers 'Klaar voor de toekomst' verlengd tot 2022

'Klaar voor de toekomst 2016-2020'. Dat is de titel van onze strategische koers die in 2015 samen met studenten, medewerkers, bedrijven, brancheorganisaties en maatschappelijke instellingen is gemaakt.

In 2018 maakten het ministerie van OCW en brancheorganisatie MBO Raad samen een nieuw bestuursakkoord voor het mbo: 'Trots, vertrouwen en lef'. De landelijke speerpunten uit dit bestuursakkoord sluiten goed aan bij onze koers. In samenspraak met onze stakeholders hebben wij onze koers vanuit het nieuwe bestuursakkoord waar nodig aangescherpt en vervolgens verlengd tot 2022.

Wat willen wij bereiken in 2022?

- in de top 15 van de Keuzegids MBO
- bedrijven en partners waarderen ons met een 7
- groei naar 12.500 studenten/cursisten
- medewerkers geven Aventus een 7

Klaar voor de toekomst: strategiepijlers

Onze strategische koers Klaar voor de toekomst 2016-2022 kent vijf pijlers.

Thuis bij Aventus

Studenten vinden bij ons een veilige thuisbasis waar zij kunnen ontdekken wie zij zijn en waar ruimte is voor hun sociale ontwikkeling.

Jouw route voor maximale groei

Wij bieden jongeren en volwassenen kansen om zich maximaal te ontwikkelen en deel te nemen aan onze samenleving.

Klaar voor je toekomst

Wij anticiperen op wat de (regionale) arbeidsmarkt in de toekomst vraagt en leren onze studenten vraagstukken van morgen op te lossen en zich te blijven ontwikkelen in hun leerloopbaan.

Leven lang ontwikkelen bij Aventus

Wij zijn de mbo-opleider van de Stedendriehoek voor werkenden en niet-werkenden en wij zijn de partner voor bedrijven/instellingen waar het gaat om het scholen van medewerkers.

Samen werken aan een goede school

Met onze partners in de regio bieden wij goed onderwijs vanuit een goede school.

Kwaliteitsagenda 2019-2022

In onze Kwaliteitsagenda 2019-2022 staat hoe wij de landelijke speerpunten uit het eerdergenoemde bestuursakkoord – en daarmee dus ook een belangrijk deel van onze strategische koers – realiseren.

Onze Studentenraad en Ondernemingsraad hebben meegedacht over de Kwaliteitsagenda. Tijdens speciaal georganiseerde bijeenkomsten deden onze stakeholders dat ook.

Arbeidsmarkt voor morgen

Samen met stakeholders in de regio stemmen wij ons onderwijsaanbod af op wat nodig is in regionaal sterke branches als toerisme en recreatie, zorg en welzijn, de maakindustrie, de detailhandel en zakelijke dienstverlening. We zien in alle takken van sport dat ICT-kennis en sociale vaardigheden steeds belangrijker worden. Mondialisering, de energietransitie en de overgang naar een circulaire economie vragen ook om aanpassing van ons onderwijs. En dat is slechts een greep uit actuele ontwikkelingen die van invloed zijn op onze opleidingen.

Gelijke kansen voor jongeren

Niet iedereen profiteert in gelijke mate van onze economische groei. Al kent de Stedendriehoek relatief weinig sociale problemen, toch is het zaak om de participatie van juist kwetsbare groepen te helpen vergroten. Wij zoeken hiervoor nog intensievere aansluiting bij gemeenten, instellingen en werkgevers. Ook focussen wij op het inzetbaar houden van medewerkers via een Leven Lang Ontwikkelen en op goede doorgaande leerlijnen vmbo - mbo - hbo. Ook dat vergroot de (gelijke) ontwikkelingskansen voor iedere student.

Kwetsbare jongeren

We investeren samen met vmbo-scholen, praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in een 'warme overdracht' voor kwetsbare jongeren die bij ons op school komen. We monitoren goed of we juist ook deze groep in beeld hebben en houden. Met partners in de regio stimuleren wij jongeren zonder startkwalificatie om alsnog een diploma te halen. Overbelaste jongeren op school en in de regio krijgen maatwerkondersteuning (Plusvoorziening Ferm) en we doen er Aventus-breed veel aan – van loopbaanoriëntatie en -begeleiding tot begeleiding op maat – om voortijdig schoolverlaten te bestrijden.

Klaar voor de toekomst



Thuis bij
Aventus

Welkom student

Betrekken naaste omgeving

Inrichten domeinen

1. Loopbaan oriëntatie en begeleiding

2. Burgerschap

3. Passend onderwijs en begeleiding op maat



Klaar voor
je toekomst

Aventus onderwijs visie

4. Innovatief en arbeidsmarktbestendig
opleiden in de CT-regio

5. Netwerk alumni

Gelijke kansen



Jouw route voor
maximale groei

Arbeidsmarkt van morgen

6. Talentontwikkeling

7. Samenwerking VMBO-MBO-HBO

8. Sluitend netwerk; iedere student binnen boord

9. Leren door werken op de 1-2 school



Leven Lang
Ontwikkelen

Positionering LLO

Aventus open MBO

10. Publiek private trajecten

Kwetsbare jongeren



Samen werken aan een goede school > Veranderagenda & actuele thema's

Waardering partners
7.0

MTO
7.0

Groei
12.500

Mbo Keuzegids
Top 15

Koers en Kwaliteitsagenda verbonden

In het schema op de vorige pagina zijn onze koers en Kwaliteitsagenda met elkaar verbonden. Onder elke koerspijler staan activiteiten die wij uitvoeren.

In grijs de activiteiten die wij als Aventus vanuit onze koers oppakken.

In paars, blauw en oranje de activiteiten die aansluiten bij onze koers én bij de landelijke speerpunten uit de Kwaliteitsagenda.

De paarse thema's draaien om opleiden voor de arbeidsmarkt van morgen, in blauw de activiteiten die gelijke kansen voor studenten stimuleren en in oranje de maatregelen die wij nemen om de positie van kwetsbare jongeren te versterken.

In het schema wordt onderin de Veranderagenda genoemd. Vanuit deze agenda werkten wij tot en met 2019 aan onze koers en aan een aantal veranderopdrachten. Inmiddels is de Veranderagenda afgerond en werken we vanuit onze koers en Kwaliteitsagenda.

- > Lees in hoofdstuk 2 meer over hoe ver wij op weg zijn met onze strategische koers en Kwaliteitsagenda. De landelijke speerpunten uit de Kwaliteitsagenda komen net als in het schema op deze pagina aan bod onder de verschillende koerspijlers.*
- > Mbo-instellingen wordt ook gevraagd om specifiek te rapporteren over de voortgang van de Kwaliteitsagenda. Zie daarvoor de bijlage op pagina 78.*
- > In 3.1 meer over de opbrengsten van de Veranderagenda waaraan we tot 2020 hebben gewerkt.*

1.5 Stichting, bestuur en intern toezicht

Stichting Aventus

De statutaire naam van Aventus is Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus, gevestigd in Apeldoorn.

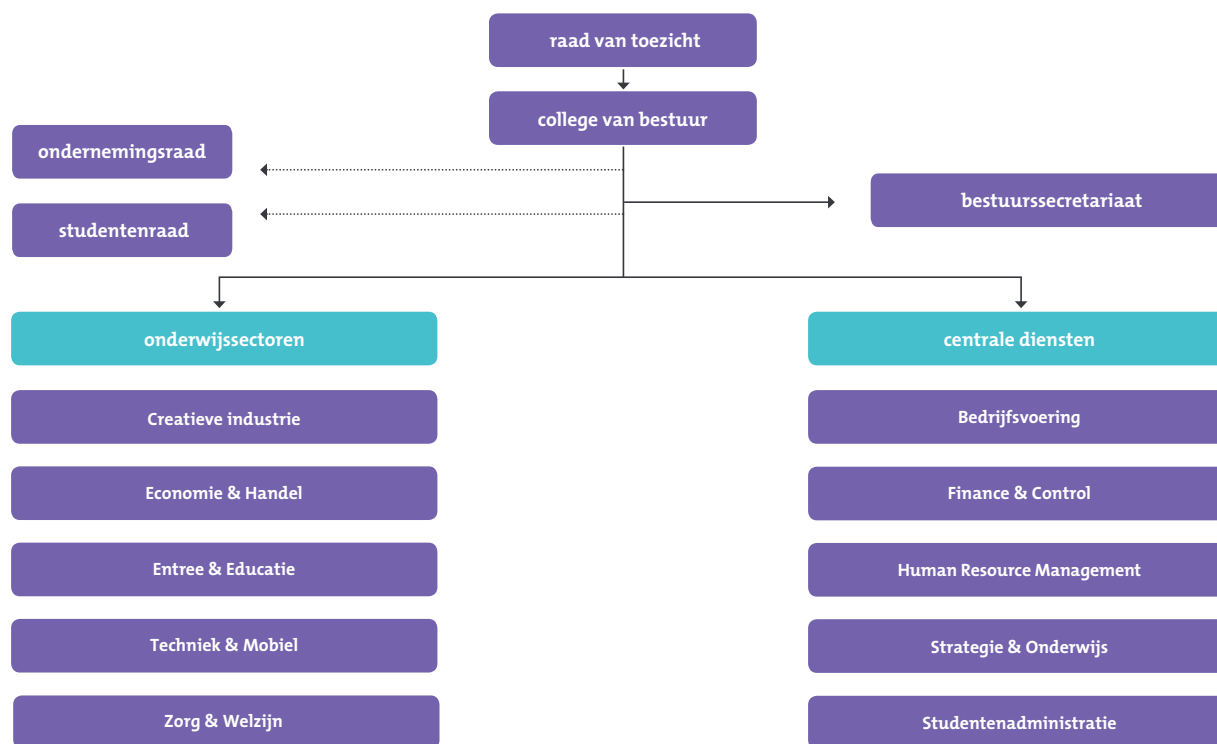
De Stichting is volledig aandeelhouder van de besloten vennootschap Aventus Detachering bv. Deze bv verzorgt de flexibele inzet van personeel voor de Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus. De directie van Aventus Detachering bv wordt gevormd door het college van bestuur van Aventus.

Organisatiestructuur

Het college van bestuur en de raad van toezicht van Aventus hebben hun eigen taken en bevoegdheden, die zijn vastgelegd in de statuten en reglementen van de stichting. Zowel college als raad werken volgens de Branchecode goed bestuur in het mbo. Ook zijn de statuten, het bestuursreglement, het reglement raad van toezicht van Aventus en actuele wet- en regelgeving belangrijke uitgangspunten. Wij voldoen aan de verantwoordingschecklist voor governance binnen mbo-instellingen en aan de lidmaatschapseisen voor aansluiting bij de Vereniging MBO Raad.

Aventus managementteam

Met de directeuren van de sectoren en diensten vormt het college van bestuur het Aventus managementteam (AMT). In het AMT adviseren de directeuren het college van bestuur. Het AMT focust op ontwikkeling van het onderwijs, organisatievernieuwing en verbetering, informatieoverdracht, afstemming, implementatievoorbereiding en evaluatie van beleid en managementontwikkeling.



1.6 College van bestuur en raad van toezicht

Governance

Het college van bestuur en de raad van toezicht zijn elk afzonderlijk verantwoordelijk voor het belang en de continuïteit van Aventus, voor goed bestuur, toezicht, governance, risicobeheersing en verantwoording aan de overheid en andere hiertoe ingerichte organen. Daarbij zijn de taken en functies van bestuur en toezicht gescheiden.

College van bestuur

Jos van Deursen (sinds januari 2019 voorzitter) en Ellen Marks-de Ruijter (lid) vormen samen het college van bestuur van Aventus. Het college is verantwoordelijk voor de jaarlijkse begroting en jaarrekening, het strategisch beleid, het strategisch activiteitenplan en de bewaking van onze identiteit. Verder vertegenwoordigt het college Aventus bij onder meer het ministerie van OCW, de MBO Raad, gemeenten en koepelorganisaties.

Het college richt zich op de uitvoering van onze koers en de Kwaliteitsagenda en focust in 2019-2020 specifiek op:

1. ontwikkeling en invoering van een nieuwe onderwijsvisie
2. verbetering van de examenorganisatie
3. ontwikkeling van een visie op en aanpak voor een Leven Lang Ontwikkelen
4. herijking van het onderwijs op niveau 1 en 2
5. de strategische ontwikkeling van het opleidingsaanbod en het vastgoed
6. optimalisatie van de studentenadministratie
7. ontwikkeling van het nieuwe studentinformatiesysteem Osiris
8. versterking van het imago van Aventus

Daarnaast gaat de aandacht van het college uit naar de verbetertrajecten die in gang zijn gezet naar aanleiding van het inspectierapport uit 2019. Al deze onderdelen komen in volgende hoofdstukken aan bod.

Nevenfuncties

De leden van het college van bestuur hebben de volgende nevenfuncties:

Jos van Deursen	• lid van de Strategische Board Cleantech Regio • bestuurslid Economische Alliantie Apeldoorn • voorzitter bedrijfstakgroep (MBO Raad) en sectorkamer (SBB) Zakelijke Dienstverlening en Veiligheid
Ellen Marks-de Ruijter	• voorzitter Hulscherfonds • bestuurslid stichting Cleantech Center Zutphen • bestuurslid Deventer Economisch Perspectief • bestuurslid Vereniging Kwaliteitsbevordering Bestuurders Beroeps Onderwijs • voorzitter Deventer Kring van Werkgevers • lid van de Adviesraad Beroepsonderwijs Bedrijfsleven Cito

De raad van toezicht heeft ingestemd met bovengenoemde nevenfuncties van het college van bestuur. Er is geen sprake van (een schijn van) belangenverstrengeling. Nevenfuncties nemen niet zo veel tijd in beslag dat uitvoering van de hoofdfunctie wordt belemmerd en schaden de belangen of het aanzien van Aventus niet.

Verklaring bevoegd gezag

Aventus leeft relevante wet- en regelgeving na. Het college stuurt hier actief op en heeft dit geborgd in onder meer de planning & control-cyclus en de inrichting van risicomanagement. Toont intern of extern onderzoek onverhoopt hiaten aan in naleving van wetten en regels, dan spannen wij ons in om dat zo snel als mogelijk te veranderen.

Raad van toezicht

De raad van toezicht houdt integraal toezicht op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door het college van bestuur en staat het college met raad terzijde.

De raad is werkgever van het college van bestuur en is verantwoordelijk voor benoeming en ontslag van de leden van het college en voor hun bezoldiging. Het college van bestuur legt belangrijke beslissingen ter advisering of goedkeuring voor aan de raad. De raad van toezicht benoemt de accountant van Aventus.

Belangrijke kerntaken van de raad:

- toezien op het beleid van het college van bestuur
- bevorderen van een transparante handelwijze van het college van bestuur
- en de onderwijsorganisatie, zoals juiste en zorgvuldige verantwoording over beleid en de besteding van (publieke) middelen en opbrengsten
- toezien op de kwaliteit van het onderwijs
- toezien op een goed functionerend kwaliteitszorgsysteem
- toezien op de continuïteit en kwaliteit van het college van bestuur en eigen intern toezicht
- bewaken van de maatschappelijke dialoog en de maatschappelijke verantwoording door het college van bestuur
- bewaken van integriteit en onafhankelijkheid

De raad van toezicht kent vier commissies:

- de auditcommissie (AC) richt zich op financiën en risicomanagement
- de onderwijscommissie (OC) richt zich op de onderwijskwaliteit en de macrodoelmatigheid van het onderwijsaanbod
- de governancecommissie (GC) richt zich op halfjaarlijkse functionerings- en beoordelingsgesprekken met het college van bestuur, de zelfevaluatie van de raad van toezicht en advies over inrichting van governance
- de werving- en selectiecommissie (WSC) richt zich op werving en selectie van nieuwe leden van de raad en het college van bestuur

Naam	Functie raad	Hoofd- en nevenfuncties	Zittingstermijn
J.W. Boomkamp	• vicevoorzitter raad van toezicht • voorzitter governancecommissie • lid onderwijscommissie • lid wervings- en selectiecommissie	• voorzitter bestuur stichting FC Twente '65 • voorzitter raad van toezicht Dimence Groep • voorzitter college van belanghebbenden Hobeon • lid raad van advies International School Eerde • voorzitter raad van toezicht Rijksmuseum Twente en De Museumfabriek • vicevoorzitter raad van commissarissen woningcorporatie Beter Wonen Almelo • lid raad van commissarissen Aqua+	gestart op 01-01-2019 aftredend per 01-01-2023 (herbenoembaar)
H. Dijkstra	• voorzitter raad van toezicht • lid governancecommissie • lid wervings- en selectiecommissie	• directeur/eigenaar Heredyxtrastate bv • lid raad van toezicht stichting SBI te Doorn • voorzitter werkgeversraad Hardenberg • voorzitter raad van toezicht stichtingen Zorgspectrum/Zorg Samen Het Zand Zwolle en omgeving	gestart op 05-06-2012 aftredend per 05-06-2020 (niet herbenoembaar)
J.J. Koning	• lid raad van toezicht • voorzitter governancecommissie • lid wervings- en selectiecommissie	• development management, Stichting Ubbo Emmius Fonds Rijksuniversiteit Groningen • raad van toezicht Stichting De Klup Apeldoorn	gestart op 01-07-2011 afgetreden op 01-07-2019
H.E. Nieboer	• lid raad van toezicht • lid auditcommissie	• eigenaar-directeur Adaelta • directeur stichting EcoShape • lid raad van toezicht stichting Deltares • lid bestuur stichting Cleantech Centre • voorzitter bestuur Netherlands-Kazakhstan Business Association • honorair consul van de republiek Kazachstan in Nederland • lid raad van toezicht Science Centre voor klimaatadaptatie BRAKI, gemeente Velsen	gestart op 07-10-2013 aftredend per 07-10-2021 (niet herbenoembaar)
P.G. Mulder	• lid raad van toezicht • voorzitter auditcommissie	• manager Financiën & Informatie bij Ziekenhuisgroep Twente (ZGT)	gestart op 01-09-2019 aftredend per 01-09-2023 (herbenoembaar)
F.J. van Schagen	• lid raad van toezicht • voorzitter onderwijscommissie	• eigenaar Van Schagen advies en management • vicevoorzitter/penningmeester Innovia Foundation • lid bestuur stichting Loesje • adviseur BCT Enterprise Information Management • lid bestuur stichting Beheer Register Goederen Zutphen	gestart op 08-10-2012 aftredend per 08-10-2020 (niet herbenoembaar)
J.W. Stoker	• lid raad van toezicht • voorzitter auditcommissie • lid wervings- en selectiecommissie	• financieel directeur UW Holding B.V • eigenaar Stoker Consulting B.V. • lid raad van toezicht Dyade Dienstverlening Onderwijs • plaatsvervangend voorzitter Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA)	gestart op 12-12-2011 afgetreden op 12-12-2019
J.E.M. Tijhuis	• lid raad van toezicht • lid onderwijscommissie • lid wervings- en selectiecommissie	• bestuursvoorzitter Vincent van Gogh • voorzitter raad van bestuur Stichting CONRISQ Groep (vanaf 1 mei 2019) • lid raad van toezicht Viva! Zorggroep • arbiter Scheidsgerecht Gezondheidszorg • visitator Medisch Specialistische Opleidingen KNMG • raad van commissarissen Waarborgfonds Sociale Woningbouw	gestart op 01-09-2019 aftredend per 01-09-2023 (herbenoembaar)
E.A. Verlangen	• lid raad van toezicht • lid onderwijscommissie	• lid college van bestuur ROC van Nijmegen (per 1 september 2019) • voorzitter raad van toezicht Vitus Zuid	gestart op 01-01-2019 afgetreden op 01-09-2019

In 2019 zijn twee leden van de raad statutair afgetreden. Daarnaast is één lid vroegtijdig afgetreden, omdat zijn nieuwe 'hoofd functie' niet langer te combineren viel met de functie van toezichthouder van Aventus.

Samenstelling raad van toezicht

De raad van toezicht bestaat uit zes leden, van wie één voorzitter. De leden treden – zoals statutair vastgesteld – na vier jaar af en kunnen maximaal één keer worden herbenoemd voor een periode van vier jaar. Bij herbenoeming wordt gekeken naar competenties in relatie tot de actuele profielsen. In 2019 is een aantal leden afgetreden en zijn nieuwe leden gestart

Honorering

De raad van toezicht volgt de adviesregeling honorering toezichthouders mbo. De raad hanteert niet de daarin opgenomen maximale vergoedingsbedragen en heeft voor zichzelf een lagere vergoeding bepaald. De raad heeft de vergoedingen vastgesteld op een beloningspercentage van 8 procent en voor de voorzitter op 12 procent van de maximale bezoldiging van de bestuurder. Dat is lager dan het toegestane maximum van respectievelijk 10 en 15 procent.

De betaling van de bestuurders is gebaseerd op de mbo-klassenindeling en conform de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi-publieke sector. Aventus kent geen bonusbetalingen.

1.7 Verantwoording raad van toezicht

Werkwijze en informatievoorziening

De raad van toezicht vergaderde in 2019 vijf keer. Vanwege de vele wisselingen in de samenstelling van de raad, heeft in 2019 geen zelfevaluatie plaatsgevonden, die volgt begin 2020.

De voorzitter van de raad van toezicht had regelmatig overleg met het college van bestuur. Daarnaast informeerde de raad zich ook tijdens vergaderingen die de raad of zijn commissies hadden met het college van bestuur en via gesprekken met de Studentenraad en Ondernemingsraad, directeuren en medewerkers.

De raad is lid van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen en neemt deel aan de bijeenkomsten van het Platform Raden van Toezicht mbo-instellingen.

Hoofdpunten 2019

Vierjaarlijks onderzoek onderwijsinspectie

Met het college van bestuur is gesproken over het rapport van het vierjaarlijkse instellingsonderzoek door de Inspectie van het Onderwijs. Die waardeert veel aspecten van het onderwijs positief en ziet dat het financieel bestuur goed op orde is. Wat beter kan zijn monitoring van de onderwijs- en examenkwaliteit en de verbinding tussen bestuur en teams. Hiervoor zijn wat betreft de raad goede verbetertrajecten ingezet. De raad blijft de voortgang ervan volgen.

Nieuwe onderwijsvisie

De nieuwe onderwijsvisie kwam meerdere keren aan bod. Aventus leidt meer en meer op voor een loopbaan en een Leven Lang Ontwikkelen is daarvoor belangrijk. De raad vindt het positief dat er centrale regie wordt gevoerd op de invoering. Onderwijsteams werken samen en leren van elkaar, maar geven vooral zelf invulling aan de onderwijsvisie. Flexibilisering van het onderwijs is één van de aandachtspunten en een uitdaging. De raad vindt het goed dat deze belangrijke beweging in gang is gezet.

Nieuw studentinformatiesysteem Osiris

De raad heeft uitgebreid gesproken over het nieuwe studentinformatiesysteem Osiris en is bijgepraat over de uitwerking, het implementatieproces en de manier waarop medewerkers betrokken worden bij de invoering. Osiris biedt kansen voor een professionaliseringsslag. De raad volgt de voortgang nauwgezet, ook gezien de moeizame invoering van een eerder ICT-systeem. Het is goed om te zien dat medewerkers goed geïnformeerd, betrokken en voorbereid worden.

Jaarverslag 2018 en begroting 2020

De raad van toezicht heeft het jaarverslag en de jaarrekening van 2018 goedgekeurd. Ook het jaarplan en de begroting voor 2020 zijn goedgekeurd. De begroting voor 2020 sluit negatief vanwege invoeringskosten van het nieuwe studentinformatiesysteem Osiris. Deze eenmalige negatieve begroting vindt de raad verantwoord, gezien de solide financiële positie van Aventus en de professionaliseringsslag die Osiris oplevert.

Remuneratie en bestuur

De raad van toezicht heeft regelmatig gesprekken gevoerd met (de afzonderlijke leden van) het college van bestuur. Resultaatafspraken zijn

besproken en 2018 is geëvalueerd met Ellen Marks, lid college van bestuur. Uit deze gesprekken blijkt dat de bestuurders focus hebben aangebracht door een aantal prioriteiten te stellen voor Aventus. Zij nemen de kernwaarden die bij hun functie horen in acht, beschikken over de deskundigheid en het bestuurlijk vermogen die nodig zijn en zijn voldoende in dialoog met interne en externe stakeholders.

Besluiten en besproken onderwerpen

Besluiten:

- bezoldiging 2019 mevrouw E. Marks-de Ruijter
- honoraria 2019 leden raad van toezicht
- goedkeuring jaarverslag, inclusief jaarrekening en accountantsverslag 2018
- benoeming van mevrouw J.E.M. Tijhuis en mevrouw P.G. Mulder tot lid van de raad van toezicht
- benoeming van de heer J.W. Boomkamp tot vicevoorzitter en beoogd voorzitter van de raad van toezicht

Besproken onderwerpen:

- auditrapportage tweede halfjaar 2018
- uitkomsten medewerkerstevredenheidsonderzoek 2018
- stand van zaken kwaliteitsmanagement en -auditfunctie
- uitkomsten en vervolgstappen vierjaarlijks onderzoek onderwijsinspectie
- nieuwe onderwijsvisie
- resultaten JOB Monitor
- periodieke managementrapportages
- werving nieuwe leden raad van toezicht
- jaarverslag, jaarrekening en accountantsverklaring 2018
- presentatie en gesprek sector Creatieve industrie en Innoventus
- ontwikkelingen studentenaantallen
- herpositionering Studentenraad
- bestuursprioriteiten 2019-2020
- voortgang Veranderagenda
- Osiris
- jaarplan en begroting 2020

Hein Dijkstra, voorzitter raad van toezicht

1.8 Klachten en incidenten

Aventus kent diverse commissies voor de behandeling van geschillen, bezwaren en beroepen:

- Klachtencommissie sociale veiligheid
- Commissie klachtenbehandeling onderwijs
- Commissie van beroep voor de examens
- Interne geschillencommissie
- Commissie Klokkenluider voor sociale veiligheid, onderwijs, examens, interne geschillen en klokkenluiders.

De klachtencommissies kwamen in 2019 niet bij elkaar. Er kwam één klacht binnen die niet ontvankelijk is verklaard en die is afgehandeld door een examencommissie.

Bij het Studenteninformatiepunt zijn in 2019 66 klachten binnengekomen. Dit zijn er zo'n dertig minder dan in 2018. We nemen elke klacht serieus en proberen zo mogelijk tot een oplossing te komen. Het grootste deel van de klachten kan gelukkig meestal snel opgelost worden.

De Inspectie van het Onderwijs meldde bij ons drie signalen die zij kreeg van studenten. Die zijn naar het inspectieoordeel goed afgehandeld.

Incidentmeldingen

Hoe klein ook: wij registreren elk incident. In 2019 ging het om 384 incidentmeldingen, 57 minder dan in 2018.

Het ging om kleine 'ongelukjes' waarvoor studenten zich bij de EHBO meldden, maar ook om vernielingen in toiletruimtes. Tegen dit laatste hebben we stevige maatregelen genomen waarna het aantal vernielingen daalde. We hebben veertien studenten moeten schorsen die onder invloed van drugs op school kwamen – we gingen met deze studenten en hun ouders in gesprek en hebben begeleiding aangeboden.

Bij herhalingslessen voor EHBO'ers bespreken we stevast alle meldingen.

Vertrouwenspersonen

Het college van bestuur heeft drie vertrouwenspersonen benoemd.

Zij bevorderen de sociale veiligheid in de school. Studenten, ouders en medewerkers kunnen bij een vertrouwenspersoon terecht als zij grensoverschrijdend gedrag ervaren zoals agressie, geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie of pesten.

De vertrouwenspersoon ondersteunt en adviseert en brengt de situatie samen met de melder in kaart. Samen wordt gezocht naar oplossingen en worden afspraken gemaakt. Denk aan een gesprek met docenten, team of klas of doorverwijzing naar schoolmaatschappelijk werk, het loopbaan-expertisecentrum of andere hulpverleners.

Studenten en medewerkers weten de vertrouwenspersonen steeds beter te vinden. In 2019 kregen de vertrouwenspersonen 111 meldingen binnen, waarvan er 58 van verschillende personen waren (22 studenten, 1 ouder, 29 medewerkers uit het onderwijs en 6 medewerkers van centrale diensten). Alle meldingen zijn opgelost. Er zijn geen formele klachten ingediend bij klachtencommissies.



2 Onze studenten en ons onderwijs



Vanuit onze koers Klaar voor de toekomst werken we via vijf pijlers aan steeds beter en toekomstgericht onderwijs voor onze studenten. Wat hebben wij in 2019 gedaan en bereikt? Daar geven we per strategiepijler antwoord op.

2.1 Thuis bij Aventus

Studenten vinden bij ons een veilige thuisbasis waar zij kunnen ontdekken wie zij zijn en waar ruimte is voor hun sociale ontwikkeling.

Ambities voor 2022:

- wij zijn een veilige thuishaven en sociale ontmoetingsplaats voor onze studenten
- begeleiding van onze studenten is onze kernkwaliteit
- wij bereiden onze studenten voor op participatie in onze steeds complexere samenleving
- wij betrekken de naaste omgeving van de student actief bij zijn/haar leerloopbaan

Welkom Student: van aanmelding naar inschrijving

Niet alle jongeren die zich aanmelden bij Aventus schrijven zich uiteindelijk ook echt in voor een opleiding. Daarom organiseren wij voor aangemelde studenten welkomstmomenten. Zij maken dan kennis met hun gekozen opleiding, met de studenten, docenten en het schoolgebouw. Ook ontdekken zij meer over hun toekomstige beroep.

Met onze aanpak stimuleren wij een bewuste studiekeuze. Natuurlijk hopen wij ook dat meer studenten hierdoor ook echt bij ons beginnen met een passende studie.

Kwalitatieve boost voor LOB

In 2019 hebben we in de Stedendriehoek met scholen voor voortgezet onderwijs gewerkt aan een regionale visie op loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB). Samen vernieuwen en verbeteren wij onze aanpak, zodat leerlingen goed geïnformeerd en bewust kiezen voor een vervolgopleiding.

Zo was het in februari 2019 bijvoorbeeld een drukte van belang in onze school in Apeldoorn. Ongeveer 250 tweedejaars vmbo'ers van de Apeldoornse school Sprengeloo kwamen een kijkje nemen in onze school. Zij hoorden wat studeren in het mbo inhoudt en studenten en docenten vertelden tijdens een 'experientiemarkt' van alles over onze opleidingen. Zo konden de vmbo'ers goed geïnformeerd hun profiel kiezen.

In 2019 kreeg Aventus een kenniskring LOB waarin elke sector is vertegenwoordigd. De kenniskring stimuleert dat onderwijsteams actief aan de slag zijn en blijven met LOB, voorzien van de nieuwste kennis en inzichten. De meeste sectoren kennen ook een 'eigen' kenniskring LOB.

Nieuwe visie op burgerschap ontwikkeld

In 2019 formuleerde een expertgroep een visie op hoe wij aandacht willen besteden aan burgerschap. Onderwijsteams zijn volop aan de slag met het vertalen van deze visie in hun onderwijspraktijk.

Met twee thema's zijn alle onderwijsteams aan de slag: integriteit/veiligheid en duurzaamheid. Voor het eerste thema organiseerden we in 2019 onder meer een workshop cyber awareness.

Ook besteden we in 2020 ruim aandacht aan 75 jaar Vrijheid in Nederland. De aftrap hiervoor vond plaats op 26 november 2019, tijdens het Nationaal Gesprek over Vrijheid. Voorzitter Nationaal Comité 4 en 5 mei Gerdi Verbeet ging toen in gesprek met driehonderd studenten van Aventus over de betekenis van vrijheid.

Passend onderwijs en passende begeleiding

Wij willen dat iedere student zich, ongeacht zijn begeleidingsvraag, goed kan ontwikkelen, op school en in de (stage)praktijk.

Onderwijsteams maken hun onderwijs en begeleiding zo passend mogelijk in de klassen. Dit betekent dat zij een veilige leeromgeving bieden, professioneel klassenmanagement voeren, goed omgaan met verschillen tussen studenten, passende leer- en werkvormen gebruiken en pedagogisch en didactisch aansluiten bij wat studenten nodig hebben.

Elke sector heeft een begeleidingsdeskundige (voorheen loopbaanexpert genoemd) die onderwijsteams ondersteunt en adviseert bij vragen over passend onderwijs of passende begeleiding. Ook stimuleert de begeleidingsdeskundige onderwijsteams om de kwaliteit en aanpak van hun begeleiding steeds verder te verbeteren.

Ondersteuning vanuit het Loopbaan Expertise Centrum

Is meer nodig, dan is er ook het Loopbaan Expertise Centrum (LEC). Dit biedt studenten en teams extra ondersteuning en begeleiding, of organiseert dat. Heeft een student een zeer complexe begeleidingsvraag, dan zijn er andere experts binnen of buiten Aventus beschikbaar voor (individuele) begeleiding.

Wij bieden vanuit het LEC didactische ondersteuning, denk aan het beter leren plannen, of het regelen van aanvullende onderwijsmaterialen. Ook krijgen studenten zo nodig voor kortere of langere tijd schoolmaatschappelijk werk aangeboden. We doen diagnostisch onderzoek of organiseren dat en geven bijvoorbeeld ook dyslexieadvies. We organiseren trainingen voor studenten die kampen met faalangst en hebben ook een mentoringprogramma waarbij we studenten koppelen aan een mentor uit het bedrijfsleven.

Specialistische ondersteuning kan bijvoorbeeld gaan over begeleiding bij gedragsvragen. Het kan ook zijn dat studenten fysieke verzorging nodig hebben of dat fysieke aanpassingen in de klas of in ons gebouw nodig zijn.

Het LEC begeleidde in 2019 in totaal 2630 studenten. Het meest ingezet: schoolmaatschappelijk werk, studiekeuzeadviestrajecten, diagnostische onderzoeken en zelfvertrouwen-trainingen.

Onze visie op passend onderwijs en passend begeleiden en de organisatie en inrichting daarvan, staan in het Handboek begeleiden. Elk jaar evalueren wij ons begeleidingsaanbod en stemmen dat vervolgens weer af op de ondersteuning die studenten en onderwijsteams nodig hebben.

Focus 2019: examinering en onderwijstijd en -programma

Wij bieden ook passende begeleiding tijdens examinering. In 2019 ging specifieke aandacht uit naar verbetering van toets- en examenfaciliteiten voor studenten met een beperking. Ook hebben we in 2019 gekeken naar mogelijkheden voor aanpassing van de onderwijstijd of van het onderwijsprogramma. Dat kan nodig zijn vanwege een beperking, maar bijvoorbeeld ook als een student school combineert met topsport.

> De financiële verantwoording van de ondersteuning aan onze studenten is verwerkt in onze jaarrekening.

Netwerken met de omgeving van studenten en alumni

Wij willen de 'naaste omgeving' van onze studenten intensiever betrekken bij de leerloopbaan van studenten. Dit is een waardevol netwerk voor onze studenten en hun studiesucces. Wat wij precies willen doen en op welke manier, komt te staan in de visie die wij in 2020 ontwikkelen.

Ook voor alumni-beleid ontwikkelen wij komend jaar een visie: we onderhouden graag contact met oud-studenten. In 2019 was er al een pilot om ervaring op te doen met een aanpak en dit krijgt in 2020 een vervolg. Teams en sectoren hebben vaak al eigen vormen gevonden om in contact te blijven met hun oud-studenten.

2.2 Klaar voor je toekomst

Aventus anticipeert op de (regionale) arbeidsmarkt van de toekomst en leert studenten (jongeren en ouderen) vraagstukken van morgen op te lossen en zich te bewegen op de toekomstige arbeidsmarkt.

Ambities voor 2022:

- wij bieden arbeidsmarktbestendig onderwijs
- onze studenten (jongeren en volwassenen) leren creatief en ondernemend te zijn. In onze (beroeps)opleidingen krijgen innovatieve technologie en duurzaamheid prioriteit

Opleiden voor een beroep én de loopbaan

Veranderingen op de arbeidsmarkt volgen elkaar steeds sneller op, onder meer door maatschappelijke, economische en technologische ontwikkelingen. Kijk alleen al naar het ontstaan van nieuwe beroepen en het verdwijnen van andere. Om studenten goed om te leren gaan met die veranderingen, hebben wij onze onderwijsvisie vernieuwd.

Wij willen dat onze studenten als eigenaars van hun loopbaan en als actieve burgers kunnen meebouwen aan een duurzame arbeidsmarkt, economie en samenleving. Dit betekent dat wij studenten opleiden voor hun beroep, maar vooral ook voor hun toekomstige loopbaan. Dan willen wij natuurlijk graag dat zij Aventus ook weten te vinden voor bij-, na- of omscholing.

Wij leiden studenten op tot professionals van de toekomst – tot zogenoemde ‘knowmads’ (geïntroduceerd door John Moravec in The Knowmad Society) – voor wie leren centraal staat. Zij krijgen bij Aventus begeleiding die gericht is op zelfsturing, volgen actueel en innovatief onderwijs en wij examineren de kern van wat zij als beginnend beroepsbeoefenaars nodig hebben op de werkvloer.

Samen aan de slag met de Agenda Cleantech Regio

Aventus werkt met andere onderwijsinstellingen, overheden en ondernemers samen in de Cleantech Regio. Vanuit de Agenda Cleantech Regio 2019-2023 werken wij mee aan een energieneutrale en circulaire regio. Aventus draagt specifiek flink bij aan de agendadoelen voor Human Capital en is bestuurlijk vertegenwoordigd in de Strategische Board.

Ook bij concrete projecten in de Cleantech Regio die de arbeidsmarkt versterken of vernieuwen, zijn wij betrokken of zelfs aanjager. Denk aan de doorontwikkeling van Platform Techniek Stedendriehoek dat techniek op de kaart zet bij kinderen en jongeren, of aan het Cleantech Center dat samen met het bedrijfsleven challenges organiseert voor studenten. Wij zijn ook actief in andere hotspots in de Cleantech Regio, zoals het Ondernemershuis in Deventer en AREA055 in Apeldoorn.

Stevig netwerk in de regio

FERM Stedendriehoek, waarin onderwijs en overheden samenwerken aan optimale kansen voor kwetsbare jongeren in onderwijs en arbeidsmarkt, is een belangrijke partner. Het college van bestuur van Aventus is ook vertegenwoordigd in onder meer de Economische Alliantie Apeldoorn, het Deventer Economisch Perspectief, de Deventer Kring van Werkgevers, het Cleantech Center Zutphen en FactorWerk. Daarnaast doen wij mee in diverse overleggen met voortgezet onderwijs, Saxion (hbo), gemeenten, andere mbo-instellingen en Wittenborgh University.

Onze sectoren en onderwijsteams hebben uiteraard ook veel contact met scholen, bedrijven en instellingen in de regio. Zij hebben in hun branche een stevig netwerk van belangrijke samenwerkingspartners die betrokken zijn bij de ontwikkeling, en soms ook uitvoering, van ons onderwijs.

Duurzaam arbeidsmarktgericht onderwijs

‘Duurzaamheid’ speelt in alle beroepen waarin onze studenten terechtkomen, een steeds belangrijkere rol. Ook op dat gebied sluiten wij aan bij wat de arbeidsmarkt vraagt. Wat gebeurt er op dit gebied zoal?

Studenten van Techniek & Mobiel haalden met hun plastic recyclemachine de finale van de Cleantech Battle van Cleantech Center Zutphen. En het Aventus Racing Team won met hun modelauto die rijdt op waterstof de nationale Hydrogeen Automotive Challenge.

In het project De Uitdaging werken we samen met bedrijven, gemeentes en 25 andere mbo-instellingen om ervoor te zorgen dat techniekopleidingen ‘energietransitieproof’ worden, zodat we voldoende goed gekwalificeerde medewerkers opleiden die Nederland kunnen verduurzamen.

Zorg & Welzijn investeerde met diverse projecten in de Gezonde School, maar ook in een duurzame arbeidsmarkt. Om het personele tekort in de zorg op te vangen, is technologische innovatie in de branche een must. In het Domoticahuis leren studenten omgaan met de technologie van de toekomst. Dit Domoticahuis is onderdeel van Innoventus. Dit is een skillslab waar studenten en docenten van alle opleidingen kunnen experimenteren met nieuwe technologie en waar we creathons organiseren met bedrijven en instellingen.

Entree & Educatie helpt diverse groepen in de regio bij het verkleinen van hun afstand tot de arbeidsmarkt. Het Aventus Lyceum – onderdeel van sector Entree & Educatie voor 18+ dat een voortgezet onderwijs-diploma wil halen – besteedt in de profielen natuur en gezondheid en natuur en techniek aandacht aan duurzaamheid. Het komt ook aan bod bij het vak maatschappijkunde.

Ook studenten van Economie & Handel worden bewust(er) gemaakt van wat duurzaamheid betekent in hun branche. Bij vrijwel alle opleidingen wordt het keuzedeel Duurzaamheid in het beroep uitgevoerd en studenten ontdekken de nieuwste ontwikkelingen in hun vakgebied. Zo leren studenten Toerisme & Recreatie over duurzamer reizen en klimaatcompensatiemogelijkheden, gebruiken studenten Uiterlijke Verzorging meer duurzame producten en ontdekken studenten Bedrijfsadministratie wat duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen is.

Sectoren werken natuurlijk ook samen. Zo ontwikkelden studenten van sectoren Techniek & Mobiel, Zorg & Welzijn en Creatieve industrie met elkaar een Tiny House.

Ontwikkelingen in ons opleidingsportfolio

In samenspraak met bedrijven en instellingen in de regio houden wij ons opleidingsportfolio actueel, zodat we zo goed mogelijk blijven aansluiten bij de arbeidsmarkt. Een greep uit actuele ontwikkelingen.

Sector Techniek & Mobiel werkt sinds 2018 samen met Rijksscholen-gemeenschap Epe. In deze plaats biedt Aventus de eerste mbo-jaren aan van Monteur elektrotechnische installaties (niveau 2) en Eerste monteur elektrotechnische installaties woning & utiliteit (niveau 3), zodat vmbo'ers makkelijk kunnen doorstromen.

Op verzoek van gemeente en instellingen in Zutphen onderzoekt Techniek & Mobiel kansen voor de nieuwe opleiding Restauratiestukadoer (niveau 4). Zutphen zet namelijk in op behoud van cultureel erfgoed en restauratie van oude panden. Restauratieschilders zijn er genoeg, maar de vraag naar restauratiestukadoers is groot.

De voltijdopleidingen Operationeel technicus (niveau 3) en Allround Operationeel technicus (niveau 4) zijn er al, nu gaan we ook deeltijdstudies (BBL) aanbieden.

Economie & Handel is bezig met het ontwikkelen van de opleiding Ondernemer Retail (niveau 4) met focus op e-commerce. Met name het midden en kleinbedrijf in Apeldoorn en Deventer heeft hier behoefte aan. Met Saxion ontwikkelen we een nieuwe doorgaande lijn voor Retail. In 2019 ging ook een nieuwe kappersklas van start in Deventer: deze barbierklas zat meteen vol met jonge mannen.

Zorg & Welzijn is gestart met nieuwe combinatieopleidingen Verzorgende IG & Maatschappelijke zorg op niveau 3 en 4. Juist deze combinatie geeft studenten straks grotere kansen op de arbeidsmarkt, omdat zij breder inzetbaar zijn.

We stoppen met de opleiding Coördinator sport- en bewegingsagogiek (niveau 4). De instroom is te laag en er is weinig vraag naar de opleiding op

de arbeidsmarkt. Studenten die de opleiding nog volgen, krijgen nu een maatwerktraject met aandacht voor hun gekozen profiel én een ander profiel uit Sport en Bewegen. Hiermee hebben zij betere kansen op een baan. Helaas stoppen we ook met onze opleiding Moderne Dans. Het is een TOP-opleiding, maar onderzoek toonde aan dat een duurzaam perspectief niet mogelijk bleek. Dit heeft vooral te maken met lage studentenaantallen en de landelijke discussie over de kansen die afgestudeerden hebben op de arbeidsmarkt. Er is een uitfaseringsplan gemaakt, met veel aandacht voor begeleiding van alle betrokken studenten en medewerkers. De instroom stopt vanaf schooljaar 2020-2021.

Het Deventer bedrijfsleven heeft veel behoefte aan softwareontwikkelaars. Dit was één van de redenen om ons onderwijs aan te passen. De opleidingen Applicatieontwikkelaar en Gamedeveloper worden herzien en samen opgenomen in Software development. We gaan studenten ICT, Softwaredevelopment en Technicus Human Technology meer laten samenwerken, zodat zij zich breed oriënteren voor zij de definitieve keuze maken voor hun afstudeerrichting.

Gelders MBO overleg

Aventus is sinds 2019 voorzitter van het Gelders MBO Overleg. Hierin werken wij samen met Aeres, Christelijke Onderwijs Groep, Graafschap College, Helicon, Rijn-IJssel, Rivor, ROC Nijmegen en Zone.college. Landstede en SOMA College zijn 'agenda-lid'.

Wij hebben een gezamenlijke professionaliseringsagenda en stemmen ons opleidingsaanbod op elkaar af. Zo zorgen wij ervoor dat opleidingen goed aansluiten op behoeften van de arbeidsmarkt en dat we dit efficiënt en effectief organiseren.

Kijkend naar 'kleine' opleidingen ging het in 2019 landelijk over de doelmatigheid van creatieve opleidingen Mediavormgeving, Mode en Maatkleding, DTP en Artiësten.

Ook op onze agenda in 2019: Leven Lang Ontwikkelen. Provincie Gelderland heeft nieuw beleid gemaakt voor de aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Dit past bij onze focus op zorg, techniek en energie en duurzaamheid. Als Gelderse mbo-instellingen kijken wij met steun van de provincie en samen met externe stakeholders hoe we deze thema's uitwerken.

Platform MBO Overijssel

In Overijssel stemt Aventus met andere mbo-instellingen en de provincie af over het opleidingsaanbod en het provinciale onderwijs- arbeidsmarktbeleid. Ook hier sluit de provinciale visie goed aan op onze koers en onderwijspraktijk.

2.3 Jouw route voor maximale groei

Wij bieden jongeren en volwassenen kansen om zich maximaal te ontwikkelen en deel te nemen aan onze samenleving.

Ambities voor 2022

- wij bieden flexibele leerroutes (verbreden, verdiepen, versnellen), rekening houdend met aandacht voor persoonlijke omstandigheden en mogelijkheden
- wij dagen onze studenten uit om hun talenten maximaal te ontwikkelen
- wij werken samen met gemeenten, gemeentelijke instellingen en bedrijfsleven om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en jongeren in een kwetsbare positie maximaal te laten groeien en participeren

Keuzedelen bieden ruimte voor maatwerkroutes

Mbo-opleidingen bestaan uit een basisdeel, profieldelen en keuzedelen, waarmee studenten zich kunnen verbreden of verdiepen. Per opleiding kijken wij samen met werkgevers in de regio naar welke keuzedelen interessant zijn voor onze studenten.

Met het aanbod aan keuzedelen kunnen studenten hun opleiding deels zelf vormgeven, passend bij hun ambities voor de toekomst. Denk aan een keuzedeel hbo voor wie wil doorstromen, of een keuzedeel ondernemerschap als juist dat passend is. Ook verdieping in een bepaald thema is mogelijk.

In 2019 bood Aventus 58 zogenoemde 'niet gekoppelde' keuzedelen aan, die niet overlapt met andere opleidingsonderdelen. Voor de meeste dienden wij een koppelvraagstuk in bij Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB). In 2019 koos een aantal studenten ervoor om zo'n keuzeonderdeel te volgen.

Sommige keuzedelen, die niet of niet vaak genoeg werden gekozen door studenten, zijn in 2019 niet uitgevoerd.

Sterkere samenwerking met vmbo en hbo voor doorgaande leerlijnen

Succesvolle studieroutes voor getalenteerde vmbo'ers die door willen naar mbo en hbo: dat is het doel van Toptraject dat in 2019 van start ging. Deze samenwerking in de regio geven we vorm met vmbo-scholen en Saxion (hbo). Doel is betere en meer doorlopende leerlijnen, zodat studenten zich goed kunnen oriënteren op doorstuderen en betere studietoelagen boeken.

Ook naast Toptraject werken we intensief samen met vmbo-scholen in de regio. Zo ontwikkelde Economie & Handel doorlopende leerlijnen met Veluws College Cortenbosch voor jongeren die een administratieve opleiding willen doen. Techniek & Mobiel verzorgt in Deventer in de Technicampus het keuzevak techniek voor vmbo'ers en geeft ook installatietechniek voor vmbo-scholen in Apeldoorn.

Een derde voorbeeld is dat we meewerken aan de voorbereidingen van het HBO-Proof Festival, dat in maart 2020 plaatsvindt bij Hogeschool Arnhem-Nijmegen. Mbo'ers kunnen zich tijdens dit festival in maart 2020 oriënteren op het hbo, horen verhalen van studenten die ook overstapten na het mbo en ontdekken hoe zij werken en studeren kunnen combineren.

Ook binnen Aventus werken we aan doorgaande leerlijnen. Zo zijn er leerlingen van de Entreeschool die doorgaan naar het Aventus Lyceum, om daar een diploma voortgezet onderwijs te halen. Hiermee kunnen zij dan door naar het mbo, hbo of de universiteit.

In onze Indoorklas – waarin onder anderen studenten zitten die door een tegenvallende studiekeuze gedurende het jaar stoppen met hun opleiding – zien we de doorstroom naar het volwassenenonderwijs toenemen. Het gaat vaak om ex-havisten, die uiteindelijk toch beter op hun plek zijn bij het Lyceum dan in het mbo. In 2020 kijken we met het voortgezet onderwijs in de regio hoe we leerlingen die uitvallen in hun eigen schoolomgeving, bij Aventus toch aan dat diploma vmbo, havo of vwo kunnen helpen.

Docenten van Aventus Lyceum gaan de sector Techniek & Mobiel ondersteunen bij de verbrede techniekopleiding, door vakken te geven als natuurkunde, scheikunde en wiskunde. Met die vakkennis stappen studenten makkelijker

over naar het hbo. Plan is om dit soort samenwerkingen ook met andere sectoren vorm te geven.

Aventus Lyceum werkt ook samen met het voortgezet speciaal onderwijs. In 2019 zorgde samenwerking met het Gentiaan College er bijvoorbeeld voor dat het aantal leerlingen van die school dat via ons examen kon doen, is gestegen.

Uitdagend onderwijs voor maximale talentontwikkeling

Studenten stimuleren om eruit te halen wat erin zit: dat proberen wij natuurlijk elke dag te doen. Daarnaast organiseren we vakwedstrijden, challenges en bieden mogelijkheden voor internationale leerkanalen.

Groei levensechte opdrachten in het onderwijs

Studenten leren op school steeds meer van levensechte opdrachten. Studenten Bedrijfsadministratie runnen bijvoorbeeld een administratieve afdeling via een virtueel oefenbedrijf. Aankomend kappers leren en werken in de in 2019 vernieuwde kapperssalon en ontvangen daar ook externe klanten.

Studenten Fashion Creator ontwierpen en maakten in 2019 vier jurken voor Ellen Marks, lid college van bestuur. Tijdens de nieuwjaarsreceptie werden alle jurken door haar geshowd.

Bij Techniek & Mobiel zorgde het project Ruimte Maken Voor Innovatie voor veel nieuwe inspiratie. Studenten Bouwkunde ontwierpen een beheerderswoning voor een camping, studenten Hout & Meubel maakten de voorzittershamer voor de voorzitter van de gemeenteraad van Apeldoorn, hielpen de Voedselbank vooruit met stellages en maakten de balie in onze eigen kapsalon. In school stukadoorden studenten de examenruimte van de opleiding Handhaving.

Creatief aan de slag met challenges

Samen aan de slag met 'echte' opdrachten uit de beroepspraktijk: dat gebeurt tijdens challenges. In schooljaar 2019-2020 zijn tien challengeteams gestart met daarin studenten uit mbo en hbo en onderwijsexperts van Aventus. Samen bedenken zij innovatieve oplossingen voor actuele vraagstukken.

Zorg & Welzijn en Creatieve industrie laten hun studenten op structurele basis regelmatig meedoen aan challenges: bedrijven en instellingen uit de regio zijn maar wat blij met de vaak creatieve oplossingen waarmee studenten komen.

Steeds meer vakwedstrijden voor studenten

In 2019 organiseerden dertig opleidingen schoolvakwedstrijden. Ook deden studenten mee aan internationale vakwedstrijden in de grensstreek met Duitsland.

Aventus was afgelopen jaar gastlocatie voor verschillende kwalificatiewedstrijden; onze eigen studenten hielpen met de organisatie daarvan. Onze student Peter van Anel – aankomend monteur mobiele werktuigen – deed in augustus namens Aventus mee aan de WorldSkills in het Russische Kazan.

Go international!

Wij ontwikkelen graag internationaal bewustzijn bij onze studenten en medewerkers. 'Internationalisering' is daarom ingebed in ons onderwijs. Alle studenten kunnen zich oriënteren op onze multiculturele samenleving en 'de wereld'. Keuzedelen in opleidingen bieden allerlei leertrajecten op het gebied van diversiteit en een oriëntatie op internationaal werken. Denk ook aan taalcursussen om bijvoorbeeld Cambridge Engels te halen.

Een werkbezoek, studentenuitwisseling of een werkstage: we bieden onze studenten de kans om tijdens hun studie minimaal één keer buitenland-ervaring op te doen. In 2019 gingen studenten en medewerkers van Aventus met Nepalese jongeren en coaches zes dagen de Himalaya in. Tijdens deze QuestTrek in Nepal draait het om persoonlijke ontwikkeling.

Medewerkers van onze sectoren en diensten werken ook internationaal samen met collega's van partnerscholen en bedrijven. Zij leren en innoveren samen en kunnen internationale praktijkervaring opdoen, bijvoorbeeld door een training te volgen.

Elke sector heeft een coördinator internationale stages die aanspreekpunt is voor studenten en medewerkers. Deze coördinatoren vormen samen de Aventusbrede werkgroep Internationalisering die internationaliseringsbeleid ontwikkelt, activiteiten organiseert en subsidieaanvragen coördineert.

Dankzij Europese financiële steun uit Erasmus+, kunnen wij ook in 2020 weer allerlei internationale activiteiten uitvoeren. Ook maken we gebruik van Euregio-subsidie.

‘Onze Brandon’ in de race voor mbo-ambassadeurschap

Wij zijn trots op ‘onze Brandon’. De student Sport & Bewegen en (oud) voorzitter van de Studentenraad vertegenwoordigde Aventus in 2019 in de landelijke campagne ‘Mbo’ers pakken aan’ van Ditismbo.nl.

Brandon werd niet dé landelijk ambassadeur, maar bereikte wel de top 3. Dit deed hij onder meer door indruk te maken met zijn speech: “Wij jongeren, zijn op zoek naar onszelf. Wat betreft onze loopbaan én persoonlijk. Dat gaat met vallen en opstaan. Het mbo helpt ons in onze zoektocht. Dat is de kracht van het mbo”.

Brandon Brom vertegenwoordigde Aventus en het mbo al diverse keren tijdens bijeenkomsten van gemeenten en het ministerie van OCW. Zo is hij een waardig ambassadeur geworden voor onze school en het mbo.

Iedere student binnenboord

Mét diploma hebben jongeren veel meer kansen op de arbeidsmarkt. Daarom doen wij er alles aan om studenten minimaal een startkwalificatie (mbo niveau 2) te laten halen. Onderwijsteams werken hiervoor intensief

samen met onze centrale diensten, maar ook met partners zoals Leerplicht en RMC (het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt voor voortijdig schoolverlaters). In FERM Stedendriehoek vinden partners uit onderwijs en overheid elkaar, om jongeren in een vaak kwetsbare positie in onze regio samen de beste kansen te bieden in onderwijs of werk.

Bij Aventus zien we dat het aantal voortijdig schoolverlaters (VSV) tot en met schooljaar 2015-2016 dalende was. Daarna steeg het aantal licht en die trend zet de afgelopen jaren door, ondanks alle inspanningen om iedere student binnenboord te houden. Wij krijgen wel steeds beter in beeld welke motieven studenten hebben om voortijdig te stoppen met hun studie.

Een speciaal onderzoeksproject dat we in juli 2019 afrondden, leverde veel bruikbare informatie op. De redenen voor uitval blijken per sector en soms ook per opleiding te verschillen, dus we ontwikkelen nu een maatwerkaanpak. Daarnaast blijkt ‘verzuim’ een duidelijke voorbode voor voortijdig schoolverlaten. Daarom heeft en houdt terugdringing van verzuim onze volle aandacht.

	Voorlopige eindstand 2018-2019			Definitieve eindstand 2017-2018		
Norm categorie	VSV percentage Aventus	VSV percentage landelijk	VSV percentage norm	VSV percentage Aventus	VSV percentage landelijk	VSV percentage norm
Niveau 1	21,52%	23,22%	26,40%	23,55%	23,27%	27,50%
Niveau 2	9,74%	10,01%	8,60%	11,60%	9,47%	9,40%
Niveau 3	3,99%	4,17%	3,20%	4,31%	3,87%	3,50%
Niveau 4	3,62%	3,49%	2,70%	3,35%	3,34%	2,75%

	Voorlopige eindstand	Definitieve eindstand		
	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016
Percentage VSV Aventus	5,45%	5,79%	4,75%	4,53%
Percentage VSV landelijke roc's	5,35%	5,10%	4,71%	4,65%

Op naar kansrijker onderwijs niveau 1 en 2

Studenten die bij ons een niveau 1-opleiding volgen, verkeren vaak in een kwetsbare positie en hebben intensieve begeleiding nodig. Doorstroom naar niveau 2 – om zo een startkwalificatie op de arbeidsmarkt te halen – gaat vaak lastig. En lukt dat wel, dan is uitstroom met een niveau 2-diploma op de arbeidsmarkt moeizaam.

Wij merken ook dat de intensieve begeleiding die wij aan niveau 1-studenten geven, óók goed is voor studenten die niveau 2 doen. Hoog tijd dus, om extra goed te kijken naar ons onderwijs op niveau 1 en 2.

Ook andere mbo-instellingen in Nederland zoeken naar oplossingen om jongeren in een kwetsbare positie kansrijker te laten zijn op school en op de arbeidsmarkt: het is een landelijk thema.

Medewerkers hebben in 2018 en 2019 tijdens gesprekken, sprintweken en expertsessies volop meegedacht over herijking van het onderwijs op niveau 1 en 2. Dat leverde veel bruikbare en waardevolle input op. Een projectleider is nu aan de slag met de uitwerking van deze ideeën en onderzoekt ook wat de best passende organisatievorm kan zijn. Medio 2020 moet dit klaar zijn.

Veertig jaar inburgeren bij Aventus

Op 10 oktober 2019 vierden we een feestje samen met cursisten, medewerkers en partners in de regio. De reden? Al veertig jaar helpen wij vanuit Entree & Educatie nieuwkomers en vluchtelingen succesvol inburgeren. Ons slagingspercentage is 85 procent en cursisten zijn heel tevreden.

In 2019 werd die kwaliteit ook bevestigd doordat we opnieuw het keurmerk Blik op Werk kregen. Dit toont aan dat onze kwaliteit goed is. Dat stelt DUO ook als voorwaarde als cursisten een lening aanvragen voor hun inburgering.

2.4 Leven Lang Ontwikkelen bij Aventus

Ook volwassenen kunnen zich bij Aventus levenslang ontwikkelen.

Ambities voor 2022

- Aventus is dé mbo-opleider van de Stedendriehoek voor werkenden en niet-werkenden
- we zijn de partner voor bedrijven/instellingen voor scholing van medewerkers
- wij bieden, ook in samenwerking met commerciële partijen, (jong)volwassenen de mogelijkheid om zich kwalificerend en certificerend te scholen

Leven Lang Ontwikkelen bij Aventus: beleid in de maak

Jezelf inzetbaar houden op de arbeidsmarkt is een opgave voor alle werkenden. Zeker óók voor mbo'ers. Het ministerie van OCW signaleerde dat juist deze groep zich minder bijschoolt dan hbo'ers of universitair opgeleiden doen en wil dat mbo-instellingen een actievere rol gaan spelen om hier iets aan te doen.

Hier maken wij graag werk van. In november 2019 zijn we daarom gestart met een traject onder leiding van De Argumentenfabriek, om te komen tot helder beleid. Een aantal denksessies met stakeholders vond al plaats.

Voorjaar 2020 presenteren wij ons beleid voor Leven Lang Ontwikkelen.

Volop samenwerking in de regio

Onze sectoren werken met tal van bedrijven en instellingen in de regio samen om studenten en werkenden de beste ontwikkelingskansen te bieden. Een greep.

Entree & Educatie

Sector Entree & Educatie werkt samen met FSG Sportcampus Apeldoorn. Hier worden sportlessen gegeven, doen studenten hun stages en omgekeerd volgen sporters die op de campus wonen lessen bij Entree-opleidingen. Ook Zorg & Welzijn onderzoekt samenwerkingskansen met deze partner.

Een ander voorbeeld is GelreWerkt!: mensen met een uitkering en een afstand tot de arbeidsmarkt volgen bij ons een Entree-opleiding, als eerste stap naar (weer) meer meedoen op de arbeidsmarkt. Ook andere sectoren doen mee met opleidingen op niveau 2, 3 en 4.

Bij Het Goed hebben wij een eigen leslokaal: onze studenten kunnen de theorie die ze daar onderwezen krijgen, meteen toepassen op de werkvloer van het kringloopbedrijf. Met Het Goed en SPA Groep (werkzaam in afval, milieubeheer en beheer van de openbare ruimte) ontwikkelden wij ook een nieuwe assistentenopleiding – hier betrekken we ook kringloopbedrijf Foenix bij, waar we ook lessen verzorgen en waar studenten stages doen. De samenwerking tussen Aventus en de SPA Groep bestaat al langer. Zo verzorgden we in 2019 samen een nieuwe middenmanagementopleiding.

Zorg & Welzijn

Met zorgorganisaties Atlant en 's Heerenloo ontwikkelde Zorg & Welzijn het Apeldoornse TopCollege. Inmiddels is de projectstatus eraf, wordt de samenwerking voortgezet en gaan andere zorginstellingen meedoen.

TopCollege draait om praktijkgestuurd opleiden. De reële beroepspraktijk is leidend voor het onderwijs en dagelijkse 'dilemma's' die (aankomend) professionals op de werkvloer tegenkomen, zijn dus belangrijke voeding voor het leren en het reflecteren op het eigen probleemoplossend vermogen.

Op dit moment volgen ruim 250 studenten dit nieuwe onderwijs en het aantal groeit. Dat is goed nieuws voor de zorg, die nieuwe professionals heel goed kan gebruiken. Niet voor niets is TopCollege aangemerkt als koploper in het Zorgpact dat is ingesteld door het ministerie van VWS.

Sinds 2019 is Zorg & Welzijn ook betrokken bij de Sallandse praktijkleerroute, voor een nieuwe gecombineerde opleiding verzorgende IG en maatschappelijke zorg. Twaalf zorgaanbieders, het Zorgkantoor Midden IJssel en twee andere mbo-instellingen zijn hierbij betrokken en inmiddels volgen twaalf studenten de nieuwe studie.

In 2019 ging het project Sociaal Werk(t) van start. We werken samen met provincie Gelderland, Koppel-Swoe, Youth for Christ en woningcorporatie de Woonmensen aan het vergroten van arbeidsperspectief van aankomend sociaal werkers in de regio. De praktijk leert dat veel gemeenten en instellingen onbekend zijn met wat mbo'ers allemaal kunnen en doen en daardoor eerder kiezen voor hbo'ers.

Economie & Handel

Ons onderwijsteam Bedrijfsadministratie verzorgt het projectonderwijs deels bij het Ondernemershuis in Deventer. Hier ondernemen zo'n vijftig startups en studenten werken er aan 'levende' opdrachten.

Leren in de echte beroepspraktijk: dat doen studenten van onze Veiligheidsacademie ook. Zo assisteerden zij in 2019 bij de landelijke intocht van Sinterklaas en bij het grote regionale netwerkevenement De Rode Loper in Apeldoorn.

Thermen Wellness & Hotel in Bussloo ontvangt steeds meer Duitse gasten. Om medewerkers voldoende taalbagage mee te geven, ontwikkelden we samen met het bedrijf een effectief onderwijsprogramma. Ook op het gebied van uiterlijke verzorging zoeken we samenwerking, net als met bijvoorbeeld Ami-kappers.

Dat samenwerking ook dichtbij huis kan ontstaan, bewijst het buddy-systeem dat we hebben opgezet met Wittenborgh, dat 'inwoont' in onze school in Apeldoorn. De veelal internationale studenten kunnen aan onze studenten veel hebben als maatje om zich thuis te gaan voelen in onze regio.

Techniek & Mobiel

Samen met de autobranche hebben we het onderdeel 'online' in onze Automanagementopleidingen in 2019 flink verbeterd. Gastsprekers uit de praktijk kwamen studenten en docenten bijpraten over de nieuwste inzichten. We merken dat de workshops die gastsprekers regelmatig komen geven, goed worden bezocht door studenten en docenten.

De praktijklessen van onze logistieke opleidingen vinden sinds 2019 plaats bij Verkeersschool De Weerd. Leren op de werkvloer dus! Samen met Stichting Transport en Logistiek zetten we de branche nog beter op de kaart in de regio.

Voor Hollander Techniek en Ieder1 verzorgen wij al langer (delen van) opleidingen in-company.

In coproductie met tien bedrijven zijn wij in 2019 begonnen met de nieuwe opleiding Technisch Leidinggevende op niveau 4. De deelnemende bedrijven verzorgen hiervoor specialistische workshops. Met twee private samenwerkingspartners ontwikkelen we nu ook andere en flexibele maatwerktrajecten voor werknemers die zich willen bij- of omscholen in de techniek en een landelijk erkend diploma kunnen halen.

Creatieve industrie

In maart 2019 gingen 75 studenten, programmeurs, beleidsmakers en data-analisten aan de slag met drie challenges tijdens Hack de toekomst over de aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Met hulp van open data van onder meer het Centraal Bureau voor de Statistiek en uitvoeringsorganisatie DUO kwamen deelnemers tot innovatieve inzichten. De eerste prijs ging naar het team dat een systeem bedacht waarmee het 'DNA-profiel' van studenten, werknemers en functies op elkaar gelegd kan worden, voor een optimale match.

Heel andere praktijkgerichte opdrachten werden gedaan door de ontwerpers van de toekomst. Onze studenten Interieuradviseur en Ruimtelijke Vormgeving hebben de inrichting ontworpen voor Bouwmensen aan de Sleutelbloemstraat in Apeldoorn. Zij maakten een inrichtingsplan voor de kantoren, klaslokalen en kantine en ontwierpen ook het interieurconcept en een zitmeubel bij de entree. Boerhof Projectinrichters nam het winnende ontwerp als uitgangspunt voor de verdere uitwerking.

2.5 Samen werken aan een goede school

Samen ontwikkelen en samen verbeteren wij ons onderwijs en onze school.

Ambities

- onze onderwijsteams werken vanuit onze Aventus-onderwijsvisie
- samen met onze partners verbeteren wij continu ons onderwijs
- onze studenten ervaren excellente service: wij zijn betrouwbaar, duidelijk en werken opbrengstgericht

Onderwijsvisie nu ingevoerd

Onze nieuwe onderwijsvisie (zie ook onder paragraaf 2.2) is eind 2019 vastgesteld en biedt richtinggevende kaders voor invoering door onze onderwijsteams. Die vertalen de onderwijsvisie in hun opleidingen, op een manier die past bij hun studenten. In schooljaar 2020-2021 is de onderwijsvisie zichtbaar in de curricula van al onze opleidingen.

In 2019 organiseerden we organisatiebreed een inspiratiesessie 'Knowmadisch leren en werken'. Hoe blijf je bij, wie beschikt over waardevolle informatie, hoe maak je goed gebruik van alle beschikbare kennis en hoe kun je zelf bijdragen?

Samen met partners steeds verbeteren

Onze sectoren zetten hun uitgebreide netwerk niet alleen in om studenten op allerlei manieren kennis te laten maken met de beroepspraktijk of om samen onderwijs te maken of aan te bieden (zie ook onder paragraaf 2.5 samenwerking), maar ook om ons onderwijs steeds beter te maken.

Zo organiseerde Economie & Handel in 2019 een werkveldbijeenkomst om de juridische opleidingen nog beter te laten aansluiten op de actuele beroepspraktijk.

Zorg & Welzijn is penvoerder van All You Can Learn: een open leerplatform waarop onderwijs, commerciële aanbieders, zorg- en welzijnsinstellingen en kenniscentra gratis opleidingsmodules delen. Daarnaast verkende de sector met 25 bestuurders van zorg- en welzijnsinstellingen in de Stedendriehoek tijdens een strategische conferentie welke innovatieve ontwikkelingen wenselijk zijn. Dat leverde bruikbare en concrete suggesties op voor bijvoorbeeld geïntegreerd opleiden, strategische personeelsplanning en technologie.

In de creatieve industrie en ICT gaan ontwikkelingen razendsnel. Daarom organiseert de sector jaarlijks afstemming met de beroepspraktijk tijdens een bedrijvendag. In 2019 keken studenten, docenten én bedrijfsleven naar de toekomst: wat vraagt die van ons onderwijs en van onze samenwerking met partners?

Techniek & Mobiel wil het landbouwtechniekonderwijs nog beter laten aansluiten op de arbeidsmarkt en doet dit samen met bedrijven in de agrotechniek in het project Tech in Motion. Hiervoor stelde het Regionaal Investeringsfonds mbo (RIF) subsidie beschikbaar.

Docenten van Aventus en jobcoaches van Zilt-Bikes in Zutphen leiden al jaren met succes assistent fietsenmakers op. Nu is het plan om op de Zilt-Bikes-locatie vier extra lokalen in te richten, zodat we ook andere opleidingen kunnen aanbieden in dienstverlening en zorg, techniek en handel. We zouden hier dan vijftig extra studenten van de Entreeschool kunnen opleiden.

Studenttevredenheid

Volgens de laatste cijfers (JOB-monitor 2018) geven studenten hun opleiding een 7.1. Hiermee scoorden we landelijk gemiddeld. Studenten zijn het meest tevreden over hun docenten, begeleiding, stage, onderwijsfaciliteiten en de examens.

In 2020 volgt een nieuwe monitor en dan hopen we uiteraard op een nog hoger rapportcijfer, omdat wij blijven werken aan beter onderwijs en betere dienstverlening.

In de Keuzegids MBO 2020 daalde Aventus van plaats 19 naar plaats 28. Wij verwachten dat wij door alle ingezette verbetertrajecten in de Keuzegids 2021 veel dichterbij onze ambitie komen om in 2022 in de top 15 te staan.

Betere dienstverlening naar studenten

Vanaf de eerste kennismaking tot en met het uitzwaaien van studenten als zij hun diploma hebben gehaald: wij willen onze studenten al die tijd een uitstekende ervaring bieden. We zijn sinds 2017 bezig met het verbeteren van onze dienstverlening en ook in 2019 zijn stappen gezet.

Aanmelden bij Aventus gaat nu eenvoudiger, studenten kregen MijnAventus als nieuw communicatiekanaal en we houden studentgegevens beter bij zodat we meer maatwerk kunnen bieden in onze communicatie. Ons Studenteninformatiepunt heeft zijn manier van werken ook verbeterd. De open dagen die wij in 2019 organiseerden kregen hoge rapportcijfers.

Wij verwachten dat ons nieuwe studentinformatiesysteem Osiris ons optimaal gaat ondersteunen in een nog betere dienstverlening voor studenten (zie ook hoofdstuk 5).

Naast het verbeteren van de dienstverlening en ervaringen tijdens 'de reis' die studenten bij Aventus maken, werken wij ook steeds intensiever samen met het voortgezet onderwijs in de regio. Ook willen wij beter uitdragen wie wij zijn, waar wij voor staan en wat wij te bieden hebben. Dit alles moet bijdragen aan een positief imago bij (aankomend) studenten, ouders en partners in de regio.

Urennorm

In 2019 weken alleen de opleidingen Logistiek Medewerker (niveau 2) en Logistiek Teamleider (niveau 3) in het eerste leerjaar af van de urennorm. Voor een deel van de lesstof die studenten krijgen, is een specifiek ingerichte ruimte nodig die niet in onze school gerealiseerd kan worden. Die passende en uitdagende leeromgeving is er wél in de praktijk. Docenten zijn vanzelfsprekend nauw betrokken bij het onderwijs dat op de werkvloer wordt verzorgd en werken goed samen met de leerbedrijven.

Focus op kwaliteit examinering

In 2019 besteedde het college van bestuur extra aandacht aan de kwaliteit van onze examinering. Voor Aventus ligt de focus op versterking van de kwaliteitscultuur rondom examinering. Daar ging het college van bestuur dus specifiek op in tijdens gesprekken met de examencommissies over hun jaarverslag en plan van toezicht. De conclusie: de nieuwe examenorganisatie – waaraan we vanaf 2018 hebben gewerkt – staat steviger en examencommissies en opleidingsteams geven steeds beter vorm aan hun rol en verantwoordelijkheid. Hierdoor zijn onze examenprocessen beter op orde.

Rode draden in onze verbeterde aanpak: examentaken voor de examencommissies en de onderwijsteams zijn duidelijk beschreven en we maken een helder onderscheid tussen het 'zorgen voor examineren' en het 'borgen van examineren'. Ook voeren wij structureel een professionele dialoog over de kwaliteit van examinering en verbeterkansen.

Conform de Examenagenda mbo 2015-2020 koopt Aventus in principe alle examens in bij daarvoor gecertificeerde examenleveranciers.

Kan dit om een specifieke reden niet, dan vinden onderwijsteams in het Handboek Examineren de routes voor het organiseren of maken van exameninstrumenten en het zo nodig extern laten valideren daarvan.

Taal- en rekenonderwijs wordt meer maatwerk

Studenten bieden wat zij op taal en rekenen écht nodig hebben. Daar richten wij ons onderwijs steeds meer op in. Dat betekent veel meer differentiëren en zo beroepsgericht mogelijk aanbieden. Komend jaar faciliteren we meer kennisdeling tussen de onderwijsteams, zodat docenten van elkaar kunnen leren.

Twee voorbeelden uit onze sectoren afgelopen jaar: Creatieve industrie vroeg een leesexpert om medewerkers te inspireren bij de start van de Boekenweek. Ook kwamen er nieuwe boekenkasten en studenten ontwierpen een speciale boekenlegger voor de boekenlezers. Onze school aan de Snipperlingsdijk in Deventer opende een nieuw rekenlokaal. Studenten worden er door de inrichting en alle aanwezige materialen uitgedaagd om hun rekenvaardigheden te verbeteren.

Resultaten taal en rekenen op instellingsniveau

	Gemiddelde Aventus	Gemiddelde Aventus	Gemiddelde Aventus
	2018-2019	2017-2018	2016-2017
Nederlands 2F IE	7,3	7,7	7,7
Nederlands 2F CE	7,2	7,1	7,2
Nederlands 3F IE	7,0	7,0	7,0
Nederlands 3F CE	6,0	5,9	6,0
Rekenen 2F	5,8	5,7	5,8
Rekenen 3F	5,3	5,2	5,3
Engels B1 CE	7,7	7,6	7,5
Engels A2 IE	7,5	7,5	7,6

IE = Instellingsexamen Gesprekken voeren, Spreken en Schrijven
CE = Centraal examen Lezen en Luisteren

We hebben taal en rekenen op niveau weten te houden. De resultaten voor rekenen – vergelijkbaar met het landelijke beeld - vinden wij het meest zorgelijk.

Verbetering beroepspraktijkvorming

In 2019 is ingezet op kwaliteitsverbetering van de beroepspraktijkvorming (stage), met een kenniskring als 'aanjager'. De administratielast is verminderd, wij gaan de stagetevredenheid beter meten en maakten al een handreiking examinering in de beroepspraktijkvorming.

(Bij)sturen op basis van de juiste data

In 2019 hebben wij een makkelijk leesbaar dashboard ontwikkeld waarop de belangrijkste data staan om de voortgang van onze koers, de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs en de speerpunten van de Kwaliteitsagenda goed te kunnen monitoren. Zo kunnen we zo nodig tijdig bijsturen.

Topopleidingen

In de Keuzegids MBO 2020 staan veertien opleidingen als topopleiding vermeld. Een geweldige prestatie van onze onderwijsteams, waarvan sommige hun 'topstatus' al langer kunnen vasthouden. De topopleidingen zijn: Allround vakkracht onderhoud, Stukadoor, Gezel schilder, Gezel stukadoor, Schilder, Decoratie stukadoor, Juridisch-administratief dienstverlener, Handhaver toezicht en veiligheid, Beveiliging, Luchtvaartdienstverlener, Zelfstandig medewerker travel, Zelfstandiger medewerker leisure, Leidinggevende travel & hospitality, Ledinggevende leisure & hospitality.

Kwaliteitsmanagement

Onze studenten verdienen nu en in de toekomst goed onderwijs. Hier doen docenten en andere medewerkers elke dag hun best voor. Onze onderwijsvisie, koers en Kwaliteitsagenda zijn hiervoor leidend. Onze handboeken voor het onderwijs, waarin onderwijs-, begeleidings- en examenprocessen zijn beschreven, bieden kaders. Via onze set kwaliteitsindicatoren maken wij de kwaliteit die wij leveren inzichtelijk.

Sectordirecteuren en teammanagers versterken het kwaliteitsbewustzijn en borgen kwaliteit binnen onderwijsteams. De teams kwaliteitsmanagement en onderwijs van Strategie & Onderwijs adviseren en ondersteunen daarbij. Zij stimuleren de kritische dialoog, nemen deel aan expertiseteams en delen kennis en inzichten in kenniskringen of adviesgesprekken.

Audits

Elk onderwijsteam krijgt eens per vier jaar een audit. Met onze onderwijsvisie en het toetsingskader van de Inspectie van het Onderwijs als leidraad, kijken auditoren op een waarderende, signalerende manier naar de onderwijskwaliteit.

Met het auditrapport kan een onderwijsteam aan de slag met verbeterpunten. Is op één of meer kwaliteitsstandaarden onvoldoende gescoord, dan volgt later een quickscan-onderzoek om te checken of verbeteringen zijn doorgevoerd.

Audits worden uitgevoerd door een medewerker van de kwaliteitsafdeling en een collega uit de auditpool. Die pool is breed samengesteld met medewerkers uit alle sectoren en diensten. Zij bouwen als opgeleide auditoren actief mee aan onze kwaliteitscultuur.

Over resultaten van de audits verschijnt een jaarverslag, dat door het college van bestuur zorgvuldig wordt bestudeerd en aanleiding kan zijn tot aanscherping van beleid of andere verbeteracties.

In 2019 zijn audits gedaan bij de opleidingen Sociaal werk, Automanagement, Media en Juridisch administratieve dienstverlening. De rode draad: deze onderwijsteams leveren goede onderwijskwaliteit. Tegelijkertijd kan de ene opleiding nog verbeteren op begeleiding, de andere op kwaliteitszorg of examinering.

In 2019 zijn wij lid geworden van het Kwaliteitsnetwerk mbo. Leden van het college van bestuur nemen deel aan audits bij collega-instellingen. Ons college is hiervoor getraind.

Onderzoeken Inspectie van het Onderwijs

Najaar 2018 deed de onderwijsinspectie onderzoek bij Aventus. Het rapport volgde in 2019. Wij besteden volgens de inspectie veel aandacht aan het lesgeven en begeleiding. Docenten zijn heel betrokken bij hun studenten. Veel studenten halen hierdoor hun diploma. De instelling is financieel gezond en weet ook hoeveel geld nodig is om in de toekomst goed onderwijs te blijven geven.

De inspectie constateerde ook dat de examinering beter moet. Een ander aandachtspunt: de verbinding tussen organisatiedoelen en de uitvoering daarvan door de onderwijsteams kan beter. De inspectie stelde ook vast dat het bestuur beter zicht moet krijgen op de onderwijs- en examenkwaliteit, maar zag gelukkig ook dat Aventus al duidelijk bezig was met verbetering van de kwaliteitszorg.

Naast het instellingsonderzoek zijn ook negen opleidingen onderzocht. Zeven daarvan krijgen uiterlijk in 2020 een herstelonderzoek, omdat één of meer van de onderzochte kwaliteitsstandaarden nog niet voldoende waren. Twee opleidingen zijn eind 2019 opnieuw bezocht, één opleiding scoorde toen op alle onderdelen voldoende, de andere opleiding moet nog één onderdeel verbeteren.



Onze medewerkers



Aventus: dat zijn onze medewerkers. Onze studenten moeten kunnen rekenen op de beste professionals. Hun tevredenheid, betrokkenheid en bevlogenheid is flink gestegen, bleek uit het laatste medewerkersonderzoek. Die positieve trend houden we natuurlijk graag vast.

3.1 Veranderagenda 2017-2020 afgerond

In 2017 is onze strategische koers verder uitgewerkt en verbonden met een aantal belangrijke veranderopdrachten voor Aventus in de Veranderagenda. Daar is door onze medewerkers hard aan gewerkt en er is veel bereikt.

Zo is onze onderwijsvisie vernieuwd en die wordt nu ingevoerd. We zijn gaan werken met nieuwe dashboards waarop actuele sturingsinformatie overzichtelijk in beeld is. Dankzij de aanpak Waarderend Veranderen kunnen we als Aventus flexibeler meebewegen met wat de samenleving van ons vraagt.

De Veranderagenda is inmiddels afgerond. Aan een aantal thema's wordt door medewerkers nog zeker gewerkt, maar niet meer vanuit de agenda.

3.2 Betrokken en bevlogen aan de slag

Net als in andere (onderwijs)organisaties is 'werkdruk' een thema bij Aventus.

Na een eerdere start met het tweejarig project Van werkdruk naar werkplezier, hebben wij samen met de Ondernemingsraad (OR) een Werkdrukplan gemaakt voor de periode 2019-2023. Hierin zijn aandachtspunten uit het medewerkerstevredenheidsonderzoek en een speciale enquête van de OR meegenomen.

Dat we op de goede weg zijn, laat het laatste medewerkersonderzoek zien. De tevredenheid, betrokkenheid en bevlogenheid is gestegen en staat nu op 7.1. Hiermee halen wij onze ambitie. Maar klaar zijn wij niet. Nog steeds ervaart de helft van onze medewerkers een te hoge werkdruk. Onderwijsteams pakken die op hun eigen manier aan. Het ene team focust bijvoorbeeld op een betere werkverdeling, het andere op scholing of training.

3.3 Ziekteverzuim daalt

Ons ziekteverzuim is gedaald van 5,7 procent in 2018 naar 4,9 in 2019. De daling geldt zowel voor kortdurend verzuim (gedaald van 1,5 naar 1,3 procent) als voor langdurig verzuim (gedaald van 4,3 naar 3,7 procent). Onze verzuimaanpak richt zich op het voorkomen van verzuim, onder meer door onze eerdergenoemde werkdrukaanpak. Moet iemand door ziekte verzuimen, dan maken we snel een plan voor re-integratie, waarbij we zoeken naar goede samenwerking tussen de medewerker, zijn/haar leidinggevende, de inzetbaarheidscoach en de bedrijfsarts.

3.4 Blijven leren en ontwikkelen

Blijven leren en ontwikkelen: daarin stimuleren wij onze medewerkers. Dit bevordert hun duurzame inzetbaarheid, wendbaarheid en professionaliteit. En dat zorgt voor deskundige en vitale medewerkers die zich maximaal kunnen inzetten voor onze studenten.

Van onze docenten is 95 procent bevoegd en bekwaam, de andere 5 procent is in opleiding om aan bekwaamheidseisen te voldoen.

Medewerkers die zich willen laten inspireren, bijscholen of zich willen verdiepen, kunnen terecht bij onze Aventus Academie. Die biedt een gevarieerd aanbod dat gericht is op persoonlijk meesterschap, teamontwikkeling, werkplezier, vitaliteit en leiderschapsontwikkeling. In 2019 waren er zo'n honderd leertrajecten, met prioriteit voor het trainingsaanbod voor examinering. Voor onze instructeurs gelden nieuwe bekwaamheidseisen, zij zijn opgeleid binnen de nieuwe opleiding Instructeur mbo 4.

De Aventus Academie introduceerde afgelopen jaar een online leerplatform met ruim duizend online modules.

Aventus Leert!

In april 2019 vond Aventus Leert plaats. Veel van onze medewerkers waren present bij deze studiedag. Onze nieuwe onderwijsvisie stond centraal en medewerkers verzorgden workshops.

3.5 Ons personeelsbestand

De inzet van formatie was in 2019 grotendeels conform de begroting. In 2019 hadden we iets meer docenten dan in 2018 en iets minder senior docenten, instructeurs en onderwijsassistenten. Dit was in lijn met de begroting. Ook de externe inhuur was in lijn met de begroting. Het aantal tijdelijke contracten en de externe inhuur samen (onze zogenoemde flexibele schil) daalde in 2019 met 2 procentpunt ten opzichte van 2018.

De 141 vacatures in 2019 hebben we gelukkig allemaal kunnen invullen. Voor werving en selectie van vast en interim (midden)management hebben wij overeenkomsten gesloten met vier externe partners.

In 2019 hebben wij ook gewerkt aan onze strategische personeelsplanning voor de periode 2019-2022. Die is gebaseerd op input van sectoren en diensten en beschrijft hoeveel medewerkers wij de komende jaren nodig hebben en welk profiel zij idealiter moeten hebben, kijkend naar onze nieuwe onderwijsvisie.

3.6 Meer participatiebanen

In 2019 verwelkomden we een aantal nieuwe collega's die ondanks hun afstand tot de arbeidsmarkt bij ons een baan vonden. Wij hebben nu 23 medewerkers in een participatiebaan (21 fte) en blijven kansen creëren voor mensen voor wie het vinden van een werkplek minder vanzelfsprekend is. We zijn gaan samenwerken met een stichting die kandidaten bemiddelt die hbo-gechoold zijn, of hoger.

> In ons sociaal jaarverslag doen wij uitgebreider verslag over personele ontwikkelingen.



4 Medezeggenschap



Medezeggenschap is bij Aventus goed geregeld. Zowel studenten als medewerkers denken, praten en beslissen mee over ons onderwijs en onze organisatie. In dit hoofdstuk de verslagen van de Studentenraad en de Ondernemingsraad over 2019.

4.1 Jaarverslag Studentenraad

De Studentenraad overlegt met en adviseert het college van bestuur over onderwijsbeleid en studentenzaken en moet soms ook instemmen met nieuw beleid. De raad stemt ook regelmatig af met de Ondernemingsraad.

Het jaar 2019 samengevat

De Studentenraad heeft zich in 2018 en 2019 veel meer op de kaart gezet. Posters, social media, televisieschermen en acties: dat zorgde allemaal voor meer zichtbaarheid bij studenten en medewerkers.

In maart 2019 ging de Studentenraad 'on tour' langs alle locaties om leden te werven, contact met de achterban te verstevigen en vooral ook op te halen wat studenten belangrijk vinden voor hun onderwijs.

Ook tijdens Aventus Leert was de Studentenraad present en gaf een workshop How to be young aan medewerkers. Voorzitter Brandon Brom dacht ook mee in de werkgroep en stuurgroep Aventus Leert.

De Studentenraad nam in 2019 deel aan de landelijke Conferentie CVI voor onderwijsvernieuwing en ICT en de landelijke Conferentie gelijke kansen.

Deelname werkgroepen en besluiten

In 2019 nam de Studentenraad deel in de werkgroepen:

- rooster handvest 2019/2020
- werk- en stuurgroep Aventus Leert
- aanbesteding nieuwe cateraar

De raad stemde in met:

- hoofdlijnen begroting 2020
- schoolkostenbeleid
- wijziging reglement Studentenraad

De raad gaf advies over:

- uitfasering opleiding Moderne Dans
- profiel vacature raad van toezicht
- minimaregeling

De raad deed initiatiefvoorstellen voor:

- lesstof uitbreiding burgerschap
- Gezonde School
- strategisch positioneringsplan Studentenraad

Samenstelling

Begin 2019:

- Brandon Brom (voorzitter)
- Felicia Deias (secretaris)
- Janoux Jansen (penningmeester)
- Lianne ter Horst (lid)
- Rola Ftouni (lid)
- Moudy Atweh (lid)
- Annemiek Brokken (lid)
- Charlotte Kragten (lid)

De Studentenraad heeft door privéomstandigheden óf afstuderen aan het begin van schooljaar 2019-2020 afscheid genomen van zes leden. Dankzij een wervingscampagne zijn er weer drie nieuwe leden bijgekomen.

Eind 2019 zag de samenstelling er zo uit:

- Brandon Brom (voorzitter)
- Roberto Holleboom (vicevoorzitter)
- Hessel Krap (secretaris)
- Annemiek Brokken (penningmeester)
- Panos de Bruine (lid) per 2020

Vooruitblik 2020

In 2020 stopt voorzitter Brandon Brom: hij gaat Aventus verlaten. Hij laat de Studentenraad achter met veel plannen: meer contact zoeken met de achterban, regelmatig bezoek van alle scholen en acties om studenten-medezeggenschap onder de aandacht te brengen. In 2020 wordt in samenwerking met het college van bestuur de verbinding tussen de Studentenraad en de sectoren versterkt.

4.2 Jaarverslag Ondernemingsraad

Medewerkers denken, praten en beslissen mee over beleid via de ondernemingsraad (OR). De ondernemingsraad heeft recht op informatie, advies en instemming. De officiële overlegpartner van de OR is het college van bestuur. Dit is allemaal geregeld in de wet op de ondernemingsraden (WOR).

Het jaar 2019 samengevat

Nadat de Ondernemingsraad voltallig was na de verkiezingen begin 2019 is een cursusdag georganiseerd om samenwerkingsafspraken te maken, werkgroepen in te richten en af te stemmen met het college van bestuur.

Omdat input van medewerkers natuurlijk cruciaal is, is besloten om de inloop-sprekuren te vervangen door 'uitloopsprekuren'. Leden gaan nu naar school-locaties toe om de achterban actief op te zoeken. Algemene informatie en notulen zijn op intranet beschikbaar en de raad brengt ook Nieuwsflitsen uit. Elke week is ook het dagelijks bestuur beschikbaar voor gesprekken met medewerkers.

Advies en besluiten

De raad gaf advies over:

- uitfasering opleiding Dans

De raad kreeg ter instemming voorgelegd:

- vakantiedagen en opschortende werking 2020
- secundaire arbeidsvoorwaarden
- werkdrukplan
- ongediplomeerde instroom
- onderwijsvisie
- hoofdlijnen van de begroting
- Informatiebeveiligings- en Privacybeleid

De raad kreeg ter informatie voorgelegd:

- strategische personeelsplanning

Samenstelling

Begin 2019 vonden verkiezingen plaats, waarna de Ondernemingsraad voor vier jaar is samengesteld uit onderwijzend personeel en onderwijsondersteunend personeel. Er waren twaalf kandidaten en negen konden zitting

nemen in de raad. Het dagelijks bestuur is in onderling overleg gekozen.

De samenstelling van het onderwijzend personeel na de verkiezingen:

- Mirande Bonenkamp (voorzitter)
- Marcel Bart (plaatsvervangend voorzitter)
- Han Kip (secretaris)
- Marjan van Ham
- Monique Bos
- Nico Pluim
- Erik Hemken
- Olga Arends
- Jos Talsma

In 2019 vond Marjan van Ham een andere baan buiten Aventus en haar plek in de OR is ingenomen door Kees Oostwal. Mirande Bonenkamp veranderde binnen Aventus van baan en heeft de Ondernemingsraad verlaten. Zij is opgevolgd door Harrie van Benthem. De rol van voorzitter is overgenomen door Olga Arends.

Voor het onderwijsondersteunend personeel waren geen verkiezingen nodig, omdat het aantal kandidaten gelijk was aan het aantal beschikbare zetels. Namens deze groep zijn vertegenwoordigd in de raad:

- Monique Baeten
- Huseyin Dogan
- Robbert Evers
- Gerina Nijenkamp
- Jeroen Ongerling
- Marcel Rave

De Ondernemingsraad kent een aantal werkgroepen: financiën, achterban-communicatie, HRM, deskundigheidsbevordering OR, Onderwijs en BVO.

Vooruitblik 2020

Met het college van bestuur is najaar 2019 een uitvoeringskalender gemaakt met werkafspraken. De Ondernemingsraad heeft drie thema's ingebracht en daarover afspraken gemaakt voor 2020: formatiebeleid, duurzame inzetbaarheid en de uitvoering van het werkdrukplan. Bij alle thema's is de OR zelf actief betrokken.



5 Onze bedrijfsvoering



➤ **Goed onderwijs vraagt om eigentijdse schoolgebouwen en systemen die studenten en medewerkers optimaal ondersteunen.**

5.1 Zorgvuldige invoer nieuw studentinformatiesysteem Osiris

Samen met acht andere mbo-instellingen in Nederland voeren wij een nieuw studentinformatiesysteem in: Osiris. Dit heeft veel impact op onze medewerkers, omdat bijna iedereen ermee te maken krijgt. We besteden dus veel aandacht aan een zorgvuldige invoering in 2020 en betrekken daar onze medewerkers intensief bij. Diverse expertiseteams kijken hoe onze processen het beste ondersteund kunnen worden door Osiris. Met die informatie wordt het systeem ingericht. In 2019 hebben onderwijsteams al demonstraties gekregen van Osiris.

5.2 Huisvestingsbeleid en vastgoedstrategie

Onze leer- en werkomgeving moet natuurlijk goed en veilig zijn en voldoende ruimte bieden aan alle studenten en medewerkers. Maar er is meer.

Wij willen dat onze scholen oefenplaatsen zijn voor het leven. Hier ontmoeten studenten en medewerkers elkaar, word je uitgedaagd om te leren en je vakmanschap te ontwikkelen. Onze nieuwe onderwijsvisie heeft ook impact op hoe wij onze gebouwen willen gebruiken en inrichten.

Daarom ontwikkelen wij strategisch huisvestingsbeleid, waarvan een vastgoedstrategie onderdeel is. De focus is eerst gericht op Deventer, omdat huisvestingsvragen daar het meest urgent zijn.

We hebben workshops georganiseerd met allerlei stakeholders. Voor onze schoolgebouwen in Deventer is een aantal toekomstscenario's gemaakt, waaruit het college van bestuur er twee heeft gekozen om verder uit te werken en te toetsen op haalbaarheid. Dit wordt in 2020 verder uitgewerkt. In deze uitwerking houden we ook rekening met belangrijke partners zoals het Etty Hillesum Lyceum, de Technicampus, Saxion en Go Ahead Eagles.

Aanpassingen in schoolgebouwen

In 2019 zijn alle kantines van onze scholen aangepast en opnieuw ingericht. De reden: we zijn met een nieuwe cateraar gaan werken. Verder is de receptie aan de Musschenbroekstraat in Apeldoorn vernieuwd en hebben we aan de Laan van de Mensenrechten in Apeldoorn het atrium opnieuw ingericht. Dit zijn prettige ontmoetingsruimtes geworden voor onze studenten.

Goed nieuws voor het klimaat én onze energierekening: dankzij een nieuwe en duurzamere energiecentrale, besparen we flink op energieverbruik. Laadpalen en elektrisch vervoer hadden we al, net als LED-verlichting.

5.3 Onderwijslogistiek prima op orde

Roostering verloopt binnen Aventus goed. Samen met medewerkers uit onderwijsteams en centrale diensten, zijn we continu bezig om de lesroosters te optimaliseren voor studenten en docenten. Voor 2020 staat op de agenda hoe onderwijslogistiek de nieuwe onderwijsvisie zo goed mogelijk kan ondersteunen.

5.4 Informatiebeveiliging en privacy: bovengemiddeld goed

Wij besteden veel aandacht aan informatiebeveiliging en gaan zorgvuldig om met privacygevoelige data. We hebben onder meer ons beleid aanscherpt, kijken kritisch naar autorisaties, zijn gestart met extra veilige tweestap-autorisaties voor onze belangrijkste informatiesystemen en hebben verschillende acties gedaan om medewerkers bewust te maken van het belang van dataveiligheid.

De jaarlijkse benchmark van saMBO-ICT wees in 2019 uit dat wij bovengemiddeld scoren op het gebied van informatiebeveiliging en -privacy. We staan in de top 10 van mbo-instellingen die dit goed voor elkaar hebben.

In 2019 moesten wij vijf datalekken melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Die kwamen voort uit foutief menselijk handelen – uiteraard leren we daarvan om nieuwe incidenten te voorkomen.

5.5 Netwerkvervanging

In vier van onze locaties is het netwerk vervangen. Dit nieuwe netwerk-systeem is veiliger en sneller en maakt het adequaat inspelen op mogelijke storingen in het netwerkverkeer makkelijker.



6 Kengetallen en financiële informatie



Aventus is de grootste onderwijs-
aanbieder in de Stedendriehoek.
In dit hoofdstuk is informatie te
vinden over behaalde onderwijs-
resultaten, studentenaantallen
en medewerkers.

6.1 Aventus in cijfers

Diplomaresultaat

Diplomaresultaat =	# gediplomeerde instellingsverlaters in een teljaar				
	# alle instellingsverlaters in hetzelfde teljaar				
	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016	Norm
Niveau 2	69,4%	65,4%	75,6%	70,7%	61,0%
Niveau 3	76,4%	73,1%	74,1%	75,0%	70,0%
Niveau 4	75,9%	77,5%	78,0%	78,7%	70,0%
Aventus totaal	74,4%	73,3%	76,4%	75,6%	
Nationaal roc	71,0%	71,6%	73,5%	73,1%	

Jaarresultaat

Jaarresultaat =	# gediplomeerden in een teljaar				
	# gediplomeerden + # ongediplomeerde instellingsverlaters in hetzelfde teljaar				
	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016	Norm
Niveau 2	75,4%	72,0%	78,4%	75,5%	67,0%
Niveau 3	73,6%	72,8%	71,0%	73,7%	68,0%
Niveau 4	72,7%	75,3%	75,1%	76,6%	68,0%
Aventus totaal	73,6%	73,4%	74,9%	75,4%	
Nationaal roc	70,3%	70,8%	72,8%	72,9%	

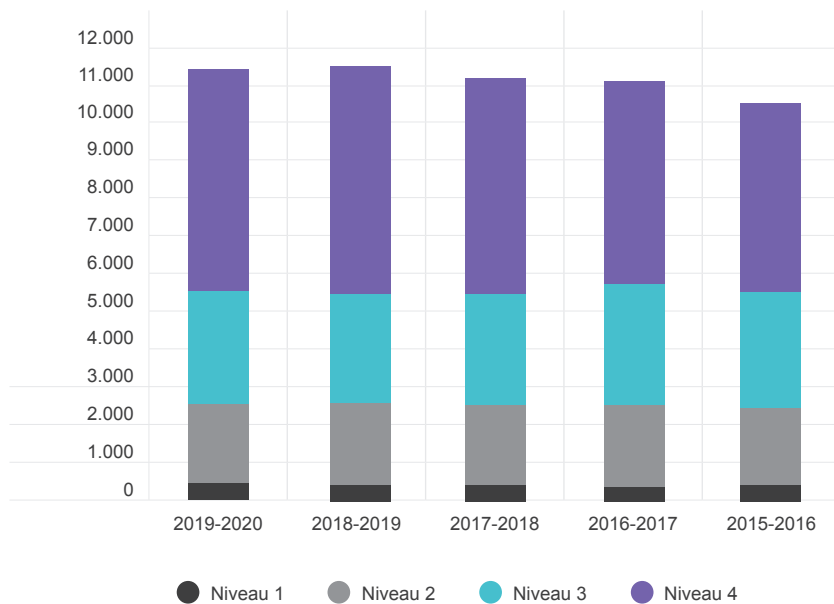
Bron:

- DUO-site indicatoren mbo per instelling (resultaten totalen Aventus en landelijk)
- Aventus Qlikview rapportage (resultaten per niveau).

Studenten

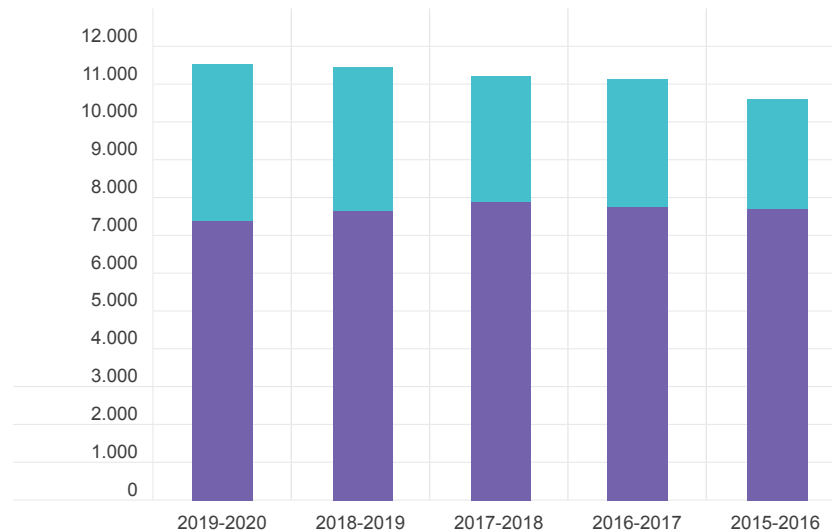
Aantal mbo-studenten per niveau (teldatum 1 oktober)

	2019-2020	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016
Niveau 1	459	427	444	366	430
Niveau 2	2.078	2.183	2.109	2.210	2.037
Niveau 3	3.024	2.917	2.970	3.208	3.088
Niveau 4	5.966	5.959	5.671	5.352	5.005
Totaal	11.527	11.486	11.194	11.136	10.560



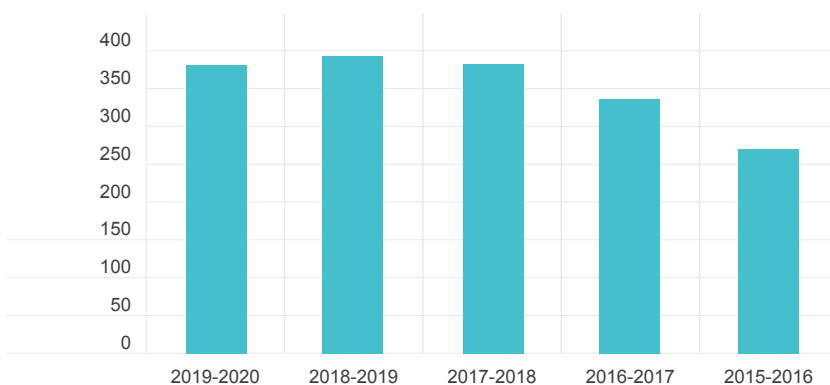
Aantal mbo-studenten per leerweg (teldatum 1 oktober)

	2019-2020	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016
BOL	7.404	7.668	7.879	7.791	7.674
BBL	4.123	3.818	3.315	3.345	2.886
Totaal	11.527	11.486	11.194	11.136	10.560



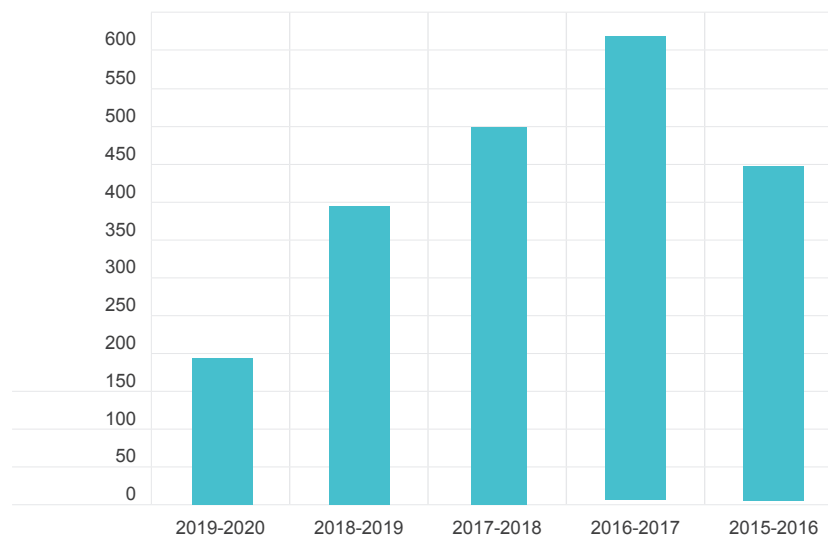
**Aantal studenten volwassenenonderwijs
(rijksbekostigd en uitbesteed, teldatum 1 oktober)**

	2019-2020	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016
VBMO-TL	40	57	49	37	28
HAVO	233	218	229	210	171
ATHENEUM	109	118	105	90	72
Totaal	382	393	383	337	271



Aantal nieuwkomers inburgeringstrajecten (peildatum 1 oktober)

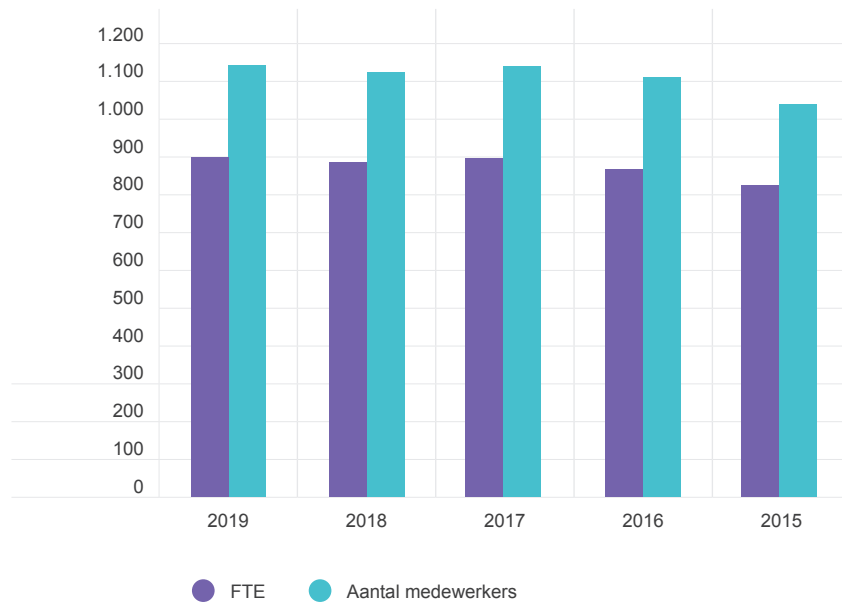
	2019-2020	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016
Inburgering- trajecten	191	395	499	625	452



Medewerkers

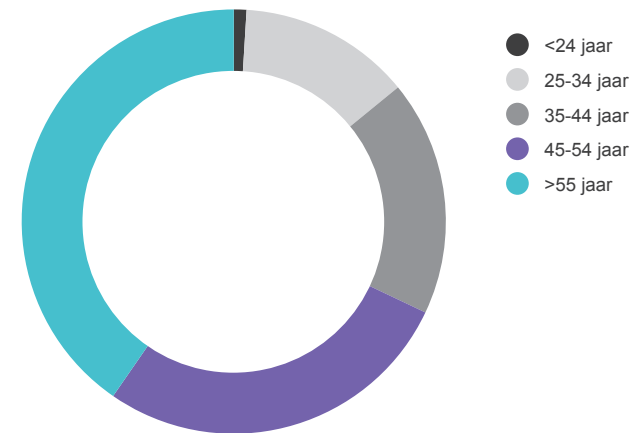
Aantal medewerkers op 31 december 2019

	2019	2018	2017	2016	2015
FTE	897	886	896	867	823
Aantal medewerkers	1.142	1.122	1.139	1.109	1.038



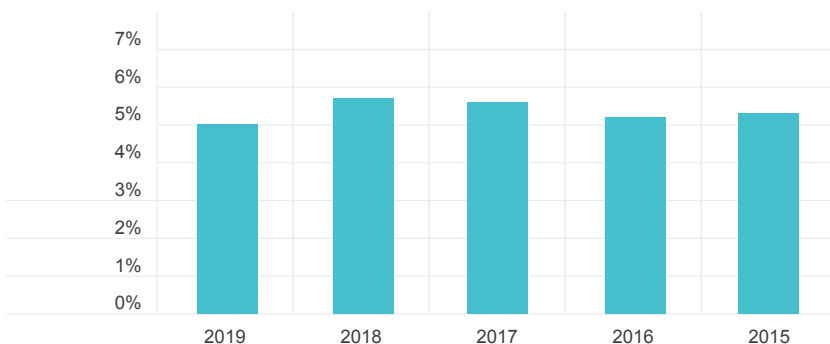
Totaal aantal medewerkers in percentage van de totale categorie

	<24 jaar	25-34 jaar	35-44 jaar	45-54 jaar	>55 jaar
Man	1%	11%	16%	22%	50%
Vrouw	1%	14%	19%	32%	34%
Totaal	1%	13%	18%	28%	40%



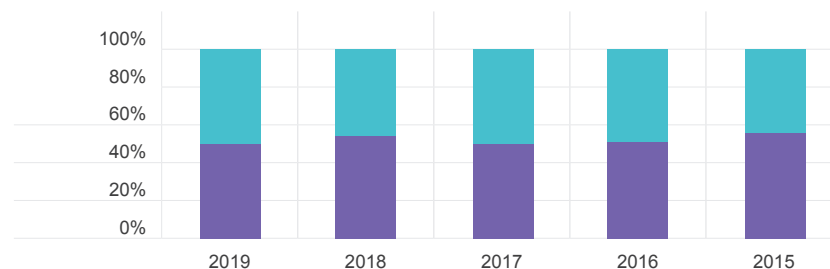
Verzuim per jaar

	2019	2018	2017	2016	2015
Verzuimcijfers	5,0%	5,7%	5,6%	5,2%	5,3%



Verdeling leidinggevenden man - vrouw

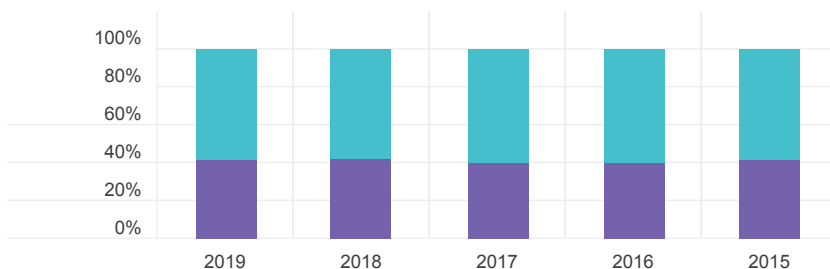
	2019	2018	2017	2016	2015
Man	50%	54%	50%	51%	56%
Vrouw	50%	46%	50%	49%	44%



● Man ● Vrouw

Verdeling man - vrouw

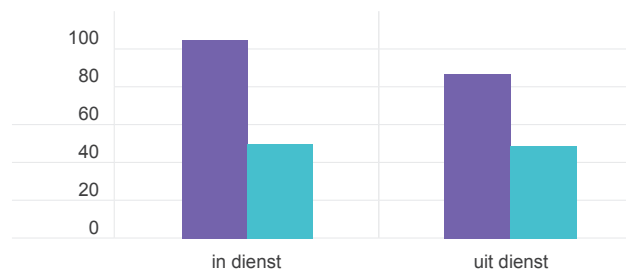
	2019	2018	2017	2016	2015
Man	41%	42%	40%	40%	41%
Vrouw	59%	58%	60%	60%	59%



● Man ● Vrouw

Aantal medewerkers in- en uit dienst

	OP	OBP	Totaal
In dienst	105	50	155
Uit dienst	87	49	136



● OP ● OBP

6.2 Financiën 2019

Dit hoofdstuk is gebaseerd op de jaarrekening 2019 en moet gelezen worden in samenhang met de toelichting op de jaarrekening en de overige financiële gegevens in het jaarverslag.

6.2.1 Financiële gang van zaken 2019

Het geconsolideerde exploitatieoverschot over 2019 bedraagt € 1,3 miljoen (2018: € 1,4 miljoen positief) tegenover een begroot positief resultaat van € 0,9 miljoen. Het verschil met de begroting wordt in dit hoofdstuk en de jaarrekening verder uitgewerkt.

In de volgende alinea's wordt ingegaan op de belangrijkste verschillen van de baten en lasten tussen 2019 en 2018.

Ontwikkeling baten

(in duizenden euro's)	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Rijksbijdragen OCW	89.259	89.788	87.167
Overige overheidsbijdragen	318	0	0
Cursusgelden bve	1.826	1.684	1.584
Baten werk in opdracht van derden	1.210	1.916	1.951
Overige baten	3.809	3.040	3.324
	96.422	96.428	94.026

Rijksbijdragen OCW

De totale rijksbijdragen OCW zijn met ruim € 2,0 miljoen gestegen. Deze stijging komt voor € 1,5 miljoen door een loon- en prijsbijstelling tranche 2019 en een verdere stijging van de studentenaantallen bij Aventus in 2018, met als gevolg dat de gewogen studentenaantallen licht zijn gestegen. Het restant van € 0,5 miljoen komt door meer inzet van ongeoormerkte, geoormerkte en overige subsidies OCW.

Ten opzichte van de begroting zijn de totale rijksbijdragen € 0,5 lager dan de begroting. Deze afwijking wordt verklaard door enerzijds de reguliere rijksbijdragen OCW die € 0,8 miljoen hoger zijn door een loon- en prijscompensatie en door anderzijds € 1,3 miljoen minder inzet van de overige (project)subsidies.

Overige overheidsbijdragen

In 2019 zijn er voor € 0,3 miljoen WEB opleidingen uitgevoerd ten behoeve van de gemeentes in ons verzorgingsgebied. Deze activiteiten waren niet begroot en zullen begin 2020 worden afgerond.

Cursusgelden bve

Door een stijging van het aantal BBL-studenten zijn de cursusgelden bve ruim € 0,2 miljoen hoger dan in 2018. De hoger omzet ten opzichte van de begroting wordt verklaard door meer (tussentijdse) instroom in 2019.

Baten werk in opdracht van derden

Een verdere daling aan inburgeringsactiviteiten in 2019 ten opzichte van de begroting en 2018 van ruim € 0,7 miljoen als gevolg van minder instroom van vluchtelingen met een verblijfstatus.

Overige baten

De totale overige baten zijn in 2019 bijna € 0,5 miljoen hoger dan in 2018. Deze stijging wordt vrijwel volledige veroorzaakt door een stijging van extern gefinancierde projectgelden. De stijging ten opzichte van de begroting wordt vrijwel volledige veroorzaakt door een stijging van extern gefinancierde projectgelden en (incidentele) opbrengsten.

Ontwikkeling lasten

(in duizenden euro's)	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Personeelslasten	70.205	69.517	68.276
Afschrijvingen	4.380	4.411	4.179
Huisvestingslasten	5.030	6.294	5.848
Overige lasten	14.527	14.262	13.240
	94.142	94.484	91.543

Personeelslasten

De totale personeelslasten zijn ten opzichte van 2018 gestegen met € 1,9 miljoen (2,8%).

De lonen en salarissen zijn gestegen door de verhoging van de bruto salarissen (voornamelijk CAO verhoging per 1-6-2019 van 2,3% en een éénmalige uitkering) en de inzet van meer fte (ca. 5,6 fte). Ook de salarisverhoging van 2018 (per oktober) werkt voor het hele jaar 2019 door en leidt tot een stijging. De sociale lasten zijn iets gestegen, deels door de nieuwe CAO afspraken, maar vooral de pensioenpremie is aanzienlijk gestegen door een stijging van de premie OP/NP met 8,7% en deels door de verhoging van de salarissen. Ook het feit dat er naheffingen van pensioenpremies hebben plaatsgevonden door een inhaalslag van de verhoogde salarissen in de afgelopen jaren leidt tot hogere personeelslasten. Per saldo betekent dit een stijging van € 1,9 miljoen in 2019 (2,8%).

De overige personele lasten laten een daling zien van 3,7%. Er zijn in 2019 minder fte's extern personeel ingezet door minder inzet van interim management en het opnemen van een claim betreffende de compensatieregeling transitievergoedingen voor € 0,5 miljoen. Daartegenover staat wel een stijging van het aantal (inhuur) participatiebanen in 2019.

De personele bezetting, van de medewerkers in dienst bij Stichting ROC Aventus en Aventus Detachering bv, steeg in 2019 van gemiddeld 890 fte naar gemiddeld 895 fte.

De totale personeelslasten zijn ten opzichte van de begroting met € 0,7 miljoen gestegen. Deze stijging wordt grotendeels veroorzaakt door de eenmalige uitkering van ruim € 0,6 miljoen in januari 2020 welke ten laste van boekjaar 2019 is gebracht. Deze kosten zijn niet meegenomen in de begroting.

Een verdere specificatie/onderbouwing is opgenomen in de toelichting bij de jaarrekening.

Afschrijvingslasten

De afschrijvingslasten zijn in 2019 met € 0,2 miljoen gestegen door vooral de investeringen die zijn gedaan in 2019 en ultimo 2018 en liggen hiermee in lijn met de begroting.

Huisvestingslasten

De daling van de huisvestingslasten met € 0,8 miljoen wordt vooral veroorzaakt door de stelselwijziging om met ingang van boekjaar 2019 de kosten voor groot onderhoud in de boekwaarde van het actief te verwerken (zie hiervoor de toelichting in de jaarrekening). De overige huisvestingslasten in 2019 liggen per saldo in lijn met de lasten in 2018.

Daarnaast zijn de totale huisvestingskosten € 1,3 miljoen lager dan de begroting. Dit wordt vooral veroorzaakt door het doorvoeren van genoemde stelselwijziging en het lager uitvallen van de energiekosten.

Overige lasten

De overige instellingslasten zijn in 2019 € 1,3 miljoen hoger dan in 2018 en worden veroorzaakt door hogere externe kosten voor externe adviseurs (vaak project gerelateerd), hogere uitgaven voor communicatie en marketing en een stijging van de aanschaf en onderhoud exploitatiekosten inventaris en apparatuur.

Ten opzichte van de begroting zien wij lagere uitgaven aan examenkosten en project gerelateerde kosten.

Ontwikkeling financiële baten en lasten

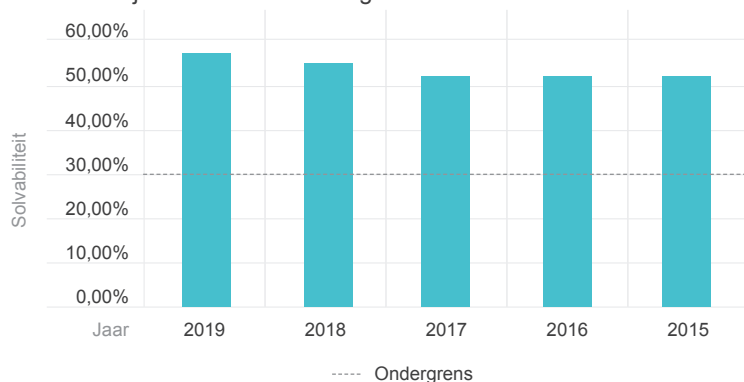
(in duizenden euro's)	Realisatie 2019	Begroting 2018	Realisatie 2018
Rentebaten / overige financiële baten	13	0	14
Rentelasten / overige financiële lasten	1.013	1.020	1.100
	-1.000	-1.020	-1.086

De totale financiële baten en lasten zijn in 2019 per saldo € 1,0 miljoen negatief en zijn € 0,1 miljoen lager ten opzichte van 2018. Dit wordt veroorzaakt door een daling van de rentelasten op hypothecaire leningen welke lineair dalend zijn.

6.2.2 Vermogenspositie

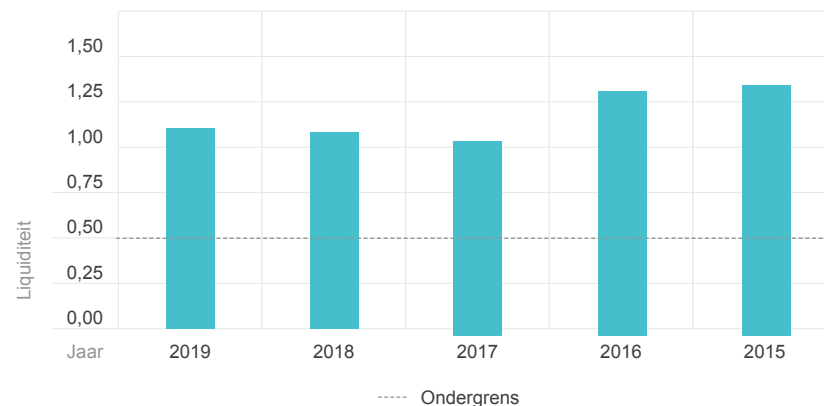
Solvabiliteit

De solvabiliteit, de verhouding van het eigen vermogen ten opzichte van het totaal vermogen, is ultimo 2019 gestegen naar 57,0% en is hiermee 2,9% hoger dan ultimo 2018 (54,1%). Deze stijging wordt veroorzaakt door het positieve resultaat in 2019 en de vermogensmutatie door de doorgevoerde stelselwijziging waarbij de kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van het actief worden verwerkt, waardoor het saldo van de onderhoudsvoorziening (€ 2,3 miljoen) is toegevoegd aan het groepsvermogen. De solvabiliteit ligt hiermee ruim boven het solvabiliteitspercentage van minimaal 30% dat Aventus intern hanteert en dat ook de Commissie Don en de Inspectie van het Onderwijs hanteren als ondergrens.



Liquiditeit (Current ratio)

De current ratio, de verhouding tussen de vlottende activa en kortlopende schulden, is ultimo 2019 is ten opzichte van ultimo 2018 gestegen en komt hiermee uit op 1,15 (2018: 1,11). De current ratio bevindt zich daarmee binnen de door de Commissie Don voorgestelde signaleringsgrenzen van 0,5 en 1,5. De current ratio bevindt zich ruim boven de ROC-ondergrens van 0,5 die de Inspectie van het Onderwijs en Aventus hanteert.



6.2.3 Treasurymanagement

De Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 door instellingen voor onderwijs en onderzoek, is het uitgangspunt van het treasurystatuut van Aventus.

In 2019 zijn geen nieuwe leningen en/of derivaten afgesloten. Op de lening bij de Rabobank heeft er een jaarlijkse aflossing plaatsgevonden.

Voor het afdekken van renterisico's voor de hypothecaire leningen maken wij op een wijze gebruik van derivaten die risico's minimaliseren. In 2011 is overgegaan tot verlenging van de rentevast-periode via zogenaamde rente-swaps. Hierbij zijn ook de swaps gekoppeld aan de daadwerkelijke lening, zoals die is afgesloten voor de nieuwbouw van onze locatie in Apeldoorn. Ze worden uitsluitend gebruikt om de rente voor een langere tijd vast te zetten op een vast niveau. Zo zijn rentepercentages voor de bestaande lening in delen vastgelegd tot 2021, 2024 en 2026. Door aan de documentvereisten te

voldoen en het meelopen van de renteswaps in aflossing met de leningen is de renteswap effectief en wordt er kostprijs hedge accounting toegepast.

Zie hoofdstuk 7, pagina 108, voor overige, niet genoemde financiële instrumenten en -risico's.

6.3 Gegevens in het kader van helderheid

In dit hoofdstuk leggen we verantwoording af over de juiste toepassing van de bekostigingsvoorwaarden. We doen dit op basis van de onderwerpen uit de notitie Helderheid in de bekostiging van het beroepsonderwijs en volwasseneneducatie.

Thema *Uitbesteding van bekostigd onderwijs aan een andere instelling tegen betaling voor de geleverde prestaties*

Bij uitbestedingen gaat het om het tegen betaling uitbesteden van bekostigd onderwijs aan een andere al dan niet bekostigde instelling of organisatie. Aventus heeft in 2019 tegen betaling onderwijsactiviteiten uitbesteed aan:

- Aeres Tech (sector Techniek & Mobiel)
- Helicon Opleidingen (sector Techniek & Mobiel)
- SPA groep (sector Entree & Educatie)

Aventus blijft altijd verantwoordelijke voor de kwaliteit van de uitbestede trajecten.

Thema *Investerings van publieke middelen in private activiteiten*

Bij investeringen van publieke middelen in private activiteiten is sprake van inzet van rijksbijdragen in een privaatrechtelijke rechtspersoon, of worden publieke middelen anderszins geïnvesteerd in private activiteiten die niet tot onze kerntaak behoren.

Aventus heeft in 2019 niet geparticipeerd in privaatrechtelijke rechtspersonen.

Aventus hanteert een protocol voor samenwerking, waarin ook de handreiking voor de inrichting van onderwijskundige publiek-private arrangementen is verwerkt. Ook bij verlenging/revisie passen wij dit protocol toe.

Thema *Les- en cursusgeld niet betaald door de deelnemer zelf*

Soms betalen studenten niet zelf hun wettelijk cursusgeld, maar doet een 'derde' dit, of doen wij dit als instelling. In 2019 heeft Aventus geen wettelijk cursusgeld voor eigen rekening genomen, anders dan afboekingen van oninbare vorderingen. Betaalt een derde, dan is sprake van een schriftelijke machtiging: de derdenverklaring. Aventus heeft geen fonds van waaruit les- en cursusgeld wordt voldaan.

Thema *In- en uitschrijving en inschrijving van deelnemers in meer dan één opleiding tegelijk*

- Studenten die relatief snel na 1 oktober de instelling hebben verlaten

In de periode oktober t/m december 2019 hebben de volgende aantallen studenten beroepsonderwijs Aventus verlaten:

- Met diploma (*): 206
- Zonder diploma (*): 228, waarvan 18 naar een andere onderwijsinstelling (**)

(): gerelateerd aan de opleiding waarvoor ze op 1 oktober 2019 stonden ingeschreven*

*(**): gebaseerd op de gegevens die bekend waren op moment van uitschrijving*

- Studenten die relatief snel na 1 oktober nog zijn ingestroomd

In de periode oktober t/m december 2019 zijn 214 studenten bij Aventus ingestroomd in een beroepsopleiding, die gezien de teldatum van 1 oktober niet voor bekostiging in aanmerking worden gebracht.

- Studenten die relatief snel na 1 februari de instelling hebben verlaten

In de periode februari t/m maart 2020 hebben de volgende aantallen studenten beroepsonderwijs Aventus verlaten:

- Met diploma (*): 186
- Zonder diploma (*): 146, waarvan 12 naar een andere onderwijsinstelling (**)

(): gerelateerd aan de opleiding waarvoor ze op 1 februari 2020 stonden ingeschreven*

*(**): gebaseerd op de gegevens die bekend waren op moment van uitschrijving*

- Studenten die relatief snel na 1 februari nog zijn ingestroomd

In de periode 2 februari t/m 31 maart 2020 zijn 131 studenten bij Aventus ingestroomd in een beroepsopleiding, die gezien de teldatum van 1 februari niet voor bekostiging in aanmerking worden gebracht.

- Geïntegreerde trajecten educatie-beroepsonderwijs

In de cursusjaren 2018-2019 en 2019-2020 hebben geen geïntegreerde trajecten plaatsgevonden.

Thema *De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven*

- Studenten die tijdens het schooljaar van opleiding/leerweg zijn veranderd

In de periode tussen 1 oktober 2019 en 1 januari 2020 zijn in totaal 155 studenten naar een andere opleiding danwel leerweg overgestapt. Daarvan zijn 52 studenten overgestapt naar een andere leerweg en 103 studenten binnen dezelfde leerweg naar een andere opleiding.

In de periode tussen 1 februari 2020 en 1 april 2020 zijn in totaal 123 studenten naar een andere opleiding danwel leerweg overgestapt. Daarvan zijn 56 studenten overgestapt naar een andere leerweg en 67 studenten binnen dezelfde leerweg naar een andere opleiding.

- Horizontale stapeling van diploma's

In het kalenderjaar 2019 hebben 34 studenten meer dan één diploma op hetzelfde niveau behaald.

Thema *Bedrijven of organisaties waarvoor maatwerktrajecten zijn georganiseerd*

Hier gaat het om ontwikkeling van maatwerktrajecten waarvoor een derde, een bedrijf of een andere organisatie, een bijdrage betaalt. Aventus realiseerde in 2019 maatwerktrajecten voor:

- Gelre Werkst (sector Zorg & Welzijn en sector Entree & Educatie)
- Litop (sector Techniek & Mobiel)
- Gilde BT (sector Techniek & Mobiel)

6.4 Continuïteitsparagraaf

Meerjarenbegroting

Kengetallen

	Jaarrekening	Begroting	MJB	MJB
	2019	2020	2021	2022
Studentenaantal per 1 oktober				
Totaal mbo-studenten	11.487	11.555	11.576	11.558
Totaal vavo- en educatiestudenten/cursisten	779	777	540	540
Totaal aantal studenten/cursisten	12.266	12.332	12.116	12.098
Personele bezetting in fte				
Directie en management	12	12	12	12
Onderwijzend personeel	488	498	494	494
Direct onderwijsondersteunend personeel	99	98	98	97
Indirect onderwijsondersteunend personeel	315	319	315	315
Totaal	914	927	918	917

De meerjarenbegroting is qua kosten gebaseerd op de studentenaantallen op 1 oktober voorafgaand aan het boekjaar. De begroting 2020 is derhalve gebaseerd op studentenaantal 2019 in het bovenstaande overzicht.

Het studentenaantal zal de komende drie jaren naar verwachting licht dalen, aansluitend op de landelijke gegevens vanuit de referentieraming van de MBO-Raad voor onze regio.

Het aantal fte onderwijzend personeel neemt niet evenredig af met de afname van de studentenaantallen. Dit is mede het gevolg van een voorgenomen kwaliteitsverbetering bij het onderwijzend personeel. De tijdelijke toename van de indirecte fte's in 2020 is het gevolg van de implementatie van een nieuw studenteninformatiesysteem en de implementatie van de onderwijsvisie.

Bovenstaande aantallen studenten en fte's, inclusief inhuur van extern personeel, zijn de grondslagen voor de meerjarenbegroting en kunnen daarmee afwijken van de werkelijke aantallen op de verschillende teldata.

Meerjarenbegroting

Voor de meerjarenbegroting 2021 en 2022 zijn de realisatiecijfers 2019 als basis gebruikt, ten opzichte van de eerder afgegeven meerjarenbegroting kan hierdoor verschil ontstaan in onderstaande tabel.

Balans (in duizenden euro's)	Jaarrekening	Begroting	MJB	MJB
	2019	2020	2021	2022
Activa				
Vaste activa	80.135	80.434	80.534	80.534
Viottende activa				
- Vorderingen	2.962	2.962	2.962	2.962
- Liquide middelen	20.757	15.614	15.490	15.486
Totaal viottende activa	23.719	18.576	18.452	18.448
Totaal activa	103.854	99.010	98.986	98.982
Passiva				
Groepsvermogen				
- Algemene reserve	57.140	58.418	56.664	57.640
- Bestemmingsreserve privaat	801	801	801	801
- Resultaatbest. algemene res.	1.278	-1.754	976	996
- Resultaatbest. best.res. privaat	0	0	0	0
Totaal groepsvermogen	59.219	57.465	58.441	59.437
Voorzieningen	3.601	4.111	4.311	4.511
Langlopende schulden	20.400	19.200	18.000	16.800
Kortlopende schulden	20.634	18.234	18.234	18.234
Totaal passiva	103.854	99.010	98.986	98.982

Aventus staat/raming van baten en lasten (in duizenden euro's)	Jaar- rekening	Begroting	MJB	MJB
	2019	2020	2021	2022
Baten				
Rijksbijdragen	89.259	91.827	92.226	93.647
Overige overheidsbijdragen en subsidies	318	300	0	0
Cursusgelden	1.826	1.920	1.949	1.978
Baten werk in opdracht van derden	1.210	791	815	839
Overige baten	3.809	2.890	2.934	2.978
Totale baten	96.422	97.728	97.924	99.442
Lasten				
Personeelslasten	64.307	66.318	66.645	67.698
Overige personele lasten	5.898	5.818	5.581	5.685
Afschrijvingslasten	4.380	4.701	4.400	4.500
Huisvestingslasten	5.030	5.740	5.741	5.827
Overige lasten	14.527	15.956	13.690	13.900
Totale lasten	94.142	98.533	96.058	97.610
Financiële baten en lasten	-1.000	-950	-890	-835
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	1.280	-1.754	976	996
Belastingen	-2	0	0	0
Netto resultaat	1.278	-1.754	976	996

Toelichting

Vertrekpunt voor de begroting 2020 was een financieel rendement van 1% van de totale baten. De vraagstukken van de organisatie vragen echter om additionele investeringen in het onderwijs, daarnaast zijn er in 2020 extra implementatiekosten voor ons nieuwe Student Informatie Systeem (Osiris). De robuuste financiële positie van Aventus laten deze investeringen toe.

Aventus heeft er expliciet voor gekozen de noodzakelijke investering in Osiris, in 2020 begroot op € 1,9 miljoen, niet uit de reguliere exploitatie te financieren, maar uit de aanwezige reserves. Daarnaast zien we de noodzaak tot het verder investeren in de kwaliteit en toekomst van het onderwijs, zoals de Onderwijsvisie. Besloten is om voor 2020 exclusief de implementatiekosten voor Osiris, een beperkt positief resultaat te begroten, in plaats van de normaliter gewenste 1% rendementseis. Per saldo leidt dit in de begroting 2020 tot een positief financieel resultaat van € 0,2 miljoen exclusief de implementatiekosten Osiris, en van € 1,8 miljoen negatief inclusief de implementatiekosten Osiris.

De financiële positie blijft met een solvabiliteit van 58% (2019: 57%) en een liquiditeitsratio van 1,0 (2019: 1,1) nog steeds robuust en ruim boven de gewenste minimale hoogte.

De Rijksbekostiging volgt met vertraging (T-2) de ontwikkeling van het instellingsaandeel in de landelijke bekostiging. In bovenstaande cijfers is rekening gehouden met het ontvangen van bekostiging uitgaande van een positieve (tussentijdse) beoordeling van de Kwaliteitsagenda 2019-2022.

Kengetallen

	Jaarrekening	Begroting	MJB	MJB
	2019	2020	2021	2022
Totaal gewogen studenten (DF) *	9.196	9.074	9.056	9.012
Totaal personeelslasten (in duizenden euro's)	70.205	72.136	72.226	73.383
FTE AOBP	73	75	75	75
FTE BOBP	99	98	98	97
FTE OP	488	498	494	494
FTE Sectoren	660	671	667	666
FTE Diensten	253	256	251	251
Totaal FTE Aventus	914	927	918	917
Personeelskosten per FTE (in EUR)	76.702	77.824	78.648	79.993
Gewogen studenten (DF) per FTE (totaal)	10,1	9,8	9,9	9,8
Gewogen studenten (DF) per FTE (OP/BOBP)	15,7	15,2	15,3	15,3
Kosten (excl. projecten) per gewogen student (DF) (in EUR)	10.110	10.528	10.469	10.665

In de tabel is het aantal fte personeel opgenomen inclusief inhuur van extern personeel.

Het aantal fte onderwijzend personeel (OP/BOBP) neemt niet evenredig af met de afname van de studentenaantallen. Dit is mede het gevolg van een voorgenomen kwaliteitsverbetering bij het onderwijzend personeel. Verder stijgen de indirecte fte's tijdelijk in 2020 als gevolg van de implementatie van het nieuwe Student Informatie Systeem en de implementatie van de Onderwijsvisie. Dit heeft dan ook hoofdzakelijk tot gevolg dat de overige lasten in 2020 fors zijn gestegen.

Het totaal aantal gewogen studenten per fte blijft evenals het aantal gewogen studenten per directe fte (OP/ BOBP) de komende jaren nagenoeg gelijk.

COVID-19 virus

In het licht van de ontwikkelingen met betrekking tot de verspreiding van het COVID-19 virus in 2020 heeft Aventus geëvalueerd of dit effect heeft op de continuïteit van Aventus. Dit heeft geleid tot de conclusie dat er geen twijfel bestaat over het vermogen van Aventus om de continuïteit te handhaven voor tenminste 12 maanden na vaststelling van deze jaarrekening.

Belangrijke reden hiervoor is dat meer dan 90% van de opbrengsten van Aventus voor 2020 en 2021 zullen bestaan uit Rijksbekostiging. Deze bedragen worden voor het overgrote deel gebaseerd op de studentenaantallen van 2018 en 2019, dus van voor de COVID-19 crisis. Daarnaast is de financiële positie van Aventus met een solvabiliteit van 57,0% en een liquiditeit 1,15 ultimo 2019 voldoende robuust om aanzienlijke schokken op te vangen.

Intern Risicobeheersings- en controlesysteem

Compliance

Aventus past de 'Branchecode goed bestuur in het mbo' toe en heeft de scheiding tussen bestuur en toezicht en scheiding tussen bestuur en management aangebracht. Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van Aventus.

De raad van toezicht houdt toezicht op het college van bestuur. De taken, verantwoordelijkheden, inrichting en werkwijze van het college van bestuur zijn vastgelegd in de statuten, het bestuursreglement en de procuratie-regeling. De taken, verantwoordelijkheden, inrichting en werkwijze van de raad van toezicht zijn vastgelegd in de statuten en het reglement raad van toezicht. De manier waarop Aventus vormgeeft aan de horizontale dialoog en klachtenregeling voor externe en interne belanghebbenden is ook vastgelegd.

Wij kennen diverse klachtenregelingen en –commissies op specifieke terreinen die variëren van sociale veiligheid tot specifieke onderwijszaken en tot toepassing van de cao. Ook beschikken we over vertrouwenspersonen en een klokkenluidersregeling.

Medezeggenschap is vormgegeven via een Ondernemingsraad en een Studentenraad. De regels die gelden voor verslaglegging worden daarbij in acht genomen. Aventus voldoet hiermee aan alle eisen die de 'Branchecode goed bestuur in het mbo' aan een instelling stelt.

Interne audits

In 2019 is de versterkte afdeling kwaliteitsmanagement, onderdeel van de dienst Strategie & Onderwijs (S&O), audits gaan uitvoeren gericht op de onderwijsprocessen. In 2019 zijn audits gedaan bij de opleidingen Sociaal werk, Automanagement, Media en Juridisch administratieve dienstverlening. De rode draad: deze onderwijsteams leveren goede onderwijskwaliteit. Tegelijkertijd kan de ene opleiding nog verbeteren op begeleiding, de andere op kwaliteitszorg of examinering.

De bevindingen en conclusies van deze audits zijn gerapporteerd aan de directeur S&O en hebben geleid tot verbeterplannen en -acties.

Risicomanagement

Visie en beleid

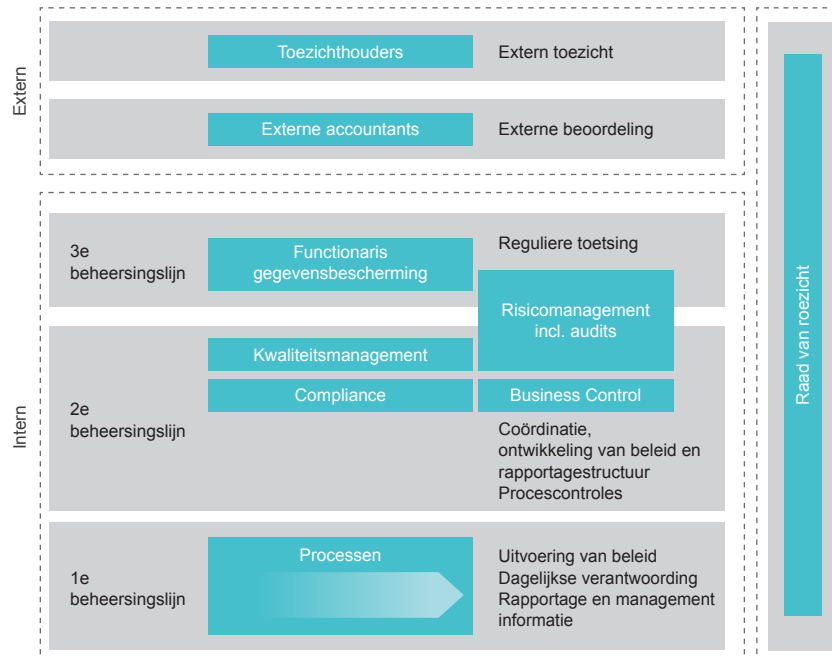
Risico's zijn onlosmakelijk verbonden met het nastreven van doelen en het uitvoeren van activiteiten. Risicobewustzijn helpt bij het bepalen van een strategie gericht op het omgaan met onzekerheden en onverwachte tussentijdse ontwikkelingen. Risicomanagement gaat daarom verder dan het in kaart brengen van risico's. Om verantwoorde beslissingen te kunnen nemen, worden risico's geanalyseerd en gewogen, en vervolgens wordt een aanpak gekozen om de risico's te beheersen. Het is een proces dat continu doorloopt en daarmee een integraal onderdeel is van de beleidscyclus.

De risicomanagementfunctie is ondergebracht bij de dienst F&C. Onderdeel hiervan is de auditfunctie, naast de audits die door kwaliteitsmanagement (zie hiervoor) worden uitgevoerd.

De auditactiviteiten richten zich op de monitoring van risico's. Sturing op risico's vindt onder meer plaats door de aanpak van risico's in T-rapportages te verantwoorden in een risicomatrix, waarin wordt aangegeven wat de voortgang in aanpak, status van de risico's en mitigerende maatregelen is.

In opvolgende T-rapportages wordt de aanpak en status van risico's steeds geüpdatet (PDCA).

Het raamwerk voor risicomanagement binnen Aventus is opgebouwd vanuit het principe van de '3 Lines of defence'.



Kwantificering risico's

De strategische risico's worden gekwantificeerd door inschatting van de kans dat het risico zich voordoet in de categorieën Hoog, Middel en Laag en de impact die dat zal hebben, ook in deze categorieën. Op basis hiervan zijn de belangrijkste negen strategische risico's bepaald en opgenomen in het schema op pagina 76, inclusief de mitigerende maatregelen.

Risk appetite

Aventus heeft recent, in een vergadering van het AMT, zijn zogenaamd risk appetite, de risicobereidheid, bepaald.

Ter bepaling van de risicobereidheid zijn kans en impact die strategische risico's (kunnen) hebben besproken. Algemene conclusie van deze bespreking is dat de risicobereidheid van Aventus als publieke instelling laag is.

Risico's die zich voordoen worden zoveel als mogelijk is aangepakt en gereduceerd. Als zich kansen aandienen, bijv. in het verbeteren van de bedrijfsvoering, worden deze indien mogelijk opgepakt. Daarbij is er oog voor dat er geen onacceptabele risico's ontstaan.

Uitgevoerde activiteiten

In 2019 zijn risicomanagement workshops gehouden bij sectoren en diensten van Aventus. Tevens is opvolging gegeven aan reeds eerder uitgevoerde workshops. In de voorbereiding op de workshops is informatie verzameld over potentiële risico's, kijkend vanuit de strategische risico's van Aventus.

Hierbij is onder meer gebruik gemaakt van:

- de top strategische risico's van Aventus zoals benoemd in 2018
- de strategie Aventus 2018-2022
- de in 2019 benoemde speerpunten van Aventus

De status van de geïnventariseerde risico's binnen de onderwijssectoren en diensten, inclusief de maatregelen die worden genomen om de risico's te mitigeren, vormen onderdeel van de interne rapportages en zijn daarmee onderdeel van de periodieke bespreking met het CvB. Hiermee is risicomanagement een integraal onderdeel van de planning- en controlcyclus.

Onderzoeken

De controller risicomanagement heeft afgelopen jaar enkele risk based (thema)onderzoeken uitgevoerd op de beheersing van risico's. De bevindingen en conclusies van deze onderzoeken zijn gerapporteerd aan de directeur Finance & Control.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

De evaluatie van de strategische risico's in het AMT resulteert in onderstaand aangepast overzicht.

Pijler	Strategisch risico 2020	Mitigerende maatregelen	Speerpunten 2019-2020
Klaar voor je toekomst	1 Onvoldoende ontwikkelen naar een beter imago	• Customer Journey • Merkpositionering • Strategisch relatiemanagement (VO, bedrijfsleven, gemeenten, etc.) • Informatiebeveiligings- en privacybeleid	• Imago • Follow up onderzoek inspectie • Strategisch portfolio/-huisvesting
Klaar voor je toekomst	2 Onvoldoende toekomst gerichtheid van het onderwijs	• Uitrol onderwijsvisie en kwaliteits-agenda • Innoventus/domoticahuis	• Onderwijsvisie • LLO • Herijken onderwijs N2 • Strategisch portfolio/-huisvesting • Realiseren kwaliteitsagenda
Klaar voor je toekomst	3 Ontbreken van voldoende gekwalificeerd personeel	• Strategisch personeelsplan • Aventus Academie • 'Vlootshow' • Innoventus	• Onderwijsvisie • Kwaliteitsagenda (professionalisering)
Samen werken aan een goede school (veranderagenda en actuele thema's)	4 Implementatie van majeure projecten is onvoldoende	• Inrichten stevige projectorganisatie • Methodiek waarderend veranderen • Scholing/deskundigheidsbevordering • Inhuur externe deskundigheid	• Osiris • Examinering • Onderwijsvisie
Samen werken aan een goede school (veranderagenda en actuele thema's)	5 Ontoereikende ondersteuning primaire processen door systemen	• Impactanalyses Osiris • Fit/gap analyse Osiris • Sturingsinformatie verbeteren	• Osiris • Studentenadministratie
Samen werken aan een goede school (veranderagenda en actuele thema's)	6 Onvoldoende focus en resultaatgerichtheid van de organisatie	• Management dashboard • T-rapportage • Risicomanagement • Ruimte voor teams • Leiderschap en gedrag: afspraak is afspraak (cultuur)	• Door middel van benoemen speerpunten focus aanbrengen
Samen werken aan een goede school (veranderagenda en actuele thema's)	7 Het proces examineren is niet op orde	• Herinrichting examenorganisatie • Cultuur en gedrag • Kenniskringen • Audits • Deskundigheidsbevordering	• Examinering
Samen werken aan een goede school (veranderagenda en actuele thema's)	8 Onvoldoende beveiliging privacygevoelige gegevens	• Functionaris Gegevensbeheer • Informatiebeveiligings- en privacybeleid • Jaarplan privacy	
Thuis bij Aventus	9 Onveilige werk en leeromgeving, niet voldoen aan arbo-wetgeving	• Opstellen arbobeleid, arbozorg-systematiek en uitvoeren RI&E • Integraal veiligheidsbeleid • BPV beleidsplan	

Borging

De hiervoor beschreven strategische risico-inventarisatie is een belangrijke bron voor het initiëren van risk-based onderzoeken die in 2020 zullen worden uitgevoerd.

Door het Aventus managementteam wordt structureel stilgestaan bij de risico's en de voortgang en effecten van de genomen acties op de gedefiniëerde risico's.

Zoals hiervoor aangegeven wordt de strategische risico-inventarisatie jaarlijks geëvalueerd en wordt voor geheel Aventus periodiek gerapporteerd over het risicomanagement. In 2019 zijn de strategische risico's deels vertaald naar tactische en operationele niveaus met daaraan gekoppeld de maatregelen die nodig zijn om de risico's te mitigeren. In de reguliere sector en dienstenrapportages en voortgangsbesprekingen komt het onderdeel risicomanagement separaat aan de orde.

Risicomanagement project Osiris

In 2019 is het project Osiris gestart. Doel is een nieuw studentenregistratiesysteem te implementeren. Geconstateerd is dat dit project grote impact heeft en nog zal hebben op processen, medewerkers en financiën.

Intern is een projectorganisatie opgezet met een kerngroep en diverse werkgroepen waarin toekomstige gebruikers van het systeem participeren. De stuurgroep Osiris monitort en bestuurt het project. De projectleiding en stuurgroep worden met betrekking tot de projectrisico's ondersteund door de controller risicomanagement.

In de door RvT goedgekeurde begroting van 2020 is rekening gehouden met extra kosten voor dit project. Hierdoor kan niet worden voldaan aan de interne rendementseis van 1%.

Door te anticiperen op de te verwachten extra kosten van het project is dit financiële risico te beschouwen als een ingecalculeerd risico.

Bijlage bestuursverslag

Verantwoording voortgang kwaliteitsagenda (KA)

Deel A: voortgang op ambities

Maatregel	Beschrijving 0-situatie conform KA	Beschrijving ambitie 2022 conform KA	Beschrijving ambitie 2020 conform KA	1-meting eind 2019	Verklaring afwijkingen
1. Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding	In voorbereiding.				Reeds goede stappen gezet, in 2020 extra inzet noodzakelijk.
			Aventus heeft een regionaal gedragen visie en beleid op LOB.	In de onderwijsvisie is het belang van LOB opgenomen. Er is een regionale visie in concept beschikbaar. De regio is aangehaakt.	
			LOB is geborgd in de kwaliteitscyclus van Aventus.	LOB is opgenomen in de kwaliteitscyclus in het onderdeel teamzelfevaluatie.	
			Er is professionaliseringsaanbod voor docenten(teams) m.b.t. LOB.	Er zijn afspraken gemaakt t.a.v. professionalisering i.h.k.v. het regionale project LOB.	
			Ieder opleidingsteam participeert met minimaal één teamlid in een van de Aventus kenniskringen LOB en Burgerschap.	Voor het LOB-project is een Aventusbrede kenniskring ingericht voor de duur van het project (tot eind schooljaar 2019-2020). Iedere sector participeert hierin.	
		Ieder lid van het opleidingsteam voldoet aan de LOB eisen die gesteld worden.			
		Iedere opleiding geeft, samen met het vmbo in de regio, zichtbaar vorm aan de vijf loopbaan-competenties van Meijers en Kuipers.			

Maatregel	Beschrijving 0-situatie conform KA	Beschrijving ambitie 2022 conform KA	Beschrijving ambitie 2020 conform KA	1-meting eind 2019	Verklaring afwijkingen
2. Burgerschap	In voorbereiding.				Reeds goede stappen gezet, in 2020 extra inzet noodzakelijk
			Aventus heeft een visie en beleid ten aanzien van burgerschapsonderwijs.	De visie op burgerschap is geformuleerd in uitgangspunten. Er zijn twee instellingsbrede burgerschapsthema's bepaald: Integriteit & Veiligheid en Duurzaamheid.	
			Burgerschapsonderwijs is geborgd in de kwaliteitscyclus van Aventus.	In de sectoren en teams wordt burgerschapsonderwijs geëvalueerd, echter nog niet op structurele basis.	
			Er is professionaliseringsaanbod voor docenten(teams) m.b.t. Burgerschaps-onderwijs.	De visie op burgerschap vormt de basis voor de inrichting van het professionaliseringsaanbod.	
		Ieder opleidingsteam participeert met minimaal één teamlid in een van de Aventus kenniskringen LOB en Burgerschap.			
		Iedere docent burgerschap voldoet aan de eisen die gesteld worden, m.b.t. Burgerschapsonderwijs.			
		Iedere opleiding geeft merkbaar voor studenten vorm aan burgerschapsonderwijs conform visie en beleid van Aventus.			
3. Passend onderwijs en begeleiden op maat	In ontwikkeling.				Reeds goede stappen gezet, in 2020 extra inzet noodzakelijk
			De huidige visie op passend onderwijs is aangescherpt tot een Aventus visie op passend onderwijs en begeleiden op maat.	De Aventus visie en beleidskaders voor passend onderwijs en begeleiden zijn aangescherpt.	
			De uitvoer van passend onderwijs binnen de opleidingsteams is door de teams geëvalueerd met als opbrengst concrete verbeterpunten per opleidingsteam.	Passend onderwijs en begeleiden zijn opgenomen in de kwaliteitscyclus in het onderdeel teamzelfevaluatie. De jaarlijkse evaluatie van de tweede lijns zorg is in voorbereiding.	
			Ondersteuning van teams en docenten op het gebied van passend onderwijs en begeleiden op maat, waaronder professionalisering, is ingericht.	Het benodigde handelingsrepertoire van een team is beschreven. Scholingsaanbod is beschikbaar, teamleden professionaliseren. Veel ondersteuning van teams en docenten vindt on the job plaats door de begeleidingsdeskundigen.	
		Ieder opleidingsteam heeft de verbeterpunten gerealiseerd.			
		Ieder opleidingsteam voldoet aan de eisen die gesteld worden zoals vormgegeven in het professionaliseringsaanbod.			

Maatregel	Beschrijving 0-situatie conform KA	Beschrijving ambitie 2022 conform KA	Beschrijving ambitie 2020 conform KA	1-meting eind 2019	Verklaring afwijkingen
4. Innovatief en arbeidsmarktbestendig onderwijs in de (Cleantech)regio	In ontwikkeling en op onderdelen in uitvoering.				Krijgt extra investering in 2020
			Een systematiek van context- en stakeholder analyse gericht op verwachte ontwikkelingen op de arbeidsmarkt, die is verbonden aan de jaarlijkse portfolio-analyse van Aventus.	De eerste voorbereidingen om tot een systematiek van stakeholder- en context-analyse te komen zijn getroffen. Voor de portfoliostrategie zijn uitgangspunten geformuleerd, CvB heeft de sectoren gevraagd om in september 2020 met een plan van aanpak voor de lange termijn te komen voor het eigen opleidingsportfolio.	
			Bekend is welke opleidingen we vanwege beperkt arbeidsmarktperspectief afbouwen. Hiervoor is een plan van afbouw opgesteld.	De opleidingen die we op de korte termijn afbouwen zijn bekend.	
			Bekend is voor welke opleidingen met goed arbeidsmarktperspectief wij de instroom willen stimuleren. Hiervoor is een plan opgesteld.	De opleidingen waar we de instroom willen stimuleren zijn bekend voor het lopende wervingsseizoen. Voor de langere termijn wordt dit gebaseerd op het nog te ontwikkelen plan per sector.	
			Binnen alle opleidingen wordt gewerkt met levensechte leereenheden, d.w.z. actuele, innovatieve vraagstukken vanuit instellingen, overheid, bedrijfsleven of andere relaties.	In toenemende mate werken opleidingen met levensechte leereenheden. Dit geldt zeker voor de ambachtelijke beroepen. Voor andere beroepen (bijv. administratie) is dit nog een zoekproces.	
			Aventus neemt actief deel aan de technologieraad in de Cleantech-regio.	De technologieraad is opgeheven. Aventus participeert in de cleantech-regio bij de strategische board en in het cleantech centre.	
		In samenwerking met het Gelders samenwerkingsverband Leve(n)lang Gelders Vakmanschap heeft Aventus voor twee kansberoepen een onderwijsstraject ontwikkeld voor de instroom van kwetsbare groepen op de arbeidsmarkt.			
		Iedere sector investeert en participeert in minimaal één regionaal project om innovatie aan te jagen en te ondersteunen. Bijvoorbeeld RIF-projecten en/of Cleantech-projecten.			
		Alle opleidingsteams hebben met minimaal vijf bedrijven / instellingen een concrete en duurzame samenwerking ten behoeve van de ontwikkeling en vormgeving van hun onderwijs.			
		Vanuit minimaal twee kansberoepen stromen XX studenten uit naar een plaats op de arbeidsmarkt.			

Maatregel	Beschrijving 0-situatie conform KA	Beschrijving ambitie 2022 conform KA	Beschrijving ambitie 2020 conform KA	1-meting eind 2019	Verklaring afwijkingen
5. Netwerk van alumni	In voorbereiding.				Zwaartepunt activiteiten gepland in 2020.
			Op basis van de uitkomst van het onderzoek ontwikkelen we alumni-beleid. Onderzoeksrapport beschikbaar, beleid geformuleerd.	Onderzoeksgegevens van de eerste deelname aan het Alumni-onderzoek (pilot MBO-sector) zijn geanalyseerd. De gegevens van de tweede deelname zijn verzameld, de analyse kan starten.	
		Concrete resultaten nader te bepalen.			
6. Samenwerking vmbo-mbo-hbo	Deels in voorbereiding, deels in uitvoering en verbetertraject.				Krijgt extra investering 2020.
			Onderzoek heeft duidelijk gemaakt of en welke mogelijkheden er zijn voor samenwerkingstrajecten met vmbo.	Vanuit de sectoren worden met de drie grote VO koepels in de regio mogelijkheden tot verdere samenwerking onderzocht. De contacten worden geïntensiveerd. Vanuit verschillende opleidingen bestaan samenwerkingstrajecten met het vo.	
			Onderzoek heeft duidelijk gemaakt of en welke mogelijkheden er zijn voor TOP trajecten.	Een programmamanager TOP trajecten is aangesteld, de afspraken met de deelnemende vmbo's zijn verhelderd.	
		Samenwerking met hbo's tav doorstroom-programma's is uitgebreid.			
		Opbrengsten uit onderzoek zijn geïmplementeerd.			
7. Talentontwikkeling	In uitvoering, verbetertraject.				Is op koers.
			Ieder opleidingsteam neemt minimaal 1x keer per schooljaar deel aan vakwedstrijden en/of (cleantech)challenges.	De deelname door teams aan vak-wedstrijden is geïntensiveerd, 71% van de teams (28 van de 39 teams) neemt deel aan vak-wedstrijden.	
			Aventus heeft de Aventus talentenbeurs vorm gegeven. In schooljaar 2020-2021 worden de eerste beurzen toegekend.	Een Aventus talentenbeurs is nog niet gerealiseerd.	
		Ieder opleidingsteam biedt studenten de mogelijkheid om op internationale stage te gaan.			
		Iedere sector heeft uitwisselingen met een partnerschool.			

Maatregel	Beschrijving 0-situatie conform KA	Beschrijving ambitie 2022 conform KA	Beschrijving ambitie 2020 conform KA	1-meting eind 2019	Verklaring afwijkingen
8. Sluitend netwerk: iedere student binnen boord	In uitvoering, verbetertraject				Is op koers.
			Op basis van analyse van de effecten van maatregelen – binnen Aventus en vanuit landelijk onderzoek – is een set doelgerichte maatregelen om vsv terug te dringen bepaald.	Het onderzoek naar effectieve maatregelen om vsv terug te dringen, is gestart.	
			Aventus breed gebruiken wij ons systeem voor volledige registratie van de aan- en afwezigheid van studenten in onderwijsactiviteiten, wij monitoren dit gebruik en verbeteren de registratie waar nodig.	Alle sectoren hebben aandacht voor verzuimregistratie. De registratiegraad wordt getoond in ons managementdashboard. De maatregelen om registratie te verbeteren worden in kaart gebracht en inventarisatie van effectieve vervolgacties vindt plaats.	
		VSV op niveau 2 en niveau 4 verbetert. De entree opleiding en niveau 3 opleidingen houden de score in ieder geval vast.			
		Ieder opleidingsteam voert de set maatregelen uit voortkomend uit de analyse naar de effecten van maatregelen.			
		Ieder onderwijsteam heeft afspraken over hoe zij omgaan met studenten die afwezig zijn bij een onderwijsactiviteit en voeren deze uit.			
9. Leren en werken op de '1-2-school'	Niveau '1-2-school' in voorbereiding. Sluitende aanpak in uitvoering en ontwikkeling.				Krijgt extra investering in 2020.
			Afhankelijk van de impact-analyse, start de '1-2 school' (m.i.v. 2020-2021) met flexibele leerwegen.	Verkennde onderzoeken en gesprekken t.a.v. herijken onderwijs niveaus 1 en 2, hebben plaatsgevonden.	
			De intake sluitende aanpak is geoptimaliseerd en geborgd in de Stedendriehoek.	De intake sluitende aanpak is geïntegreerd in de toelating van studenten bij de Entree opleiding.	
		Pilot flexibele leerwegen met kandidaten uit de "kaartenbakken" is in uitvoering.			
		Een groeiend aantal studenten hebben succesvol de '1-2 school' doorlopen, meer studenten stromen door van niveau 1 naar 2.			

Maatregel	Beschrijving 0-situatie conform KA	Beschrijving ambitie 2022 conform KA	Beschrijving ambitie 2020 conform KA	1-meting eind 2019	Verklaring afwijkingen
10. Publiek – private trajecten	In uitvoering, doorontwikkelen.			Er is nog geen Aventus beleid t.a.v. publiek-private trajecten. Oriëntatie vindt plaats aan de hand van een traject met de Argumentenfabriek.	Krijgt extra aandacht in 2020.
			Aventus heeft BBL-trajecten voor inburgeraars.	Oriëntatie op BBL-trajecten voor inburgeraars vindt plaats.	
			Aventus heeft een cursorisch aanbod basisvaardigheden.	Oriëntatie op een cursorisch aanbod basisvaardigheden vindt plaats.	
		Aventus heeft een groter aanbod aan publiek-private trajecten			
		Het aantal studenten in publiek-private trajecten is toegenomen			
		Het aandeel BBL-studenten is toegenomen			

Deel B: betrokkenheid docenten, studenten en bedrijfsleven

Betrokkenheid studenten	Betrokkenheid docenten/medewerkers	Betrokkenheid bedrijfsleven/partners
• Studentenraad • Binnen de sectoren verschillend, veelal betrokkenheid geregeld binnen de opleiding. • Deelnemer aan trajecten en pilots	• Teams zijn betrokken als verantwoordelijk voor implementatie van maatregelen • Aventus brede en sectorale kenniskringen (begeleiding, innovatie, examinering, opleiden). • Inspiratie-bijeenkomsten. • Aventus Leert: voor medewerkers en door medewerkers en studenten: kennisdelen en inspiratie opdoen. • Inzet van experts bij projecten en beleidsontwikkeling.	• Bedrijfsleven wordt actief betrokken bij het ontwikkelen en uitvoeren van innovatief arbeidsmarktbestendig onderwijs (o.a. levensechte opdrachten, Hackatons) • Partners(gemeente, zorginstellingen, enz) die samen met Aventus zich richten op voorkomen van VSV en focus op uitstroom naar arbeidsmarkt • Samen met collega vo's en hbo's o.a. doorlopende leerlijnen ontwikkelen en gezamenlijke visie op lob ontwerpen.

Deel C: Verantwoording op hoofdlijnen van inzet middelen

De verantwoording van de subsidie kwaliteitsafspraken mbo 2019-2022 is opgenomen in de jaarrekening (hoofdstuk 7), pagina 107, vooruitontvangen subsidies OCW/LNV ongeoormerkt.



Jaarrekening 2019



**Aventus sluit boekjaar 2019 af
met een positief resultaat.**

Geconsolideerde balans per 31 december 2019

		2019	2018
2	PASSIVA		
2.1	Groepsvermogen	59.219	55.614
2.2	Voorzieningen	3.601	5.960
2.3	Langlopende schulden	20.400	21.600
2.4	Kortlopende schulden	20.634	19.617
		103.854	102.791

86 | Jaarverslag 2019

Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2019

(in duizenden euro's)		2019	Begroting 2019	2018
3	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	89.259	89.788	87.167
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	318	0	0
3.3	Wettelijke cursusgelden	1.826	1.684	1.584
3.4	Baten werk in opdracht van derden	1.210	1.916	1.951
3.5	Overige baten	3.809	3.040	3.324
Totaal baten		96.422	96.428	94.026
4	Lasten			
4.1	Personeelslasten	70.205	69.517	68.276
4.2	Afschrijvingen	4.380	4.411	4.179
4.3	Huisvestingslasten	5.030	6.294	5.848
4.4	Overige lasten	14.527	14.262	13.240
Totaal lasten		94.142	94.484	91.543
Saldo baten en lasten		2.280	1.944	2.483
6	Financiële baten en lasten	-1.000	-1.020	-1.086
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering		1.280	924	1.397
7	Belastingen	-2	0	-1
8	Resultaat deelnemingen	0	0	0
Nettoresultaat		1.278	924	1.396

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2019

(in duizenden euro's)	2019	2018
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	2.280	2.483
<i>Gecorrigeerd voor:</i>		
• Afschrijvingen	4.380	4.179
• Waardeverminderingen	0	0
• Mutatie voorzieningen	-32	-658
	4.348	3.521
Veranderingen in vlottende middelen		
• Vorderingen	-139	347
• Schulden exclusief kredietinstellingen	1.027	270
	888	617
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	7.516	6.621
Ontvangen interest	15	26
Betaalde interest	-1.024	-1.091
Betaalde belastingen	-2	-1
	-1.011	-1.066
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	6.505	5.555
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-3.658	-3.749
Desinvesterings in materiële vaste activa	66	0
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-3.592	-3.749
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Aangaan langlopende leningen	0	0
Aflossing langlopende leningen	-1.200	-1.781
Totaal Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-1.200	-1.781
Mutatie liquide middelen	1.713	25

De kasstroom uit operationele activiteiten bedroeg over het verslagjaar € 6,5 miljoen positief. Hierbij zijn de mutaties in de Vorderingen en Kortlopende schulden gecorrigeerd voor wat betreft de betaalde/ontvangen interest en het kortlopende deel van de langlopende schulden.

De kasstroom uit investeringsactiviteiten over het verslagjaar is per saldo € 3,6 miljoen negatief. Dit betreft voornamelijk investeringsuitgaven voor bouwkundige aanpassingen, investeringen in ICT en school- en kantoorinventaris.

De kasstroom uit financieringsactiviteiten over het verslagjaar bedroeg € 1,2 miljoen negatief als gevolg van een reguliere aflossing op een lening.

Geconsolideerd overzicht totaalresultaat over 2019

(in duizenden euro's)	2019	2018
Geconsolideerd nettoresultaat na belastingen toekomend aan de instelling	1.278	1.396
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen van de instelling	2.327	0
Totaalresultaat van de rechtspersoon	3.605	1.396

Toelichting behorende tot de geconsolideerde jaarrekening 2019

Algemeen

Juridische vorm en voornaamste activiteiten

Aventus, gevestigd te Apeldoorn, Laan van de Mensenrechten 500, is een stichting en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08081144. De voornaamste activiteiten van Aventus bestaan uit het verzorgen van middelbaar beroepsonderwijs en volwasseneneducatie. Stichting ROC Aventus staat aan het hoofd van de groep. De financiële gegevens van Aventus Detachering B.V. zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Toegepaste standaarden

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Stelselwijziging

Stelselwijziging met betrekking tot kosten van groot onderhoud niet langer verwerken als onderhoudsvoorziening maar opnemen in de boekwaarde van materiële vaste activa (beperkt retrospectieve toepassing)

Tot en met 31 december 2018 werden de kosten van groot onderhoud verwerkt via de voorziening groot onderhoud. Met gebruikmaking van de overgangsbepalingen uit RJ-Uiting 2019-14, waarmee de RJ de overgang naar de verwerking van de kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van het actief heeft willen vereenvoudigen, heeft Aventus de bestaande grondslag voor de verantwoording van de kosten van groot onderhoud door het vormen van een voorziening voor groot onderhoud met ingang van 1 januari 2019 aangepast naar de grondslag waarbij verwerking van de kosten van groot onderhoud plaatsvindt in de boekwaarde van de materiële vaste activa (de zogeheten 'componentenbenadering').

Bij de stelselwijziging naar de nieuwe grondslag zijn, op basis van RJ 212.807 (methode 3), de boekwaardes van de bedrijfsgebouwen en terreinen en van de machines en installaties per 1 januari 2018 en 31 december 2018 ongewijzigd gebleven, evenals de voorziening groot onderhoud per 31 december 2018. Per 1 januari 2019 is de voorziening groot onderhoud vrijgevallen en zijn de boekwaardes van bedrijfsgebouwen en terreinen en van machines en installaties aangepast aan het nieuwe stelsel. Bij de uitvoering van groot onderhoud in de toekomst wordt de resterende boekwaarde van het vervangen bestanddeel gedesinvesteerd, ook al zijn de componenten voorheen niet onderkend als afzonderlijk bestanddeel van bedrijfsgebouwen en terreinen en van machines en installaties.

Het effect van de stelselwijziging is verwerkt in het eigen vermogen per 1 januari 2019 en bedraagt € 2,3 miljoen. De impact van de stelselwijziging op het eigen vermogen ultimo 2019 bedraagt € 0 miljoen, en op de materiële vaste activa ultimo 2019 € 1,2 miljoen. De impact van de stelselwijziging op het resultaat na belastingen over 2019 bedraagt € 0,7 miljoen. De vergelijking van de cijfers over 2018 zijn niet aangepast. De doorgevoerde stelselwijziging in 2019 heeft naar schatting een positieve invloed van ongeveer € 0,7 miljoen op het eigen vermogen en ongeveer € 0,1 miljoen op het nettoresultaat/resultaat na belastingen van de boekjaren 2020 en 2021.

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Activa en passiva worden tegen nominale waarde opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Prestentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de organisatie.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de

herziening gevolgen heeft. De waarderingsgrondslag van voorzieningen is naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereist schattingen en veronderstellingen.

Grondslagen voor consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de organisatie en haar groepsmaatschappij en andere rechtspersonen waarop overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de organisatie een meerderheidsbelang heeft, of waarin op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten die potentiële stemrechten bevatten en direct kunnen worden uitgeoefend, betrokken. Belangen die worden aangehouden om ze te vervreemden worden niet geconsolideerd.

Nieuw verworven deelnemingen worden in de consolidatie betrokken vanaf het tijdstip waarop beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie betrokken tot het tijdstip van beëindiging van deze invloed.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering. De groepsmaatschappij is integraal geconsolideerd, waarbij het minderheidsbelang van de derde afzonderlijk tot uitdrukking is gebracht. Voor een overzicht van de geconsolideerde groepsmaatschappij wordt verwezen naar de toelichting op pagina 114.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financiële verplichtingen, handels- en overige schulden en derivaten.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de geconsolideerde jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen. In financiële en niet-financiële contracten kunnen afspraken zijn gemaakt die voldoen aan de definitie van derivaten.

Een dergelijke afspraak wordt afgescheiden van het basiscontract en als derivaat verwerkt als zijn economische kenmerken en risico's niet nauw verbonden zijn met de economische kenmerken en risico's van het basiscontract, een afzonderlijk instrument met dezelfde voorwaarden zou voldoen aan de definitie van een derivaat, en het samengestelde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening.

In contracten besloten afgeleide instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract omdat niet aan de hiervoor genoemde voorwaarden is voldaan, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract.

Van het basiscontract gescheiden derivaten worden, in overeenstemming met de waarderinggrondslag voor derivaten waarop geen kostprijs hedge accounting wordt toegepast, gewaardeerd tegen kostprijs of lagere reële waarde.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met

verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waardewijzigingen in de winst-en-verliesrekening of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten, contractbreuk zoals het niet nakomen van betalingsverplichtingen en aanwijzingen dat een debiteur of emittent failliet zal gaan of waarschijnlijk tot een financiële reorganisatie zal overgaan. Daarnaast worden subjectieve indicatoren samen met objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardevermindering overwogen. Voorbeelden hiervan zijn, een verlaging van de kredietwaardigheid van de andere partij zijnde de rechtspersoon of schuldenaar van het uitgegeven instrument of een daling van de reële waarde van een financieel actief beneden de kostprijs of geamortiseerde kostprijs.

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen die door de stichting worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze

onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen en beleggingen met vergelijkbare risicokenmerken.

Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de stichting historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als het bestuur van de stichting van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt bepaald als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Bijzondere waardeverminderingsverliezen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief met de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingsverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Aan- en verkopen van

financiële activa die tot de categorie verstrekte leningen en overige vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Afgeleide financiële instrumenten

Na eerste opname worden afgeleide financiële instrumenten gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde, tenzij hedge accounting onder het kostprijs hedgemodel wordt toegepast. Aventus past kostprijs hedge accounting toe voor renteswaps.

Renteswaps worden afgesloten ter afdekking van de variabiliteit van toekomstige kasstromen van opgenomen variabel rentende leningen. De eerste waardering van renteswaps vindt plaats tegen reële waarde. Zolang de renteswaps betrekking hebben op toekomstige rentekasstromen van opgenomen leningen, worden de renteswaps niet geherwaardeerd. Zodra de afgedekte toekomstige rentekasstromen van opgenomen leningen leiden tot verantwoording van de rentelasten in de staat van baten en lasten, worden de met de renteswaps samenhangende (overlopende) rente baten en lasten in dezelfde periode in de staat van baten en lasten verwerkt. De stichting documenteert de hedgerelaties in generieke hedgedocumentatie en toetst periodiek de effectiviteit van de hedgerelaties door vast te stellen dat er sprake is van effectieve hedge respectievelijk dat er geen sprake is van overhedges. Van ineffectiviteit is sprake indien de omvang van de renteswaps groter is dan de afgedekte posities. Een verlies voor het percentage van de grotere omvang van de renteswaps ten opzicht van de afgedekte posities wordt op basis van kostprijs of lagere marktwaarde in de staat van baten en lasten verantwoord. Indien renteswaps niet langer voldoen aan de voorwaarden voor hedge accounting, aflopen of worden verkocht, worden de afdekkingsrelaties beëindigd. De cumulatieve winst of verlies dat nog niet in de staat van baten en lasten is

verantwoord, wordt in de balans opgenomen als overlopende post totdat de afgedekte verwachte kasstromen plaatsvinden. Indien deze kasstromen naar verwachting niet meer zullen plaatsvinden, wordt de cumulatieve winst of verlies direct in de staat van baten en lasten verantwoord.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de stichting en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De gebouwen en terreinen, inventaris en apparatuur, andere vaste bedrijfsmiddelen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de stichting in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Op terreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij afstoting.

De volgende afschrijvingstermijnen worden hierbij gehanteerd:

Gebouwen	40 jaar
Verbouwingen/Gebouwaanpassingen	5 - 50 jaar
Terreinen (aanleg)	10 - 20 jaar
Kantoorinventaris	10 jaar
School- en praktijkinventaris	10 tot 20 jaar
Machines en apparatuur	7 tot 15 jaar
Hardware	3 tot 5 jaar
Audiovisuele middelen	5 jaar
Software	3 jaar
Voertuigen	5 jaar
Overige vaste bedrijfsmiddelen	5 jaar

De activeringsgrens ligt per factuur op € 3.000.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen en meerdere jaren meegaan.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële vaste activa

De grondslagen voor de overige financiële vaste activa zijn verder opgenomen onder het hoofd Financiële instrumenten.

Bijzondere waardeverminderingen of vervreemding van vaste activa

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen als sprake is van wijzigingen in omstandigheden waardoor de vraag ontstaat of de boekwaarde van een actief terugverdiend kan worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief per balansdatum te vergelijken met de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde van een actief of een kasstroomgenererende eenheid is de hoogste van de bedrijfswaarde en de reële waarde minus verkoopkosten. Bij het bepalen van de bedrijfswaarde wordt de contante waarde van de geschatte toekomstige vrije kasstromen berekend met behulp van een disconteringsvoet die een afspiegeling is van zowel de

actuele marktinschattingen van de tijdswaarde van geld als van de specifieke risico's met betrekking tot het actief of de kasstroomgenererende eenheid.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde wordt een bijzondere waardevermindering verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de geschatte realiseerbare waarde. Bijzondere waardeverminderingsverliezen worden verwerkt in het resultaat.

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroomgenererende eenheid) geschat.

Vorderingen en effecten

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Deze staan ter vrije beschikking, tenzij anders is vermeld.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen kunnen de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen worden gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Voorts is binnen het eigen vermogen een onderscheid gemaakt naar publieke en private middelen.

Het publieke vermogen wordt aangewend voor en gevormd uit publieke activiteiten en private activiteiten in het verlengde van de publieke taak. Het private vermogen wordt aangewend voor en gevormd uit private activiteiten. Het private vermogen is opgebouwd uit vermogens van eerder met Aventus of diens rechtsvoorgangers gefuseerde organisaties.

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst.

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

Voorzieningen

Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is

Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de stichting noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de stichting nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen tenzij anders vermeld.

Onder de voorzieningen worden alleen personele voorzieningen gepresenteerd.

Wachtgeldvoorziening

De wachtgeldvoorziening is een voorziening voor te betalen (toekomstige) wachtgeld in zake de wettelijke en bovenwettelijke werkloosheidsuitkering. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de (toekomstige) te betalen wachtgeld rekening houdend met de verwachte duur dat de betreffende personen gebruik zullen maken van deze regeling.

Reorganisatievoorziening

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen als op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan is gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben.

In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijk kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de stichting.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde (3,0%) van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening Duurzame Inzetbaarheid

Op basis van de in de CAO MBO opgenomen regeling voor duurzame inzetbaarheid van medewerkers heeft Aventus een voorziening opgenomen uit hoofde van de nieuwe regeling seniorenverlof. Medewerkers komen in aanmerking vanaf het moment dat zij voldoen aan de voorwaarden dat hij/zij 57 jaar of ouder is, de werknemer direct voorafgaand aan de ingangsdatum van het verlof gedurende tenminste 5 jaar aaneengesloten in dienst bij werkgever is die valt onder de verwerkingssfeer van de cao en de werknemer een werktijdfactor heeft van ten minste 0,4 bij de werkgever.

De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de (toekomstige) werkgeversbijdragen rekening houdend met de verwachte duur dat de betreffende

personen gebruik zullen maken van deze regeling, blijfkans en leeftijd. De voorziening wordt opgebouwd in de 5 jaren voorafgaand aan het moment dat de medewerker van de regeling gebruik kan maken.

Langlopende schulden

De waardering van langlopende schulden is toegelicht onder het hoofdstuk Financiële instrumenten.

Kortlopende schulden

De waardering van kortlopende schulden is toegelicht onder het hoofdstuk Financiële instrumenten.

Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen terzake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Het saldo van projecten uit hoofde van werk in opdracht van derden leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald. Een eventueel noodzakelijke voorziening op een project uit hoofde van werk in opdracht van derden wordt gepresenteerd onder de voorziening verlieslatende contracten onder de voorzieningen.

Opbrengstverantwoording

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord.

College-, cursus-, les- en examengelden

De college-, cursus-, les- en examengelden worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij ervan uitgegaan is dat reguliere onderwijs- en onderzoekstaken gelijkmatig over het schooljaar zijn gespreid.

In de jaarrekening van Aventus zijn de deelnemersbijdragen opgenomen onder de overige baten.

Baten werk in opdracht van derden

Opbrengsten uit hoofde van werk in opdracht van derden (contractonderwijs, contractonderzoek en overige) worden in de staat van baten en lasten als baten opgenomen voor een bedrag gelijk aan de kosten indien zeker is dat deze kosten declarabel zijn. Een eventueel positief resultaat wordt genomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op verslagdatum (de zogeheten percentage of completion methode). Het stadium van voltooiing wordt bepaald aan de hand van beoordelingen van de verrichte werkzaamheden. Voor een eventueel verwacht negatief resultaat wordt een voorziening getroffen die is gepresenteerd als voorziening verlieslatende contracten.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen/pensioenen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de organisatie.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, sabbatical leave, winstdelingen en bonussen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Op balansdatum wordt hiertoe een verplichting opgenomen. Ontvangen bedragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

De verplichting uit hoofde van beloningen tijdens dienstverband wordt gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Nederlandse pensioenregelingen

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen en is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP).

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopend actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de instelling de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de instelling zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld. Indien de omstandigheden bij het pensioenfonds daar aanleiding toe geven kan het bestuur besluiten tot het korten van aanspraken.

Alle pensioenfondsden maken vanaf 2015 gebruik van de zogenaamde 'beleidsdekkingsgraad'. Deze beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalfmaandse dekkingsgraden. De beleidsdekkingsgraad volgens deze nieuwe systematiek bedraagt 95,8% per 31 december 2019 (97,0% per 31 december 2018) terwijl de Pensioenwet een beleidsdekkingsgraad van 128% voorschrijft. ABP heeft eind maart 2017 een nieuw herstelplan ingediend bij DNB.

Het herstelplan is een berekening volgens de regels van DNB. Die berekening moet laten zien dat de beleidsdekkingsgraad binnen 10 jaar vanaf eind 2017 groeit naar het vereiste niveau. Voor ABP ligt dat niveau op 128,2%. Als dit niveau binnen 10 jaar niet wordt bereikt, mag het ABP het beleid nog aanpassen om zo wel het vereiste niveau te halen. Bijvoorbeeld door de pensioenen minder of niet te indexeren. Als het vereiste niveau in de berekening van het herstelplan dan nog steeds niet binnen 10 jaar wordt bereikt, dan moet het ABP de pensioenen verlagen.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding of voorziening. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Leasing

Aventus kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele leases

Als Aventus optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen, behoudens voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge accounting is beëindigd.

Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2019

1.1.2 Materiële vaste activa

(in duizenden euro's)

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Gebouwen	Terreinen	Inventaris en apparatuur	In uitvoering	Totaal
Stand per 1 januari 2019					
• Aanschafprijs	105.369	12.141	27.383	0	144.893
• Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-45.057	-392	-18.520	0	-63.969
Boekwaarde	60.312	11.749	8.863	0	80.924
Mutaties in de boekwaarde					
• Investerings	1.322	0	2.336	0	3.658
• Aanschafprijs desinvesteringen	0	0	-894	0	-894
• Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen	0	0	828	0	828
• Afschrijvingen	-2.006	-10	-2.364	0	-4.380
Saldo mutaties	-684	-10	-94	0	-788
Stand per 31 december 2019					
• Aanschafprijs	106.691	12.141	28.825	0	147.657
• Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-47.063	-402	-20.057	0	-67.522
Boekwaarde	59.628	11.739	8.768	0	80.135

Toelichting Gebouwen

Onder de investeringen gebouwen zijn in 2019 de volgende componenten geactiveerd:

- Bouwkundige installaties € 0,6 miljoen
- E- en W-installaties € 0,7 miljoen

Toelichting Terreinen

Op terreinen wordt niet afgeschreven, enkel op terreinvoorzieningen. In 2017 en 2018 is het terrein aan de Musschenbroekstraat opnieuw ingericht waarover wordt afgeschreven.

Toelichting Inventaris

De desinvesteringen inventaris betreft vooral de verkoop van (kantine) inventaris aan de nieuwe cateraar.

Overzicht WOZ-waarde gebouwen en terreinen in eigendom	Plaats	WOZ-waarde 2019 (in duizenden euro's)
Laan van de Mensenrechten 500	Apeldoorn	42.328
Kayersdijk 10B (parkeergarage)	Apeldoorn	8.822
Musschenbroekstraat 20	Apeldoorn	6.170
Snipperlingsdijk 1	Deventer	4.980
Middelweg150	Deventer	3.405
Stationsplein 20	Zutphen	4.433
Totaal		70.138

De waarde onroerend zaak is per locatie weergegeven op basis van de meest recente beschikking over boekjaar 2019 (peildatum 01-01-2018).

Toelichting op waardevermindering

Voor vaste activa waarop RJ 121 van toepassing is dient op iedere balansdatum beoordeeld te worden of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. Verder dient iedere balansdatum beoordeeld te worden of er enige indicatie is dat een in een eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies

is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief geschat.

In 2013 heeft Aventus enkele indicaties onderkend voor een bijzondere waardevermindering. Naar aanleiding hiervan heeft Aventus een impairment-test uitgevoerd. Op grond van de uitkomsten van deze test is in de jaarrekening 2013 een bijzondere waardevermindering van in totaal € 16,1 miljoen verantwoord. Deze bijzondere waardevermindering heeft betrekking op de schoolgebouwen in Apeldoorn (Laan van de Mensenrechten) en Zutphen (Stationsplein) voor respectievelijk € 12,3 miljoen en € 3,8 miljoen.

Aventus heeft ultimo 2019 opnieuw beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een actief onderhevig is aan een bijzondere waardevermindering. Daarnaast heeft Aventus beoordeeld of er enige indicatie is dat het in eerdere Jaren verantwoorde bijzondere waardeverminderingsverlies heeft opgehouden te bestaan of is verminderd.

In dit kader is beoordeeld of:

- de marktwaarde van het actief beduidend meer is gedaald dan op grond van normale veroudering mag worden verwacht;
- er zich gedurende het boekjaar belangrijke veranderingen hebben voorgedaan of deze zich in de nabije toekomst zullen voordoen;
- de WACC aanzienlijk is gewijzigd;
- er sprake is van economische veroudering van het actief;
- er sprake is van belangrijke veranderingen in het gebruik van het actief;
- er sprake is van aanwijzingen dat de economische prestaties van het actief beduidend minder zijn of minder zullen zijn dan de stichting verwacht.

Uit deze beoordeling komen geen aanwijzingen naar voren voor een substantieel hogere of lagere bijzondere waardevermindering met een duurzaam karakter.

1.1.3 Financiële vaste activa

Onder financiële vaste activa is een vordering op het ministerie van OCW opgenomen voor € 1. Het gaat hierbij om vorderingen inzake loonheffing en ABP-premies die pas opeisbaar zijn bij opheffing van de instelling. In 1993 is daarom besloten een voorziening te treffen, waardoor de vordering op het ministerie van OCW wordt teruggebracht tot het symbolische bedrag van € 1.

1.2.2 Vorderingen

(in duizenden euro's)		2019	2018
1.2.2.1	Debiteuren	1.089	1.020
1.2.2.10	Overige vorderingen	750	259
1.2.2.15	Overlopende activa, uitsplitsing		
	· Vooruitbetaalde kosten/facturen	1.209	1.526
	· Nog te ontvangen interest	12	14
	· Overlopende activa overige	65	128
		1.286	1.668
1.2.2.16	Af: voorzieningen wegens oninbaarheid	-163	-124
		2.962	2.823

Toelichting bij Debiteuren (1.2.2.1)

Onder de post debiteuren zijn alle in rekening gebrachte vorderingen opgenomen, dus inclusief studenten en vorderingen die uit handen zijn gegeven aan het incassobureau.

Onder de post debiteuren zijn verder geen bedragen opgenomen voor vorderingen met een resterende looptijd langer dan één jaar.

Toelichting bij Overige vorderingen (1.2.2.10) en Overlopende activa (1.2.2.15)

Onder de overige vorderingen en overlopende activa zijn geen bedragen opgenomen voor vorderingen met een resterende looptijd langer dan één jaar.

Voorziening wegens oninbaarheid (1.2.2.16)

Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid heeft betrekking op de debiteuren en is als volgt:

(in duizenden euro's)		2019	2018
1.2.2.16	Stand per 1 januari	124	124
	Onttrekking	-76	-44
	Dotatie	115	44
	Stand per 31 december	163	124

1.2.4 Liquide middelen

(in duizenden euro's)	2019	2018
1.2.4.1 Kasmiddelen	6	6
1.2.4.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen	20.751	19.038
	20.757	19.044

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Aventus.

2.1 Groepsvermogen

(in duizenden euro's)	Algemene reserve			Bestemmingsreserve			
	Algemene reserve	Onverdeeld resultaat	Totaal	Bestemmings-reserve privaat	Onverdeeld resultaat	Totaal	Totaal
Stand per 1 januari 2018	55.716	-2.299	53.417	801	0	801	54.218
Resultaat boekjaar	0	1.396	1.396	0	0	0	1.396
Resultaatbestemming	-2.299	2.299	0	0	0	0	0
Stand per 1 januari 2019	53.417	1.396	54.813	801	0	801	55.614
Mutatie stelselwijziging 1 januari 2019	2.327	0	2.327	0	0	0	2.327
Resultaat boekjaar	0	1.278	1.278	0	0	0	1.278
Resultaatbestemming	1.396	-1.396	0	0	0	0	0
Stand per 31 december 2019	57.140	1.278	58.418	801	0	801	59.219

Publieke activiteiten zijn volgens Aventus activiteiten gericht op publieke doelen, zoals in de WEB omschreven. Aventus ziet inburgering en re-integratie als publieke activiteiten, omdat deze door de overheid worden gefinancierd. Private taken bij Aventus zijn bijvoorbeeld contractactiviteiten voor bedrijven.

Het publieke vermogen wordt aangewend voor en gevormd uit publieke activiteiten en private activiteiten in het verlengde van de publieke taak. Het private vermogen wordt aangewend voor en gevormd uit private activiteiten.

Het private vermogen is opgebouwd uit vermogens van eerder met Aventus of diens rechtsvoorgangers gefuseerde organisaties en uit de financiële resultaten

van voormalig Aventus Carrière & Employability Centre bv.

Bestemmingsfondsen zijn binnen Aventus niet aanwezig.

Het positieve geconsolideerde resultaat van het verslagjaar wordt als volgt toegevoegd aan het eigen vermogen:

- Dotatie aan het publieke vermogen € 1,3 miljoen.

In verband met een stelselwijziging per 1 januari 2019 is er geen voorziening groot onderhoud meer. Het saldo is per 1 januari 2019 toegevoegd aan Algemene Reserve (mutatie stelselwijziging).

2.2 Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Saldo 01-01-2019	Dotaties 2019	Onttrekkingen 2019	Vrijval 2019	Saldo 31-12-2019	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar	Langlopend deel > 5 jaar
(in duizenden euro's)								
2.2.1 Personeelsvoorzieningen:								
2.2.1.1 • Voorziening wachtgeld	1.466	0	295	0	1.171	250	750	171
2.2.1.2 • Voorziening duurzame inzetbaarheid	1.580	463	188	0	1.855	200	800	855
2.2.1.4 • Voorziening jubileumuitkering	587	54	66	0	575	83	176	316
Totaal voorzieningen	3.633	517	549	0	3.601	533	1.726	1.342

Stelselwijziging onderhoudsvoorziening

In verband met een stelselwijziging per 1 januari 2019 is er geen voorziening groot onderhoud meer. Het saldo is per 1 januari 2019 toegevoegd aan Algemene Reserve.

Personeelsvoorzieningen (2.2.1)

Voorziening wachtgeld

De wachtgeldvoorziening is een voorziening voor te betalen (toekomstige) wachtgeld in zake de wettelijke en bovenwettelijke werkloosheidsuitkering. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de (toekomstige) te betalen wachtgeld rekening houdend met de verwachte duur dat de betreffende personen gebruik zullen maken van deze regeling. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Voorziening jubileumuitkering

De voorziening jubileumuitkering is opgenomen rekening houdend met toekomstig verloop van werknemers, verwachte salarisstijgingen en is berekend tegen de contante waarde van de verplichtingen. Bij de berekening is rekening gehouden met een disconteringsrente van 3,0% (2018: 3,0%).

Voorziening Duurzame Inzetbaarheid

Op basis van de in de CAO MBO opgenomen regeling voor duurzame inzetbaarheid van medewerkers heeft Aventus een voorziening opgenomen uit hoofde van de nieuwe regeling seniorenverlof. Medewerkers komen in aanmerking vanaf het moment dat zij voldoen aan de voorwaarden dat hij/zij 57 jaar of ouder is, de werknemer direct voorafgaand aan de ingangsdatum van het verlof gedurende tenminste 5 jaar aaneengesloten in dienst bij werkgever is die valt onder de verwerkingssfeer van de cao en de werknemer een werktijdfactor heeft van ten minste 0,4 bij de werkgever.

De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de (toekomstige) werkgeversbijdragen rekening houdend met de verwachte duur dat de betreffende personen gebruik zullen maken van deze regeling, blijfkans en leeftijd. De voorziening wordt opgebouwd in de 5 jaren voorafgaand aan het moment dat de medewerker van de regeling gebruik kan maken.

2.3 Langlopende schulden

(in duizenden euro's)

2.3.3 Kredietinstellingen	Bedrag lening 01-01-2019	Aangegane leningen o/g 2019	Aflossingen 2019	Bedrag lening 31-12-2019	Kortlopend deel <1 jaar	Langlopend deel >1 jaar	Langlopend deel >5 jaar	Resterende looptijd in jaren	Rentevoet
Lening Rabobank	22.800	0	1.200	21.600	1.200	4.800	15.600	18	3 mnds Euribor
	22.800	0	1.200	21.600	1.200	4.800	15.600		

Aflossingsverplichtingen binnen 12 maanden na afloop van het boekjaar zoals hierboven toegelicht zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

Het langlopende deel van de leningen per 31 december 2018	21.600
Het langlopende deel van de leningen per 31 december 2019	20.400

Kredietinstellingen (2.3.3)

De aflossing van de lening bij de Rabobank betreft de reguliere jaarlijkse aflossing.

De overeengekomen rente van de lening bij de Rabobank heeft, met een restwaarde van € 21,6 miljoen per 31 december 2019, geen herzieningsdata. De reële waarde van bovenstaande lening bij de Rabobank wijkt niet noemenswaardig af van de geamortiseerde waarde zoals in de balans opgenomen.

Ter afdekking van het renterisico van deze lening bij de Rabobank zijn renteswaps afgesloten bij de Rabobank. Het betreft:

- een renteswap van € 5,9 miljoen (per 31 december 2019) welke is ingegaan per 26 april 2011 met een looptijd tot 1 mei 2024 (vaste rente 3,580%)
- en renteswap van € 5,9 miljoen (per 31 december 2019) welke is ingegaan per 26 april 2011 met een looptijd tot 1 mei 2026 (vaste rente 3,656%)
- een renteswap van € 9,5 miljoen (per 31 december 2019) welke is ingegaan per 1 februari 2014 met een looptijd tot 1 mei 2021 (vaste rente 4,065%).

Voor meer informatie over de renteswaps wordt verwezen naar de 'Financiële instrumenten' (pagina 108).

Door aan de documentvereisten te voldoen en het meelopen van de renteswaps in aflossing met de leningen is de renteswap effectief en wordt er kostprijs hedge accounting toegepast.

De lening bij de Rabobank met een resterende waarde van € 21,6 miljoen per 31 december 2019 is door het waarborgfonds geborgd in het B-traject wat betekent dat de lening destijds is geborgd na beoordeling van de financiële positie van Aventus.

Op 31 december 2019 bedraagt de opgegeven reële waarde van de eerder genoemde renteswaps € 2,7 miljoen negatief (31 december 2018: € 3,1 miljoen negatief). Deze waarde is op basis van de toepassing van kostprijs hedge accounting niet verantwoord in de balans en staat van baten en lasten.

2.4 Kortlopende schulden

(in duizenden euro's)		2019	2018
2.4.3	Kredietinstellingen	1.200	1.200
2.4.8	Crediteuren	2.135	3.408
2.4.9	Belastingen en premies sociale verzekeringen		
	• Loonbelasting	2.219	2.194
	• Premies sociale verzekeringen	896	841
	• Omzetbelasting	144	20
		3.259	3.055
2.4.10	Schulden terzake van pensioenen	779	789
2.4.12	Overige kortlopende schulden	16	13
2.4.19	Overlopende passiva, uitsplitsing		
	• Vakantiegeld en verlofdagen	2.853	2.671
	• Vooruitontvangen:		
	- subsidies OCW/LNV geoormerkt	2.363	2.200
	- subsidies OCW/LNV ongeoormerkt	2.400	599
	- wettelijk cursusgelden	687	571
	- projectgelden derden	324	519
	- (studenten)bijdragen	490	439
	• Spaarverlof	208	244
	• Nog te betalen rente	163	174
	• Overige overlopende passiva	3.757	3.735
		13.245	11.152
		20.634	19.617

Toelichting bij Kredietinstellingen (2.4.3)

Het saldo van de kredietinstellingen zijn de aflossingsverplichtingen voor langlopende schulden korter dan 1 jaar.

Toelichting bij Overlopende passiva (2.4.19)

• Vooruitontvangen subsidies OCW/LNV

De geoormerkte vooruitontvangen subsidies OCW (€ 2,4 miljoen) zijn subsidies welke nog te besteden zijn per 31 december 2019 en zijn gespecificeerd in model G (doelsubsidies OCW), waarvan:

- vooruitontvangen subsidies OCW zonder verrekeningsclausule € 0,6 miljoen (G1)
- vooruitontvangen subsidies OCW met verrekeningsclausule € 1,8 miljoen (G2).

De ongeoormerkte vooruitontvangen subsidies OCW/LNV zijn subsidies welke nog te besteden zijn per 31 december 2019 (€ 2,4 miljoen) en zijn gespecificeerd in het overzicht 'Vooruitontvangen subsidies OCW/LNV ongeoormerkt'. Het te besteden bedrag betreft de nog uit te voeren activiteiten voor de Kwaliteitsagenda in 2020 waarvan de bekostiging in 2019 is ontvangen.

• Overige overlopende passiva

Onder de overige overlopende passiva is zowel voor 2019 als voor 2018 een bedrag van ruim € 3,2 miljoen opgenomen als nog te betalen kosten.

- Onder de kortlopende schulden schulden en overlopende passiva zijn geen bedragen opgenomen voor schulden met een resterende looptijd langer dan één jaar.

Overzicht (doel)subsidies OCW

(in euro's)

G1 - Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Regeling OCW-subsidies art. 13, lid 2 sub a

	Jaar	Kenmerk	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m 2019	Kosten t/m 2019	Nog te besteden ultimo 2019	De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking	
							geheel uitgevoerd en afgerond	nog niet geheel afgerond
(in duizenden euro's)								
Subsidie voor studieverlof BVE 2017	2017	diversen	221.716	221.716	221.716	0	X	
Subsidie voor studieverlof BVE 2018	2018	diversen	288.835	288.835	288.835	0	X	
Subsidie voor studieverlof BVE 2019	2019	diversen	215.062	215.062	88.581	126.481		X
Zij-instroom 2017	2017	diversen	180.000	180.000	180.000	0	X	
Zij-instroom 2018	2018	diversen	171.970	171.970	121.852	50.118		X
Zij-instroom 2019	2019	diversen	360.000	360.000	112.051	247.949		X
Gelijke kansen in het onderwijs	2018	GK017028	59.396	59.396	59.396	0	X	
Voorz. Leermiddelen minimagezinnen 2018/2019	2018	926422-2	218.090	218.090	218.090	0	X	
Voorz. Leermiddelen minimagezinnen 2019/2020	2019	1003945-1	218.261	218.261	54.436	163.825		X
			1.933.330	1.933.330	1.344.957	588.373		

G2 - Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule
Regeling OCW-subsidies art. 13, lid 2 sub b

G2 - A Aflopend per ultimo 2019

	Jaar	Kenmerk	Bedrag van de toewijzing	Saldo 01-01-2019	Ontvangen t/m 2019	Kosten 2019	Totale kosten t/m 2019	Te verrekenen ultimo 2019
Schoolmaatschappelijk werk 2018	2018	874338-2	403.004	115.923	403.004	115.923	403.004	0
			403.004	115.923	403.004	115.923	403.004	0

G2 - B Doorlopend tot in 2020

	Jaar	Kenmerk	Bedrag van de toewijzing	Saldo 01-01-2019	Ontvangen t/m 2019	Kosten 2019	Totale kosten t/m 2019	Nog te beste- den ultimo 2019
(DUS-I) RIF - SAM College	2016	940591	760.543	257.023	722.516	304.089	617.473	105.043
(DUS-I) RIF - All you can learn	2017	1190841	1.837.255	615.868	1.377.941	360.824	755.446	622.495
(DUS-I) 'Doorstroom MBO-HBO	2018	DHBO19003	199.334	49.834	199.335	39.540	39.540	159.795
VSV stedendriehoek 2017-2020	2016	17732U	1.969.060	717.796	1.969.060	322.807	1.081.807	887.253
			4.766.192	1.640.521	4.268.852	1.027.260	2.494.266	1.774.586

Vooruitontvangen subsidies OCW/LNV ongeoormerkt

	Jaar	Kenmerk	Bedrag van de toewijzing	Saldo 01-01-2019	Ontvangen t/m 2019	Kosten 2019	Totale kosten t/m 2019	Te verrekenen ultimo 2019
Omschrijving								
Kwaliteitsafspraken mbo 2018	2018	862373-1	4.011.115	598.729	4.011.115	598.729	4.011.115	0
Resultaatafhankelijk bekostiging VSV 2019	2019	1016057-01	980.724	0	980.724	980.724	980.724	0
Kwaliteitsafspraken mbo 2019-2022	2019	1002068-01	8.825.716	0	8.825.716	6.425.716	6.425.716	2.400.000
			13.817.555	598.729	13.817.555	8.005.169	11.417.555	2.400.000

Financiële instrumenten

Algemeen

De organisatie maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de organisatie blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen voornamelijk financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

De organisatie handelt niet in deze financiële instrumenten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de organisatie verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn niet geconcentreerd bij één of enkele grote afnemers. De organisatie heeft adequate procedures inzake acceptatie, aanmaning en incasso om kredietrisico's te beheersen.

Renterisico en kasstroomrisico

De organisatie loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en schulden en herfinanciering van bestaande financieringen. Voor vorderingen en schulden met variabel rentende renteafspraken loopt de stichting risico ten aanzien van toekomstige kasstromen en met betrekking tot vast rentende leningen reële waarde risico. Om de variabiliteit van de variabel rentende leningen te beperken heeft de stichting rentederivaten afgesloten.

De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Indien de waarde van de hedge terug loopt wordt op lange termijn bepaald of nieuwe renteswaps worden afgesloten of het renterisico wordt geaccepteerd.

Ultimo 2019 staan de volgende afgeleide instrumenten uit:

Transactienummer	Hoofdsom (in duizenden euro's)	Te betalen rente	Te ontvangen rente	Startdatum	Einddatum	Marktwaaarde (in duizenden euro's)
CD17695556	8.833	3,580 %	3m EURIBOR	26-04-2011	02-05-2024	-890
CD17695936	8.833	3,656 %	3m EURIBOR	26-04-2011	04-05-2026	-1.179
CD17695347	12.533	4,065 %	3m EURIBOR	01-02-2014	03-05-2021	-616

Alle derivaten betreffen plain vanilla interest rate swaps waarbij de organisatie een vaste rente betaalt en een variabele rente gebaseerd op Euribor ontvangt.

Prijrisico

Gezien het karakter van de instelling is het prijsrisico gering.

Marktwaaarde

De marktwaaarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan met uitzondering van de renteswaps, welke niet in de balans tot uitdrukking komen als gevolg van het toepassen van kostprijs hedge accounting.

Liquiditeitsrisico

Aventus is door de bank als professionele cliënt (onder de Wet op het financieel toezicht) aangemerkt. Daarom geldt onder de afgesloten Overeenkomst Financieel Derivaten (OFD) geen automatische collateral bijstortverplichting (Margin Call) in tegenstelling tot de ISDA documentatie (met name onder een Credit Support Annex of CSA). Dit laat onverlet dat op grond van de Algemene Bankvoorwaarden extra zekerheden gevraagd kunnen worden.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan ter zake van huur en operationele leasing.

Als gevolg van de lease van personenauto's bedraagt de contractuele verplichting ultimo balansdatum € 57.000 (2018: € 57.000), waarvan voor het jaar 2020 de verplichting € 27.000 bedraagt (2018: € 14.000) en de verplichting tussen 1 en 5 jaar bedraagt € 102.000 (2018: € 43.000).

De meerjarige verplichtingen uit huurovereenkomsten zijn voor 2019 circa € 0,7 miljoen (2018: 0,6 miljoen).

Garanties

Stichting ROC Aventus heeft zich garant gesteld jegens de Stichting Waarborgfonds BVE voor maximaal 2% van de jaarlijkse rijksbijdrage indien laatstgenoemde niet aan haar borgstellingsverplichtingen kan voldoen.

Fiscale eenheid

Stichting ROC Aventus en Aventus Detachering bv vormen een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. De omzetbelasting is in elk van de entiteiten opgenomen voor dat deel dat de desbetreffende organisatie als zelfstandig belastingplichtige verschuldigd zou zijn, rekening houdend met voor de omzetbelasting geldende fiscale faciliteiten.

Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten 2019

3.1 Rijksbijdragen

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
• Rijksbijdrage sector bve	79.463	78.685	77.889
3.1.1 Rijksbijdrage OCW	79.463	78.685	77.889
• OCW subsidies geoormerkt	1.791	1.387	2.053
• OCW subsidies ongeoormerkt	8.005	9.716	7.225
3.1.2 Overige subsidies OCW	9.796	11.103	9.278
	89.259	89.788	87.167

De totale rijksbijdragen OCW zijn met ruim € 2,0 miljoen gestegen. Deze stijging komt voor € 1,5 miljoen door een loon- en prijsbijstelling tranche 2019 en een verdere stijging van de studentenaantallen bij Aventus in 2018, met als gevolg dat de gewogen studentenaantallen licht zijn gestegen. Het restant van € 0,5 miljoen komt door meer inzet van ongeoormerkte, geoormerkte en overige subsidies OCW.

Ten opzichte van de begroting zijn de totale rijksbijdragen per saldo € 0,5 miljoen lager dan de begroting. Deze afwijking wordt verklaard door:

- de reguliere rijksbijdragen OCW zijn € 0,8 miljoen hoger door een loon- en prijscompensatie
- de overige geoormerkte subsidies zijn per saldo € 0,4 miljoen door een hogere subsidie voor de resultaatafhankelijke aanvullende bekostiging VSV
- de overige ongeoormerkte subsidies zijn € 1,7 miljoen lager wat voornamelijk komt door de ontvangen bekostiging van de Kwaliteitsagenda in 2019 waarbij een gedeelte van de geplande activiteiten in 2020 worden uitgevoerd.

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
3.2.1 Gemeentelijke bijdrage educatie	318	0	0
	318	0	0

In 2019 zijn er voor € 0,3 miljoen WEB opleidingen uitgevoerd ten behoeve van de gemeentes in ons verzorgingsgebied. Deze activiteiten waren niet begroot en zullen begin 2020 worden afgerond.

3.3 Wettelijke cursusgelden

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
3.3.2 Cursusgelden sector MBO	1.826	1.684	1.584
	1.826	1.684	1.584

De cursusgelden sector MBO betreffen de van de deeltijd- en vavo studenten geïnde wettelijke cursusgelden. Het verschil met 2018 wordt verklaard door een (verdere) stijging van deze studenten. De hoger omzet ten opzichte van de begroting wordt verklaard door meer (tussentijdse) instroom in 2019.

3.4 Baten werk in opdrachten van derden

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
3.4.1.1 Contractonderwijs t.b.v. bedrijven	258	216	389
3.4.1.2 Contractonderwijs t.b.v. inburgering	952	1.700	1.562
	1.210	1.916	1.951

Het verschil met de begroting en vergelijkende cijfers voor 2018 wordt hoofdzakelijk verklaard doordat de toestroom van vluchtelingen met een verblijfsstatus is teruggelopen waardoor ook het aantal inburgeringscursussen fors is afgenomen.

3.5 Overige baten

(in duizenden euro's)		2019	Begroting 2019	2018
3.5.1	Verhuur	176	157	165
3.5.2	Detachering personeel	527	520	495
3.5.6	Ouderbijdragen	495	500	577
3.5.7	Projecten werk voor derden	1.020	560	523
3.5.10	Overige	1.591	1.303	1.564
		3.809	3.040	3.324

De realisaties voor de posten opgenomen onder de overige baten in 2019 liggen € 0,5 miljoen hoger dan in 2018 en bijna € 0,8 miljoen hoger dan de begroting.

Deze stijging wordt vrijwel volledige veroorzaakt door een stijging van extern gefinancierde projectgelden (3.5.7). Bij de overige baten (3.5.10) zijn er (incidentele) opbrengsten geweest waar in de begroting geen rekening mee is gehouden. Alle overige baten liggen in lijn met de begroting en realisatie 2018.

4.1 Personeelslasten

(in duizenden euro's)		2019	Begroting 2019	2018
• Brutolonen en salarissen		49.449	48.656	47.541
• Sociale lasten		7.104	7.282	6.611
• Pensioenpremies		7.755	7.399	7.080
4.1.1	Lonen en salarissen	64.308	63.337	61.232
• Dotaties personele voorzieningen		517	950	751
• Personeel niet in loondienst		2.321	1.890	2.667
• Overige personeelslasten		3.855	3.802	4.503
• Onttrekkingen / vrijval personele voorzieningen		-549	-440	-629
4.1.2	Overige personele lasten	6.144	6.202	7.292
4.1.3	Af: uitkeringen	-247	-22	-248
		70.205	69.517	68.276

De brutolonen en salarissen zijn ten opzichte van 2018 met € 1,9 miljoen gestegen (4%). Dit wordt veroorzaakt door enerzijds meer inzet van fte's (Stichting ROC Aventus en Aventus Detachering BV stijging van 0,6%) en anderzijds door de algemene salaris maatregel vanuit de CAO afspraken: een stijging van de salarissen met 2,3% per 1-6-2019. Ook de per 1-10-2018 doorgevoerde verhoging werkt in heel 2019 door.

De brutolonen en salarissen zijn ten opzichte van de begroting met € 0,8 miljoen gestegen (1,6%). Deze stijging wordt grotendeels veroorzaakt door de eenmalige uitkering in januari 2020 welke ten lasten van boekjaar 2019 zijn gebracht. Deze kosten zijn niet meegenomen in de begroting.

De sociale lasten zijn meegestegen met de hogere uitbetaalde brutolonen en salarissen. Bovendien zijn de premiepercentages voor 2019 gestegen ten opzichte van 2018. De sociale lasten vallen iets lager uit dan de begroting, daartegenover staan hogere pensioenlasten welke vooral veroorzaakt wordt door een inhaalslag van de pensioenpremies.

In 2019 zijn de pensioenpremies met circa 8% gestegen. Deze premie-verhoging was al eerder (voor een aantal jaren vooruit) aangekondigd, om de dekkingsgraad van het ABP te verhogen. Daarnaast geldt ook hier dat de verhoogde salarissen meetellen in de pensioengrondslagen in 2019.

In 2019 is er in totaal bijna € 0,5 miljoen gedoteerd aan met name de voorziening voor duurzame inzetbaarheid.

De kosten voor personeel niet in loondienst zijn in 2019 ruim € 0,4 miljoen lager dan in 2018. Dit wordt voor het overgrote deel veroorzaakt doordat er in 2019 veel minder interim management is ingehuurd. Daartegenover staat wel dat er meer participatiebanen zijn ingezet. Ten opzichte van de begroting zien wij een stijging van ruim € 0,4 miljoen. Deze stijging wordt vooral veroorzaakt door meer inhuur van tijdelijke (middenmanagement) medewerkers.

De overige personeelslasten zijn ten opzichte van 2018 met ruim € 0,6 miljoen gedaald welke vooral wordt veroorzaakt door het in 2019 opnemen van een claim inzake compensatie transitievergoeding. De overige personeelslasten liggen wel in lijn met de begroting.

Verdeling formatie Stichting ROC Aventus voor 2019 (exclusief LIO/stagiaires)

Functiecategorie	2019		2018	
	aantal fte	% verdeling	aantal fte	% verdeling
AOBP	243,8	32,3%	243,5	32,5%
<i>Primair proces:</i>				
BOBP	93,8	12,4%	91,1	12,2%
OP	416,0	55,2%	413,4	55,3%
Totalen	753,6	100,0%	748,0	100,0%

Verdeling formatie Aventus Detachering bv voor 2019

Functiecategorie	2019		2018	
	aantal fte	% verdeling	aantal fte	% verdeling
AOBP	46,7	32,9%	39,8	28,1%
<i>Primair proces:</i>				
BOBP	14,7	10,4%	17,5	12,3%
OP	80,4	56,7%	84,5	59,6%
Totalen	141,8	100,0%	141,8	100,0%

Verdeling formatie totalen Stichting ROC Aventus en Aventus Detachering bv voor 2019

Functiecategorie	2019		2018	
	aantal fte	% verdeling	aantal fte	% verdeling
AOBP	290,5	32,4%	283,3	31,8%
<i>Primair proces:</i>				
BOBP	108,5	12,1%	108,6	12,2%
OP	496,4	55,4%	497,9	56,0%
Totalen	895,4	100,0%	889,8	100,0%

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2019 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij de organisatie, omgerekend naar volledige mensjaren 895 (2018: 890).

Pensioenen

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen welke is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP).

4.2 Afschrijvingen op materiële vaste activa

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
4.2.2 Afschrijvingen op gebouwen en terreinen	2.016	2.045	1.965
4.2.2 Afschrijvingen op inventaris en apparatuur	2.364	2.366	2.214
	4.380	4.411	4.179

De afschrijvingslasten zijn in 2019 met € 0,2 miljoen gestegen door vooral de investeringen die zijn gedaan in 2019 en ultimo 2018. In vergelijking met de begroting zien wij geen noemenswaardige afwijking.

4.3 Huisvestingslasten

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
4.3.1 Huur	688	843	677
4.3.2 Verzekeringen	225	234	196
4.3.3 Onderhoud	1.247	1.366	1.694
4.3.4 Energie en water	773	1.102	755
4.3.5 Schoonmaakkosten	1.400	1.492	1.357
4.3.6 Heffingen	586	664	596
4.3.7 Dotatie voorziening groot onderhoud	0	483	483
4.3.8 Overige	111	110	90
	5.030	6.294	5.848

De daling van de huisvestingslasten ten opzichte van 2018 en de begroting wordt vooral veroorzaakt door de stelselwijziging om met ingang van boekjaar 2019 de kosten voor groot onderhoud in de boekwaarde van het actief te verwerken. De overige huisvestingslasten in 2019 liggen in lijn met de lasten in 2018. Daarnaast is de realisatie in 2019 lager dan de begroting door het lager uitvallen van de energiekosten door onder andere een nieuwe warmtepomp en een relatief zachte winter en actieve sturing op schoonmaakkosten wat heeft geleid tot lagere schoonmaakkosten

4.4 Overige lasten

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
4.4.1 Administratie- en beheerskosten	5.803	5.235	5.076
4.4.2 Inventaris en apparatuur	2.307	2.142	2.024
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen	5.935	6.387	5.577
4.4.5 Overige	482	498	563
	14.527	14.262	13.240

De totale overige instellingslasten zijn in 2019 € 1,3 miljoen hoger dan in 2018 en worden veroorzaakt door hogere externe kosten voor projecten (externe adviseurs), hogere uitgaven voor communicatie en marketing en een stijging van de aanschaf en onderhoud exploitatiekosten inventaris en apparatuur. Het verschil met de begroting is ook hoofdzakelijk aan deze posten toe te wijzen. Daarnaast zien we bij de leer- en hulpmiddelen en daling ten opzichte van de begroting door lager uitgaven aan examenkosten (0,2 miljoen) en minder uitgaven voor project gerelateerde kosten (0,2 miljoen).

De overige instellingslasten liggen in lijn met de begroting en realisatie 2018.

Specificatie honoraria van de accountant

De volgende honoraria (inclusief btw en in duizenden euro's) van KPMG Accountants zijn ten laste gebracht van de organisatie, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW.

(in duizenden euro's)	KPMG Accountants nv 2019	KPMG Accountants nv 2018
Onderzoek van de jaarrekening	96	94
Andere controleopdrachten	20	15
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	0
Andere niet controle diensten	0	0
Totalen	116	109

De in de tabel vermelde honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2019 (2018) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2019 (2018), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2019 (2018) zijn verricht.

6 Financiële baten en lasten

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
6.1 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	13	0	14
6.2 Rentelasten en soortgelijke lasten	1.013	1.020	1.100
	-1.000	-1.020	-1.086

7 Belastingen

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
7 Belastingen	2	0	1
	2	0	1

Overige toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten 2019

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de stichting en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de stichting. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de stichting en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

	Meerderheidsdeelneming Aventus Detachering bv
Juridische vorm	bv
Statutaire zetel	Apeldoorn
Code activiteiten	4
Eigen vermogen 31-12-2019 x € 1.000	67
Resultaat 2019 x € 1.000	3
Totale baten 2019 x € 1.000	350
Verklaring art.2:403	Nee
Deelname percentage	100%
Consolidatie	Ja

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

Gebeurtenissen na balansdatum

Begin 2020 is de wereld geconfronteerd met een wereldwijde pandemie door het COVID 19 virus. Dit heeft grote gevolgen voor (wereld)economie en de wijze waarop we met elkaar omgaan. Op basis van de door ons uitgevoerde analyse zijn wij van mening dat de continuïteit van de activiteiten van Aventus voor tenminste 12 maanden na vaststelling van deze jaarrekening niet in het geding is.

Enkelvoudige balans per 31 december 2019

Stichting ROC Aventus

(na resultaatbestemming, in duizenden euro's)

	2019	2018
1 ACTIVA		
1.1 Vaste activa		
1.1.2 Materiële vaste activa	80.135	80.924
1.1.3 Financiële vaste activa	67	63
	80.202	80.987
1.2 Vlottende activa		
1.2.2 Vorderingen	2.961	2.850
1.2.4 Liquide middelen	20.719	18.150
	23.680	21.000
	103.882	101.987

	2019	2018
2 PASSIVA		
2.1 Eigen vermogen	59.219	55.614
2.2 Voorzieningen	3.601	5.960
2.3 Langlopende schulden	20.400	21.600
2.4 Kortlopende schulden	20.662	18.813
	103.882	101.987

Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2019 Stichting ROC Aventus

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	89.259	89.788	87.167
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	318	0	0
3.3 Wettelijke cursusgelden	1.826	1.685	1.584
3.4 Baten werk in opdracht van derden	1.210	1.916	1.951
3.5 Overige baten	4.132	3.363	3.647
Totaal baten	96.745	96.752	94.349
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	70.561	69.861	68.631
4.2 Afschrijvingen	4.380	4.411	4.179
4.3 Huisvestingslasten	5.030	6.294	5.848
4.4 Overige lasten	14.499	14.242	13.214
Totaal lasten	94.470	94.808	91.872
Saldo baten en lasten	2.275	1.944	2.477
6 Financiële baten en lasten	-1.000	-1.020	-1.086
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	1.275	924	1.391
7 Belastingen	0	0	0
8 Resultaat deelnemingen	3	0	5
Nettoresultaat	1.278	924	1.396

Toelichting behorende tot de enkelvoudige jaarrekening 2019

Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening maakt deel uit van de jaarrekening 2019 van de stichting. Voor zover posten uit de balans en staat van baten en lasten hierna niet nader zijn toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten, met uitzondering van het volgende:

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de organisatie gehanteerd.

Resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van organisaties waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de organisatie in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de organisatie en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2019

Er wordt een toelichting gegeven op de posten waar de enkelvoudige balans afwijkt ten opzichte van de geconsolideerde balans.

1.1.3 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Deelneming Aventus Detachering bv	Vorderingen op deel- nemingen	Overige vorderingen	Totaal
Stand per 1 januari 2019	63	0	0	63
Mutaties:				
• Verstrekte leningen	0	0	0	0
• Desinvesteringen en afgeloste leningen	0	0	0	0
• Dividendkeringen	0	0	0	0
• Resultaat deelnemingen	4	0	0	4
• Mutatie voorziening deelneming	0	0	0	0
Stand per 31 december 2019	67	0	0	67

De waardering van de deelneming op basis van de nettovermogenswaarde per 31 december 2019 is € 66.584. Het resultaat van deze deelneming is over 2019 € 3.480.

Stichting Aventus te Apeldoorn staat aan het hoofd van de groep en heeft de volgende kapitaalbelangen:

Naam	Vestigingsplaats	Aandeel in geplaatst kapitaal
Geconsolideerde deelnemingen Aventus Detachering B.V.	Apeldoorn	100%

De overige vorderingen onder de financiële vaste activa betreft een vordering op het ministerie van OCW, hiervoor wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

1.2.2 Vorderingen

(in duizenden euro's)	2019	2018
1.2.2.1 Debiteuren	1.089	1.047
1.2.2.10 Overige vorderingen	749	259
1.2.2.15 Overlopende passiva, uitsplitsing		
1.2.2.14 · Vooruitbetaalde kosten/facturen	1.209	1.526
1.2.2.12 · Nog te ontvangen interest	12	14
· Overlopende activa overige	65	128
	1.286	1.668
1.2.2.16 Af: voorzieningen wegens oninbaarheid	-163	-124
	2.961	2.850

Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid heeft betrekking op de debiteuren en is als volgt:

(in duizenden euro's)	2019	2018
1.2.2.16 Stand per 1 januari	124	124
Onttrekking	-76	-44
Dotatie	115	44
Stand per 31 december	163	124

Voor een toelichting op de vorderingen wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

1.2.4 Liquide middelen

(in duizenden euro's)	2019	2018
1.2.4.1 Kasmiddelen	6	6
1.2.4.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen	20.713	18.144
	20.719	18.150

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Aventus.

2.1 Eigen vermogen

(in duizenden euro's)							
	Algemene reserve			Bestemmingsreserve			Totaal
	Algemene reserve	Onverdeeld resultaat	Totaal	Bestemmings-reserve privaat	Onverdeeld resultaat	Totaal	
Stand per 1 januari 2018	55.716	-2.299	53.417	801	0	801	54.218
Resultaat boekjaar	0	1.396	1.396	0	0	0	1.396
Resultaatbestemming	-2.299	2.299	0	0	0	0	0
Stand per 1 januari 2019	53.417	1.396	54.813	801	0	801	55.614
Mutatie slelselwijziging 1 januari 2019	2.327	0	2.327	0	0	0	2.327
Resultaat boekjaar	0	1.278	1.278	0	0	0	1.278
Resultaatbestemming	1.396	-1.396	0	0	0	0	0
Stand per 31 december 2019	57.140	1.278	58.418	801	0	801	59.219

Het private vermogen is opgebouwd uit vermogens van eerder met Aventus of diens rechtsvoorgangers gefuseerde organisaties.

Het positieve geconsolideerde resultaat van het verslagjaar wordt als volgt toegevoegd aan het eigen vermogen:

- Dotatie aan het publieke vermogen € 1,3 miljoen

2.4 Kortlopende schulden

(in duizenden euro's)	2019	2018
2.4.1 Schulden aan groepsmaatschappijen	896	0
2.4.3 Kredietinstellingen	1.200	1.200
2.4.8 Crediteuren	2.096	3.354
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
• Loonbelasting	1.950	1.941
• Premies sociale verzekeringen	734	699
• Omzetbelasting	144	20
	2.828	2.660
2.4.10 Schulden terzake van pensioenen	660	685
2.4.12 Overige kortlopende schulden	16	13
2.4.19 Overlopende passiva, uitsplitsing		
• Vakantiegeld en verlofdagen	2.573	2.420
• Vooruitontvangen:		
- subsidies OCW/LNV geoormerkt	2.363	2.200
- subsidies OCW/LNV ongeoormerkt	2.400	599
- wettelijk cursusgelden	687	571
- projectgelden derden	324	519
- (studenten)bijdragen	490	439
• Spaarverlof	208	244
• Nog te betalen rente	163	174
• Overige overlopende passiva	3.758	3.735
	12.966	10.901
	20.662	18.813

Voor een toelichting op de kortlopende schulden wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans (2.4).

Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten 2019

Aansluiting nettoresultaat

Het nettoresultaat 2019 volgens de enkelvoudige staat van baten en lasten is gelijk aan het geconsolideerde nettoresultaat omdat het nettoresultaat van groepsmaatschappij Aventus Detachering bv is opgenomen als deelneming in het de staat van baten en lasten van Stichting ROC Aventus.

Er wordt een toelichting gegeven op de posten waar de enkelvoudige balans staat van baten en lasten afwijkt ten opzichte van de geconsolideerde staat van baten en lasten.

3.5 Overige baten

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
3.5.1 Verhuur	176	157	165
3.5.2 Detachering personeel	850	843	819
3.5.6 Ouderbijdragen	495	500	577
3.5.7 Projecten werk voor derden	1.020	560	523
3.5.10 Overige	1.591	1.303	1.563
	4.132	3.363	3.647

4.1 Personeelslasten

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
• Brutolonen en salarissen	42.294	40.609	40.670
• Sociale lasten	5.771	5.882	5.410
• Pensioenpremies	6.685	5.799	6.125
4.1.1 Lonen en salarissen	54.750	52.290	52.205
• Dotaties personele voorzieningen	517	950	751
• Personeel niet in loondienst	12.435	13.287	12.252
• Overige personeelslasten	3.655	3.796	4.300
• Onttrekkingen / vrijval personele voorzieningen	-549	-440	-629
4.1.2 Overige personele lasten	16.058	17.593	16.674
4.1.3 Af: uitkeringen	-247	-22	-248
	70.561	69.861	68.631

Voor een toelichting en analyse op de personeelslasten ten opzichte van de begroting en realisatie 2018 wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten.

De brutolonen en salarissen bij Stichting ROC Aventus zijn in 2019 ten opzichte van 2018 meer gestegen vergeleken met de inzet van het aantal fte (4,0% om 0,6%).

Een verdeling van de formatie is opgenomen bij de toelichting van de geconsolideerde staat van baten en lasten.

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2019 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij de Stichting ROC Aventus, omgerekend naar volledige mensjaren 754 (2018: 748).

4.4 Overige lasten

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
4.4.1 Administratie- en beheerskosten	5.780	5.215	5.054
4.4.2 Inventaris en apparatuur	2.307	2.142	2.025
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen	5.930	6.387	5.572
4.4.4 Overige	482	498	563
	14.499	14.242	13.214

8 Resultaat deelnemingen

(in duizenden euro's)	2019	Begroting 2019	2018
8. Resultaat Deelnemingen	3	0	5
	3	0	5

Wet Normering en bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Vermelding bezoldiging topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen

College van bestuur		
(bedragen x EUR 1)	J.M.J.M. van Deursen	E. Marks- de Ruiter
Functiegegevens	voorzitter	lid
Aanvang en einde functieervulling in 2019	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	151.989	148.695
Beloningen betaalbaar op termijn	20.742	20.232
<i>Subtotaal</i>	<i>172.732</i>	<i>168.927</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	177.000	177.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Totale bezoldiging 2019	172.732	168.927
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd bedrag	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2018			
(bedragen x EUR 1)	J.M.J.M. van Deursen	E. Marks- de Ruiter	G.A. Alewijnse
Functiegegevens		lid	voorzitter
Aanvang en einde functieervulling in 2018	N.v.t.	01/01-31/12	01/01-31/07
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	N.v.t.	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	N.v.t.	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	N.v.t.	145.562	87.168
Beloningen betaalbaar op termijn	N.v.t.	18.214	10.869
<i>Subtotaal</i>	<i>N.v.t.</i>	<i>163.776</i>	<i>98.037</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.	171.000	99.321
Totale bezoldiging 2018	N.v.t.	163.776	98.037

Op basis van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) geldt een maximum voor de jaarlijkse bezoldiging van bestuurders in het mbo. Vanaf 1 januari 2019 is dit voor Aventus gebaseerd op een indeling in klasse F (17 complexiteitspunten) en daarmee vastgesteld op een maximale bezoldiging van € 177.000,-.

Toelichting bezoldigingsklasse

Berekening complexiteitspunten:	
Baten	8
Studenten	4
Onderwijssoorten	5
Totaal	17

Vermelding toezichthouders (lid van het hoogste toezichthoudende orgaan)

Raad van toezicht										
(bedragen x EUR 1)	H. Dijkstra	J.J. Koning	J.W. Stoker	F.J. van Schagen	H.E. Nieboer	P. Teunis	J.W. Boomkamp	E.A. Verlangen	P.G. Mulder	J.E.M. Tijhuis
Functiegegevens	voorzitter	lid	lid	lid	lid	N.v.t.	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01-31/12	01/01-30/06	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	N.v.t.	01/01-31/12	01/01-31/08	01/09-31/12	01/09-31/12
Bezoldiging										
Totale bezoldiging	21.397	7.080	14.282	14.185	14.615	n.v.t.	14.344	9.558	4.735	4.734
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	25.650	8.850	17.700	17.700	17.700	n.v.t.	17.700	11.800	5.900	5.900
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0	0	0	N.v.t.	0	0	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2018	voorzitter	lid	lid	lid	lid	lid	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12				
Bezoldiging										
Totale bezoldiging	17.334	11.132	11.283	11.223	10.660	11.169	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	25.650	17.100	17.100	17.100	17.100	17.100	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Vermelding gegevens van een ieder van wie de bezoldiging de geldende (sector)bezoldigingsnorm te boven gaat.

Er zijn in 2019 geen overschrijdingen geweest van bezoldigingen die vallen onder de Wet Normering en bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De WNT is in overeenstemming met de Regeling van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 26 februari 2014, nummer 2014-000 104920.

7.2 Vaststelling jaarrekening

Datum vaststelling jaarrekening

Apeldoorn 8 juni 2020

College van Bestuur	
J.M.J.M. van Deursen	voorzitter
E. Marks-de Ruijter	lid

Raad van Toezicht	
H. Dijkstra	voorzitter
J.W. Boomkamp	lid
P.G. Mulder	lid
H.E. Nieboer	lid
F.J. van Schagen	lid
J.E.M. Tijhuis	lid

7.3 Overige gegevens

7.3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus (hierna 'de stichting') te Apeldoorn (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2019;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2019; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- de gegevens over de rechtspersoon en de colofon.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving

onderwijs en paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijs-accountantsprotocol OCW 2019 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs paragraaf 2.2.2 Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaar-

rekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountants-protocol OCW 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevatten als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt

is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 8 juni 2020
KPMG Accountants N.V.

J.L.C. van Sabben RA

7.3.2 Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming

Ingevolge de Wet educatie en beroepsonderwijs wordt het resultaat van het verslagjaar toegevoegd aan de reserve van de instelling.

7.4 Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling	Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus
Adres	Laan van de Mensenrechten 500 7331 VZ Apeldoorn Postbus 387 7300 AJ Apeldoorn
Telefoon	088 - 283 68 87
E-mail	cvb@aventus.nl
Website	www.aventus.nl
Bestuursnummer	41151
Brinnummer	27DV
KVK-nummer	08081144
Rechtsvorm	Stichting
Zetel	Apeldoorn
Verantwoordelijk CvB	drs. J.M.J.M. van Deursen E. Marks-de Ruijter MBA
Contactpersoon	D.M. Woltering, bestuurssecretaris
Telefoon	088 - 283 68 87
E-mail	info@aventus.nl
Accountant	KPMG Accountants N.V.

Colofon

Aventus, mei 2020

Bijdrage teksten

Medewerkers Aventus

Redactie

Dominick Woltering, bestuurssecretaris, Aventus

Harold Bosgoed, dienst Finance & Control, Aventus

Robert Rösler, directeur Finance & Control, Aventus

Claudia Nieuwenhuijs, dienst Strategie & Onderwijs, Aventus

Teksten redigeren

Anne-Marie Veldkamp tekst & communicatie, Bathmen

Vormgeving

Factor 12, Deventer

Druk

SMG Groep, Hasselt

**Heeft u vragen over of
opmerkingen over dit jaarverslag?**

Neem dan contact op:

Aventus

college van bestuur

Postbus 387

7300 AJ Apeldoorn

d.woltering@aventus.nl

Dit jaarverslag staat op www.aventus.nl.



Locaties

Apeldoorn - Laan van de Mensenrechten

Laan van de Mensenrechten 500
7331 VZ Apeldoorn

Apeldoorn - Musschenbroekstraat

Musschenbroekstraat 20
7316 JD Apeldoorn

Apeldoorn - Bouwmensen

Sleutelbloemstraat 69b
7322 AJ Apeldoorn

Deventer - Middelweg

Middelweg 150
7413 PZ Deventer

Deventer - Snipperlingsdijk

Snipperlingsdijk 1
7417 BH Deventer

Deventer - Technicampus

Schonenvaardersstraat 6
7418 CC Deventer

Deventer - Laboratoriumschool

Handelskade 75
7417 DH Deventer

Zutphen - Stationsplein

Stationsplein 20
7201 ML Zutphen

Zutphen - Schildersvakopleiding

Dreef 8a
7202 AG Zutphen

Boxtel - Helicon

Schouwrooij 2
5281 RE Boxtel

Ede - Aeres Tech (PTC+)

Zandlaan 27
6717 LN Ede